



emas

EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA
E SANEAMENTO DE BEJA, E.M.



RELATÓRIO & CONTAS 2022

Juntos fazemos do município a nossa prioridade

www.emas-beja.pt



emas

EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA
E SANEAMENTO DE BEJA, E.M.



RELATÓRIO & CONTAS 2022

Juntos fazemos do município a nossa prioridade

www.emas-beja.pt

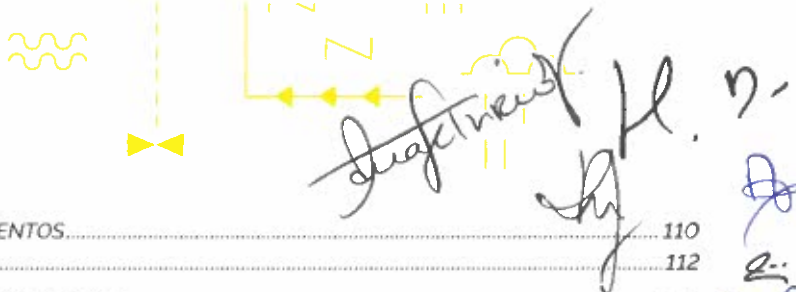


INFORMAÇÃO INSTITUCIONAL	9
PRINCIPAIS INDICADORES	10
GOVERNO DA SOCIEDADE	12
MISSÃO.....	12
VISÃO.....	12
LINHAS ESTRATÉGICAS.....	12
VALORES.....	12
ATRIBUIÇÕES.....	13
POLÍTICA DA QUALIDADE, AMBIENTE E SEGURANÇA.....	13
RESPONSABILIDADE SOCIAL.....	14
ESTRUTURA DE CAPITAL.....	14
PARTICIPAÇÕES SOCIAIS E OBRIGAÇÕES DETIDAS.....	14
MODELO DE GOVERNO.....	14
ÓRGÃOS SOCIAIS.....	14
FISCALIZAÇÃO.....	15
ESTRUTURA ORGÂNICA.....	15
REMUNERAÇÕES TOTAIS, FIXAS E VARIÁVEIS DOS ÓRGÃOS SOCIAIS.....	17
GESTÃO DO CAPITAL HUMANO.....	17
ÉTICA E PREVENÇÃO DA CORRUPÇÃO.....	17
PREVENÇÃO DE CONFLITOS DE INTERESSES.....	18
REGULAMENTOS E CÓDIGOS.....	18
PROCEDIMENTOS ADOTADOS EM MATÉRIA DE AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS.....	19
SÍTIO NA INTERNET.....	19
DIVISÃO DE SUSTENTABILIDADE E INOVAÇÃO (DSI)	21
GABINETE DE CONTROLO E QUALIDADE	23
SISTEMA DE ABASTECIMENTO.....	23
CONTROLO DA QUALIDADE DA ÁGUA.....	23
PSA/AVALIAÇÃO DO RISCO (AVR).....	30
ENTIDADE GESTORA EM ALTA.....	30
GABINETE DE DESENVOLVIMENTO E AMBIENTE	33
ETAR SOB A GESTÃO DA EMAS.....	33
RESÍDUOS.....	34
RECLAMAÇÕES EMAS.....	35
DESCARGAS INDUSTRIAIS-CLIENTES ARI.....	35
ESVAZIAMENTO DE FOSSAS PARTICULARES.....	36
CERTIFICAÇÃO NP ISO 45001:2019.....	36
ATIVIDADES COMPLEMENTARES.....	36
GABINETE DE HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO	39
INTRODUÇÃO.....	39
ATIVIDADES DE PREVENÇÃO E PROTEÇÃO.....	39
O LABORATÓRIO DA EMAS DE BEJA, EM.....	41
NOTA INTRODUTÓRIA.....	41
O LABORATÓRIO DA EMAS DE BEJA, EM.....	41
CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	46
DIVISÃO DE PROJETOS EMPREITADAS E INFRAESTRUTURAS (DPEI)	48
CONTEXTO FUNCIONAL.....	48
SÍNTESE DE ATIVIDADES.....	48



Handwritten notes and signatures in blue ink, including a large signature and various initials.

CONSUMO NÃO AUTORIZADO.....	48
OBRAS PARTICULARES.....	50
OBRAS PÚBLICAS (EMPREITADAS).....	50
TRABALHOS ASSOCIADOS ÀS EQUIPAS DE CANALIZADORES.....	51
SISTEMA DE TELEMETRIA.....	52
ERROS DE MEDIÇÃO.....	52
PROJETOS.....	53
ESTUDOS.....	54
CONCLUSÕES.....	55
DIVISÃO DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO – ABASTECIMENTO (DOMA).....	57
ATIVIDADES REALIZADAS – GERAL.....	57
MANUTENÇÃO DE REDES.....	57
ÁGUA NÃO FATURADA (ANF).....	58
PPI.....	59
DIVISÃO DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO – SANEAMENTO (DOMSA).....	63
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	63
OCORRÊNCIAS REGISTRADAS.....	63
SERVIÇOS PRESTADOS.....	64
EMPREITADAS E PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS.....	64
VOLUMES DE ÁGUA RESIDUAL.....	64
GABINETE DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA E GESTÃO OPERACIONAL.....	67
CADASTRO E SUPORTE À OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO.....	67
SISTEMA DE INFORMAÇÃO GEOGRÁFICA.....	67
ÁGUA NÃO FATURADA.....	67
SISTEMA DE GESTÃO DE INTERVENÇÕES.....	67
INDICADORES DE DESEMPENHO ERSAR.....	67
GESTÃO DE ATIVOS.....	67
IOT.....	67
GABINETE DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (GSI).....	70
A EQUIPA GSI.....	70
SISTEMA INFORMÁTICO.....	70
PARQUE INFORMÁTICO.....	71
CIBERSEGURANÇA.....	71
GABINETE DE COMUNICAÇÃO INTEGRADA E SENSIBILIZAÇÃO AMBIENTAL (GCISA).....	73
DIVISÃO ADMINISTRATIVA, COMERCIAL E FINANCEIRA (DAFC).....	78
SECÇÃO COMERCIAL (SC).....	78
SEÇÃO ADMINISTRATIVA.....	87
SITUAÇÃO ECONÓMICO FINANCEIRA.....	94
GASTOS.....	96
RESULTADO.....	98
ATIVO.....	100
PASSIVO.....	100
EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS.....	101
EVENTOS SUBSEQUENTES.....	102
DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....	103
BALANÇO.....	104
DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR NATUREZA.....	105
DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS POR FUNÇÕES.....	106
DEMONSTRAÇÃO DAS ALTERAÇÕES NO CAPITAL PRÓPRIO.....	107
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA.....	109



EXECUÇÃO DO PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS.....110

NOTAS ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS.....112

DELIBERAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO.....133

PARECER DO FISCAL ÚNICO E CERTIFICAÇÃO LEGAL DE CONTAS.....134

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature: N. Matos



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'J. Afonso', 'H. b.', and 'Vicente'.

ÍNDICE GRÁFICOS

Gráfico 1. -	Determinações realizadas por Etapa.....	24
Gráfico 2. -	Parâmetros realizados por Etapa.....	24
Gráfico 3. -	Percentagem de cumprimento VP(%) por Etapa.....	24
Gráfico 4. -	Cumprimento VP QA - Período 2020-2022.....	25
Gráfico 5. -	N.º de determinações (ACST).....	27
Gráfico 6. -	Reclamações - Causas apuradas.....	28
Gráfico 7. -	Reclamações - Origem.....	28
Gráfico 8. -	Volume mensal de água captada Vale Russins CP1 e SC3.....	29
Gráfico 9. -	Volume mensal distribuído Vale Russins.....	29
Gráfico 10. -	Evolução volume de água distribuído Vale Russins 2020-2022.....	29
Gráfico 11. -	EE Pia Quebrada - Resultados diários Cl2 2022.....	30
Gráfico 12. -	EE Pia Quebrada - Resultados mensais Cl2 2022.....	31
Gráfico 13. -	ZA Magra - Resultados THM Total 2022.....	31
Gráfico 14. -	Total de análises das ETAR no ano de 2022.....	33
Gráfico 15. -	Quantidade de Resíduos produzidos (ton) no ano de 2022.....	34
Gráfico 16. -	Tipo de Indústria por cliente no período 2020/2022.....	35
Gráfico 17. -	Número de pedidos de esvaziamento de fossas particulares no ano de 2022.....	36
Gráfico 18. -	Total de ensaios por Cliente nos anos 2020 e 2022.....	43
Gráfico 19. -	Número de ensaios por tipo de amostra nos anos 2020 e 2022.....	44
Gráfico 20. -	Serviços realizados no decurso do ano 2022.....	49
Gráfico 21. -	Evolução da água recuperada.....	50
Gráfico 22. -	Evolução dos ilícitos.....	50
Gráfico 23. -	Serviços efetuados no ano 2022.....	51
Gráfico 24. -	Substituição de contadores em 2022.....	51
Gráfico 25. -	Contadores com idade superior ao recomendado por diâmetro.....	53
Gráfico 26. -	Nº de atividades.....	57
Gráfico 27. -	Evolução nº roturas últimos 5 anos.....	57
Gráfico 28. -	Evolução da % de ANF (fonte GCO).....	59
Gráfico 29. -	Parque de computadores.....	71
Gráfico 30. -	Evolução do volume de água vendida em 2022.....	81
Gráfico 31. -	Consumo Doméstico / Não Doméstico.....	81
Gráfico 32. -	Saneamento (Doméstico/Não doméstico).....	82
Gráfico 33. -	Faturação emitida e não paga/divida com mais de 2 meses.....	86
Gráfico 34. -	Impacto do Covid19 na variação da dívida de clientes.....	86
Gráfico 35. -	Estrutura etária.....	88
Gráfico 36. -	Evolução do Absentismo nos últimos 3 anos.....	89
Gráfico 37. -	Distribuição do absentismo por categorias profissionais.....	90
Gráfico 38. -	Total mensal de horas de trabalho suplementar executadas.....	91
Gráfico 39. -	Distribuição do trabalho suplementar por Serviços.....	91
Gráfico 40. -	Distribuição do Subsídio de disponibilidade por Serviços.....	92
Gráfico 41. -	Evolução dos rendimentos.....	94
Gráfico 42. -	Evolução das vendas (água) em 2022.....	95
Gráfico 43. -	Evolução das prestações de serviços.....	95
Gráfico 44. -	Evolução dos gastos em 2022/2020/2019.....	98
Gráfico 45. -	Resultado líquido do período.....	98

Handwritten signature in blue ink, possibly 'N. Martins'.



Gráfico 46. - Execução Anual PPI.....

Índice Tabelas

TABELA 1.	CONTROLO OPERACIONAL – RESUMO.....	26
TABELA 2.	ILÍCITOS DETETADOS DURANTE O ANO 2022	49
TABELA 3.	SEPARAÇÃO DOS CONTADORES POR DIÂMETRO	53
TABELA 4.	NÚMERO DE INTERVENÇÕES POR ATIVIDADE DESENVOLVIDA	63
TABELA 5.	NÚMERO DE OCORRÊNCIAS REGISTADAS POR TIPO DE OCORRÊNCIA	64
TABELA 6.	NÚMERO DE SERVIÇOS PRESTADOS	64
TABELA 7.	VOLUME DE ÁGUA RESIDUAL RECOLHIDO POR SISTEMA DE DRENAGEM.....	65
TABELA 8.	VOLUME DE ÁGUA RESIDUAL TRATADO POR SISTEMA DE TRATAMENTO	65
TABELA 9.	TIPO DE CLIENTES	78
TABELA 10.	Nº CONTRATOS POR TIPO DE TARIFA.....	78
TABELA 11.	SERVIÇOS PRESTADOS PELA SECÇÃO COMERCIAL EM 2022.....	79
TABELA 12.	SERVIÇOS PRESTADOS PELA SECÇÃO COMERCIAL EM 2022.....	79
TABELA 13.	MEIOS DE PAGAMENTO	79
TABELA 14.	ÁGUA FATURADA / CLIENTES DOMÉSTICOS E NÃO DOMÉSTICOS	80
TABELA 15.	PESO ÁGUA FATURADA POR TIPO CLIENTE.....	80
TABELA 16.	VOLUME TOTAL DE ÁGUA FATURADA POR LOCAL EM 2022	81
TABELA 17.	VOLUME TOTAL DE SANEAMENTO FATURADO.....	82
TABELA 18.	VOLUME DE SANEAMENTO FATURADO POR TIPO CLIENTE.....	82
TABELA 19.	TARIFA MÉDIA, ÁGUA FATURADA, POR TIPO DE CLIENTE	83
TABELA 20.	TARIFA MÉDIA, EFLUENTE FATURADO, POR TIPO DE CLIENTE	83
TABELA 21.	PREÇO MÉDIO DE VENDA DE ÁGUA E TRATAMENTO ÁGUAS RESIDUAIS EM 2022.....	83
TABELA 22.	TOTAL DE FATURAÇÃO	84
TABELA 23.	FATURAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTADOS POR TIPO DE CLIENTE.....	84
TABELA 24.	TARIFAS POR TIPO CLIENTE	84
TABELA 25.	RECEBIMENTOS POR MEIO DE PAGAMENTO	85
TABELA 26.	TOTAL DE FATURAÇÃO EMITIDA E NÃO PAGA DEZEMBRO DE 2022.....	85
TABELA 27.	DIVIDA DE CLIENTES (MAIS DE 2 MESES) DEZEMBRO DE 2022.....	85
TABELA 28.	COMPARAÇÃO DA DIVIDA DE CLIENTES MARÇO/2020 E DEZEMBRO DE 2022.....	86
TABELA 29.	Nº DE TRABALHADORES	87
TABELA 30.	NATUREZA DO VÍNCULO DE TRABALHADORES	87
TABELA 31.	DISTRIBUIÇÃO POR GRUPO PROFISSIONAL.....	87
TABELA 32.	NÍVEL DE ESCOLARIDADE.....	88
TABELA 33.	NÍVEL DE HABILITAÇÕES	88
TABELA 34.	DISTRIBUIÇÃO DE COLABORADORES POR GÉNERO E FAIXA ETÁRIA	88

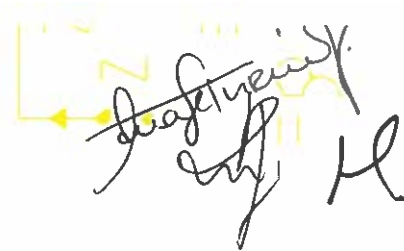


TABELA 35.	ABSENTISMO / INDICADORES	89
TABELA 36.	PRINCIPAIS CAUSAS DE ABSENTISMO.....	89
TABELA 37.	DISTRIBUIÇÃO DO ABSENTISMO POR SERVIÇOS	90
TABELA 38.	DISTRIBUIÇÃO DO ABSENTISMO POR CATEGORIA PROFISSIONAL	90
TABELA 39.	DESPESA COM TRABALHO SUPLEMENTAR.....	91
TABELA 40.	SUBSÍDIO DE DISPONIBILIDADE TOTAL	92
TABELA 41.	DISTRIBUIÇÃO DO SUBSÍDIO DE DISPONIBILIDADE POR SERVIÇOS.....	92
TABELA 42.	FORMAÇÃO PROFISSIONAL NOS ÚLTIMOS 3 ANOS	93
TABELA 43.	CUSTOS COM A FORMAÇÃO PROFISSIONAL	93
TABELA 44.	ACIDENTES DE TRABALHO.....	93
TABELA 45.	EVOLUÇÃO DOS RENDIMENTOS TOTAIS.....	94
TABELA 46.	DISTRIBUIÇÃO DOS RENDIMENTOS POR RÚBRICA	94
TABELA 47.	VOLUME DE NEGÓCIOS	95
TABELA 48.	EVOLUÇÃO DOS GASTOS TOTAIS.....	96
TABELA 49.	DISTRIBUIÇÃO DOS RENDIMENTOS POR RÚBRICAS.....	96
TABELA 50.	GASTOS COM PESSOAL	96
TABELA 51.	FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS.....	97
TABELA 52.	EVOLUÇÃO DOS GASTOS OPERACIONAIS EM 2022/2020/2019	97
TABELA 53.	EVOLUÇÃO DOS RESULTADOS	98
TABELA 54.	ESTRUTURA DOS RESULTADOS	98
TABELA 55.	INDICADORES COMERCIAIS, DE PRODUTIVIDADE, ECONÓMICOS E FINANCEIROS.....	99
TABELA 56.	INDICADORES ECONÓMICOS/FINANCEIROS.....	100
TABELA 57.	DÍVIDAS DE CLIENTES	100
TABELA 58.	DÍVIDAS A FORNECEDORES	100
TABELA 59.	EXECUÇÃO ANUAL DO PPI POR OBJETIVOS	101
TABELA 60.	EXECUÇÃO ANUAL DO PPI POR SERVIÇO.....	101

Handwritten notes in blue ink:
2..
P. cat

Large handwritten signature in blue ink:
Natalina



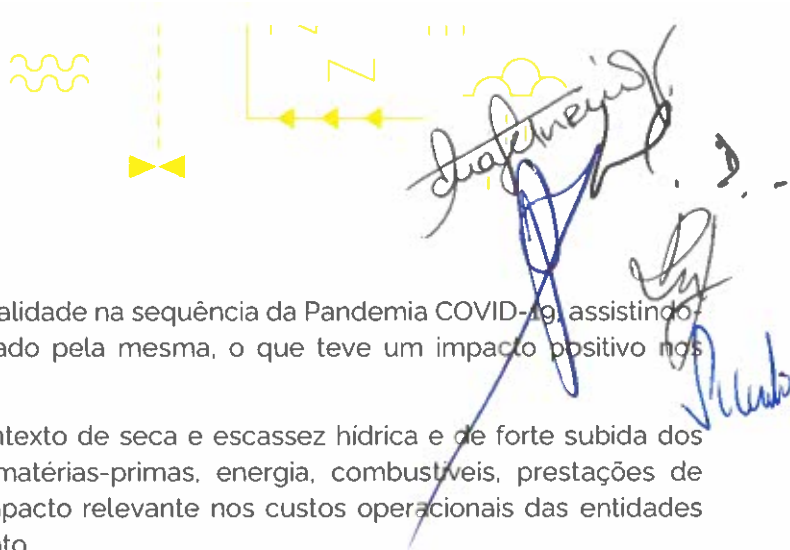
5-
delegado
[Signature]
[Signature]
[Signature]



INFORMAÇÃO INSTITUCIONAL

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]





Informação Institucional

No ano de 2022 ocorreu o regresso à normalidade na sequência da Pandemia COVID-19, assistindo-se já à estabilização do contexto provocado pela mesma, o que teve um impacto positivo nos resultados obtidos.

Foi também um ano marcado por um contexto de seca e escassez hídrica e de forte subida dos preços e consequentes encargos com matérias-primas, energia, combustíveis, prestações de serviços e recursos humanos, com um impacto relevante nos custos operacionais das entidades gestoras de serviços de águas e saneamento.

O desempenho em 2022 reflete para além do crescimento do volume de negócios um esforço continuado de contenção de gastos operacionais mantendo-se o principal objetivo de promover o aumento da eficiência produtiva dos vários sistemas procurando a obtenção de poupanças transversais, colocando o foco na robustez da operação e na manutenção dos serviços e dos sistemas, com o objetivo de alcançar a consolidação das atividades de operação e manutenção.

Considerado a conjuntura socioeconómica atual, assim como o fato de se perspetivar um aumento significativo da inflação para o ano de 2023, foi necessário realizar a revisão e atualização do tarifário da EMAS de Beja, EM tendo sido considerado para além da garantida da acessibilidade económica por parte dos utilizadores dos referidos serviços, a sustentabilidade económica, financeira, técnica, social e ambiental dos mesmos.

Em 2022 também já foi possível retomar na íntegra as atividades com o envolvimento da comunidade de forma presencial, promovendo atividades de sensibilização para o valor da água em todas as suas dimensões numa ótica de educação para o desenvolvimento sustentável junto da comunidade escolar e da população em geral.

Continuaremos a trabalhar com as prioridades bem definidas, para consolidar a nossa missão e fazer um caminho rumo a um futuro cada vez mais sustentável, circular e inovador.

Para o futuro, novos desafios e oportunidades se apresentam. A EMAS de Beja está preparada para os enfrentar e contará, por certo, com o apoio dos seus Colaboradores Clientes, Fornecedores e Regulador, os quais tiveram um papel decisivo nos resultados já alcançados, e que muito nos orgulham.

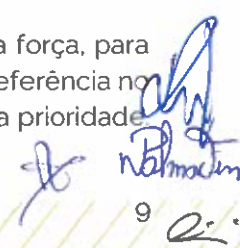
EMAS de Beja a experiência que antecipa o futuro, é o mote que nos guia e nos distingue. Desde 1920 que construímos um caminho que nos permitiu trazer a EMAS de Beja para um patamar de referência no serviço público municipal.

O passado orgulha-nos. Em todos os momentos fomos decisivos e fomos capazes de dar resposta aos maiores desafios, contribuindo para o desenvolvimento do setor da água na nossa região.

O futuro não será exceção. A aposta transversal na eficiência da gestão, em todos os níveis da nossa atividade, continuará a ser um dos pilares de atuação desta Empresa Municipal. Partindo de um patamar robusto ao nível económico, sustentados numa forte responsabilidade ambiental e cientes da nossa responsabilidade social, atuamos num triângulo virtuoso, sustentado na experiência, competência e dedicação dos nossos colaboradores, que elevam, todos os dias, a qualidade dos serviços prestados à nossa comunidade.

Assim foi e assim continuará a ser a EMAS de Beja, uma empresa de proximidade com elevados padrões de qualidade, que tem no munícipe, a sua principal prioridade.

Reafirmamos o nosso compromisso de: com os nossos colaboradores, que são a nossa força, para os nossos clientes que são a nossa motivação, continuar a fazer da EMAS de Beja uma referência no serviço público municipal, com a forte convicção de que juntos fazemos da água a nossa prioridade.





definição 2.

Principais Indicadores

Comercial	2020	%	2021	%	2022
Volume de Água faturada (m ³)	2 035 051	0,9%	2 053 705	-1,6%	2 021 032
Número Total de Clientes	20 069	0,5%	20 177	0,6%	20 290
Nº de Clientes em Beja	13 600	0,6%	13 676	0,6%	13 764
Nº de Clientes nas Aldeias	6 469	0,5%	6 501	0,4%	6 526
Água fornecida por consumidor, m3	8,45	0,4%	8,48	-2,1%	8,30
Preço Médio da Água faturada (€/m3)	1,80 €	1,3%	1,82 €	3,7%	1,89 €
Preço Médio Saneamento (€/m3)	1,58 €	0,0%	1,58 €	4,9%	1,66 €

Handwritten signature and initials.

Economia e Finanças	2020	%	2021	%	2022
Volume de Negócios (€)	6 690 260 €	3%	6 892 371 €	2%	7 034 117 €
Venda de água (€)	2 856 879 €	4%	2 979 266 €	3%	3 077 297 €
Prestações de serviço (€)	3 833 381 €	2%	3 913 105 €	1%	3 956 820 €
Ganhos totais de exploração (€)	7 636 956 €	0%	7 609 227 €	3%	7 799 850 €
Proveitos da venda de água/totais, (%)	37%	2%	39%	0%	39%
Gastos/reversões depreciação e amort.	887 153 €	1%	894 503 €	2%	907 953 €
Gastos totais de exploração (€)	7 420 924 €	4%	7 718 694 €	-2%	7 531 334 €
Gastos com Pessoal/Gastos Totais (%)	33%	1%	34%	-1%	33%
Fse/Gastos Totais (%)	18%	6%	24%	1%	25%
Cmvm/Gastos Totais (%)	23%	2%	25%	2%	27%
Endividamento bancário MLP (€)	5 526 308 €	-7%	5 115 287 €	-9%	4 657 306 €
Investimento (€)	815 056 €	33%	1 081 373 €	-55%	483 133 €
EBITDA	1 103 184 €	-29%	785 036 €	50%	1 176 469 €
Resultado Operacional	216 032 €	-151%	-109 467 €	-345%	268 516 €
Resultado antes de impostos	110 189 €	-303%	-223 329 €	-170%	157 298 €
Imposto sobre rendimento do período	-41 305 €	-84%	-6 451 €	514%	-39 619 €
Resultado líquido do período	68 885 €	-434%	-229 780 €	-151%	117 679 €

Recursos Humanos	2020	2021	2022
Nº de trabalhadores no final do período	115	111	108
Nº médio de trabalhadores ao longo do período	115	113	110
Horas de formação totais	600	705	841
Média de horas de formação por trabalhador	5,22	6,35	7,79
Gastos com pessoal	2 483 453 €	2 622 462 €	2 490 444 €
VAB por trabalhador	21 656 €	33 591 €	35 819 €
Volume de negócios por trabalhador	58 176 €	60 994 €	64 239 €
Absentismo total	2 038	2 549	2 932
Taxa geral de absentismo	7,06%	8,95%	10,75%
Total de acidentes de trabalho	2	1	2
Média de acidentes de trabalho por trabalhador	0,02	0,01	0,02

Handwritten signature and initials.



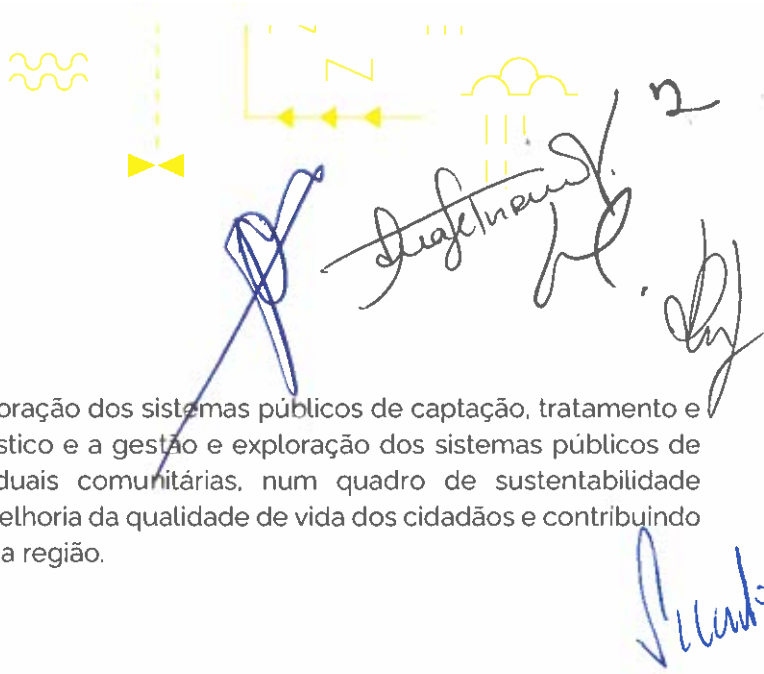
Handwritten notes in blue ink:
- *Projeto 2*
- *Projeto 2*
- *Projeto 2*
- *Projeto 2*



Governo Societário

Handwritten signature and text in blue ink:
- *Projeto 2*
- *Projeto 2*
- *Projeto 2*
- *Projeto 2*





Governo da Sociedade

Missão

A EMAS tem como missão a gestão e exploração dos sistemas públicos de captação, tratamento e distribuição de água para consumo doméstico e a gestão e exploração dos sistemas públicos de drenagem e tratamento de águas residuais comunitárias, num quadro de sustentabilidade económica, social e ambiental, visando a melhoria da qualidade de vida dos cidadãos e contribuindo para o desenvolvimento socioeconómico da região.

Visão

Ambicionamos ser uma empresa de referência no contexto regional e nacional no setor da água, no que respeita a qualidade do serviço prestado e um parceiro ativo para o desenvolvimento sustentável da região.

Linhas estratégicas

Para cumprir a missão e alcançar a visão da EMAS de Beja, entendemos adotar as seguintes linhas de atuação estratégica:

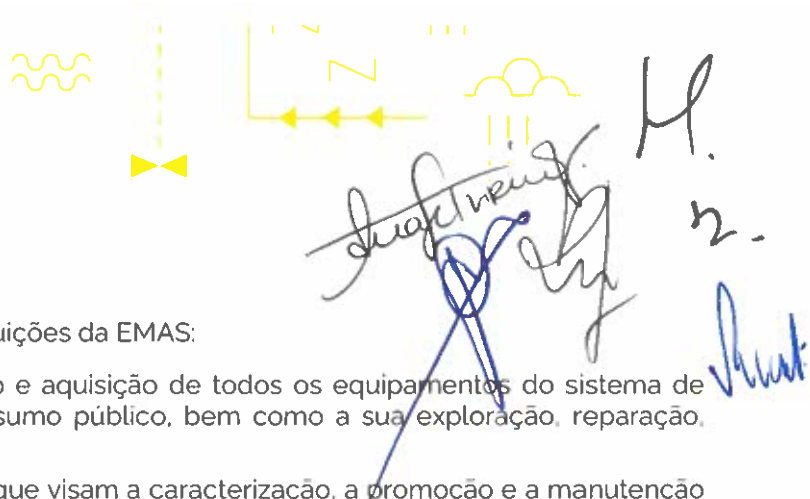
- ◆ Prestar serviços de excelência aos clientes: disponibilizar água de qualidade com recurso a serviços que vão ao encontro das necessidades e expectativas dos clientes, orientando-os para a simplificação de procedimentos e relacionamento próximo.
- ◆ Desenvolver práticas inovadoras: criar e desenvolver melhores práticas no âmbito da gestão do negócio e da sua operacionalização.
- ◆ Garantir a sustentabilidade da empresa: aumentar o volume de negócios pela diversificação de serviços e aumento de escala, incrementar a eficácia e eficiência operacional e gerar valor para as partes interessadas.

Valores

A EMAS rege-se pelos seguintes valores:

- ◆ Rigor na gestão;
- ◆ A Qualidade, em função da qual se pretende alcançar a Inovação, a Modernidade e a Excelência;
- ◆ A Responsabilidade Social e ambiental;
- ◆ Sustentabilidade e os propósitos que lhe são inerentes de eficiência na gestão, de defesa e proteção do ambiente, de respeito pela pessoa humana e de envolvimento da Comunidade;
- ◆ A Competência e o rigor na tomada de decisões e nas ações, estabelecendo a confiança como princípio de relação entre a EMAS e os seus diferentes públicos;
- ◆ Integridade e a transparência na forma de estar e nas relações com todas as partes interessadas.

Ab
Pinto



Atribuições

No âmbito do seu objeto, constituem atribuições da EMAS:

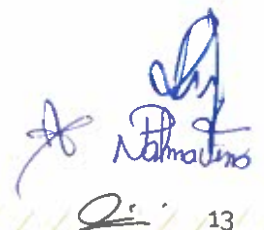
- ◆ Assegurar a conceção, construção e aquisição de todos os equipamentos do sistema de abastecimento de água para consumo público, bem como a sua exploração, reparação, renovação e manutenção;
- ◆ Desenvolver o conjunto de ações que visam a caracterização, a promoção e a manutenção da qualidade da água;
- ◆ Promover uma melhoria contínua da qualidade das águas através de planos e programas a desenvolver com essa finalidade;
- ◆ Tomar as providências necessárias para prevenir ou eliminar qualquer situação suscetível de pôr em risco a saúde pública e a qualidade da água;
- ◆ Adotar as medidas necessárias para assegurar uma melhoria contínua da qualidade do abastecimento de água, através de planos de ação que integrem programas de manutenção, de recuperação e ampliação dos sistemas existentes e de construção de novos sistemas de abastecimento;
- ◆ Assegurar a conceção e construção de todos os equipamentos necessários à recolha, tratamento e rejeição de efluentes canalizados, incluindo a instalação de coletores, a conceção e construção de estações elevatórias e de tratamento, e a respetiva reparação e renovação de acordo com as exigências técnicas e com os parâmetros sanitários exigidos;
- ◆ Desenvolver o conjunto de ações que visem assegurar, de forma regular, contínua e eficiente a recolha, tratamento e rejeição de efluentes canalizados.

Política da Qualidade, Ambiente e Segurança

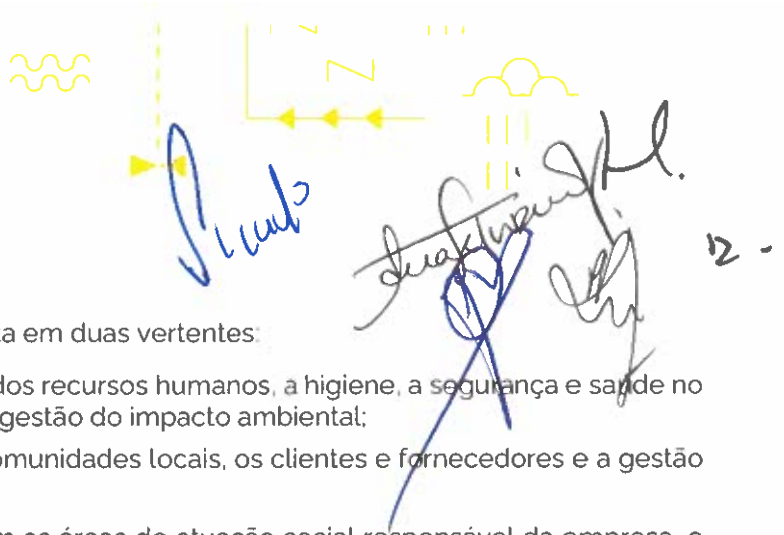
Conscientes da evolução das necessidades e expectativas, não só dos consumidores e utentes, mas também dos trabalhadores e da sociedade, o Conselho de Administração assume a liderança da Organização, orientando-a para a otimização de todos os recursos, a redução dos custos, a minimização das operações que não acrescentam valor, e o reforço das competências dos colaboradores.

O Conselho de Administração assegura o cumprimento dos requisitos legais, estatutários e regulamentares inerentes aos serviços prestados, ao Ambiente, Segurança no Trabalho e Energia, a redução dos impactes ambientais, a minimização dos desperdícios, independentemente da sua natureza, assumindo como compromisso, a prevenção da poluição e a melhoria contínua do desempenho ambiental.

Considera, ainda, fundamental, melhorar as condições de Segurança e Saúde no Trabalho, tendo em vista eliminar ou minimizar os riscos para os trabalhadores e outras partes interessadas que possam estar expostos aos perigos associados às suas atividades, apostando na prevenção da ocorrência de lesões, ferimentos e danos para a saúde física, mental e psicossocial dos colaboradores, através da identificação de perigos; da avaliação e adoção de medidas de minimização dos riscos profissionais associados; promovendo a sensibilização e formação contínua na prevenção de acidentes nas atividades e processos que desenvolve.



13



Responsabilidade Social

A Responsabilidade Social da EMAS assenta em duas vertentes:

- Interna, relacionada com a gestão dos recursos humanos, a higiene, a segurança e saúde no trabalho, a gestão da mudança e a gestão do impacto ambiental;
- Externa, que envolve a rede das comunidades locais, os clientes e fornecedores e a gestão ambiental.

Estas duas vertentes interagem e resumem as áreas de atuação social responsável da empresa, o seu comportamento para com os colaboradores e o ambiente e o seu relacionamento com os fornecedores e clientes e com a comunidade em geral.

Estrutura de Capital

A EMAS de Beja possui o capital social de 6 740 000,00 (seis milhões, setecentos e quarenta mil euros), integralmente subscrito e realizado pelo Município de Beja.

O capital social da Empresa pode ser livremente alterado, respeitando-se os trâmites legais aplicáveis, através de dotações e outras entradas de capital, bem como mediante incorporação de reservas.

Participações Sociais e Obrigações detidas

Não existem participações sociais quer de qualquer órgão social, quer da Empresa que, direta ou indiretamente provoquem conflitos de interesse, potenciais ou atuais, entre membros de órgãos sociais e a sociedade, designadamente de despesas por si realizadas.

Os membros dos órgãos de Administração têm sempre presente que se abstêm de interferir nas decisões que envolvam os seus próprios interesses, excluindo-se destes processos quando existam.

Modelo de Governo

Nos termos do disposto na cláusula 6ª, nº 1, dos estatutos da empresa, o conselho de administração é composto por três administradores, um dos quais é o Presidente, eleitos pela Câmara Municipal de Beja, cujo mandato é igual ao correspondente ao executivo municipal, renovável por uma ou mais vezes.

O presidente do Conselho de Administração, que tem voto de qualidade, é escolhido, pela Câmara Municipal, de entre os administradores nomeados.

O Conselho de Administração tem as competências e poderes de gestão e representação da empresa cometidos por lei, e pelas cláusulas 9º e 10º dos estatutos da empresa.

Órgãos Sociais

Os órgãos sociais da EMAS são constituídos pelo Conselho de Administração e pelo Fiscal Único.

O Conselho de Administração, é o órgão que define, as orientações estratégicas, os planos de negócio e de investimento e os objetivos e orçamentos anuais e plurianuais procedendo, periodicamente, à sua revisão e controlo.

Sem prejuízo no disposto na lei, por delegação da Câmara Municipal de Beja, o Conselho de Administração da EMAS de Beja pode também proceder à instauração de procedimentos e de



Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name 'Duarte' and a signature.

processos de contraordenação, por violação dos regulamentos que regem os serviços públicos a cargo da empresa.

Pode ainda delegar em qualquer um dos seus membros, alguma das competências, definindo em ata os limites e as condições do seu exercício.

No que concerne às reuniões do Conselho de Administração, nos termos do artigo 12.º dos estatutos da Sociedade, o Conselho de Administração fixa as datas ou a periodicidade das suas reuniões ordinárias e reúne extraordinariamente sempre que seja convocado por iniciativa do Presidente ou da maioria dos seus membros.

Fiscalização

A Fiscalização da atividade social da EMAS de Beja compete a um Fiscal Único, que deve ser Revisor Oficial de Contas ou Sociedade de Revisores Oficiais de Contas, o qual procede à revisão legal das contas.

Ao Fiscal Único compete a fiscalização das atividades desenvolvidas, no âmbito das competências cometidas pela Lei nº 50/2012, de 31 de agosto e pela cláusula 14ª dos estatutos da empresa.

O Fiscal-Único designado para o mandato de 2017-2022 foi designado pelos órgãos deliberativos do Município de Beja, tendo-se mantido a fiscalização da empresa a cargo da sociedade "DFK Associados, SOC, Lda.", representada por Filipe Jorge Martins Piçarra Fialho Pombeiro (ROC n.º 1 766).

Estrutura Orgânica

A estrutura e organização da EMAS não são rígidas e imutáveis, antes requerem a flexibilidade e as medidas de adequação que permitam fazer face a novas solicitações e competências no sentido de incrementar, em quantidade e qualidade, os serviços prestados à população.

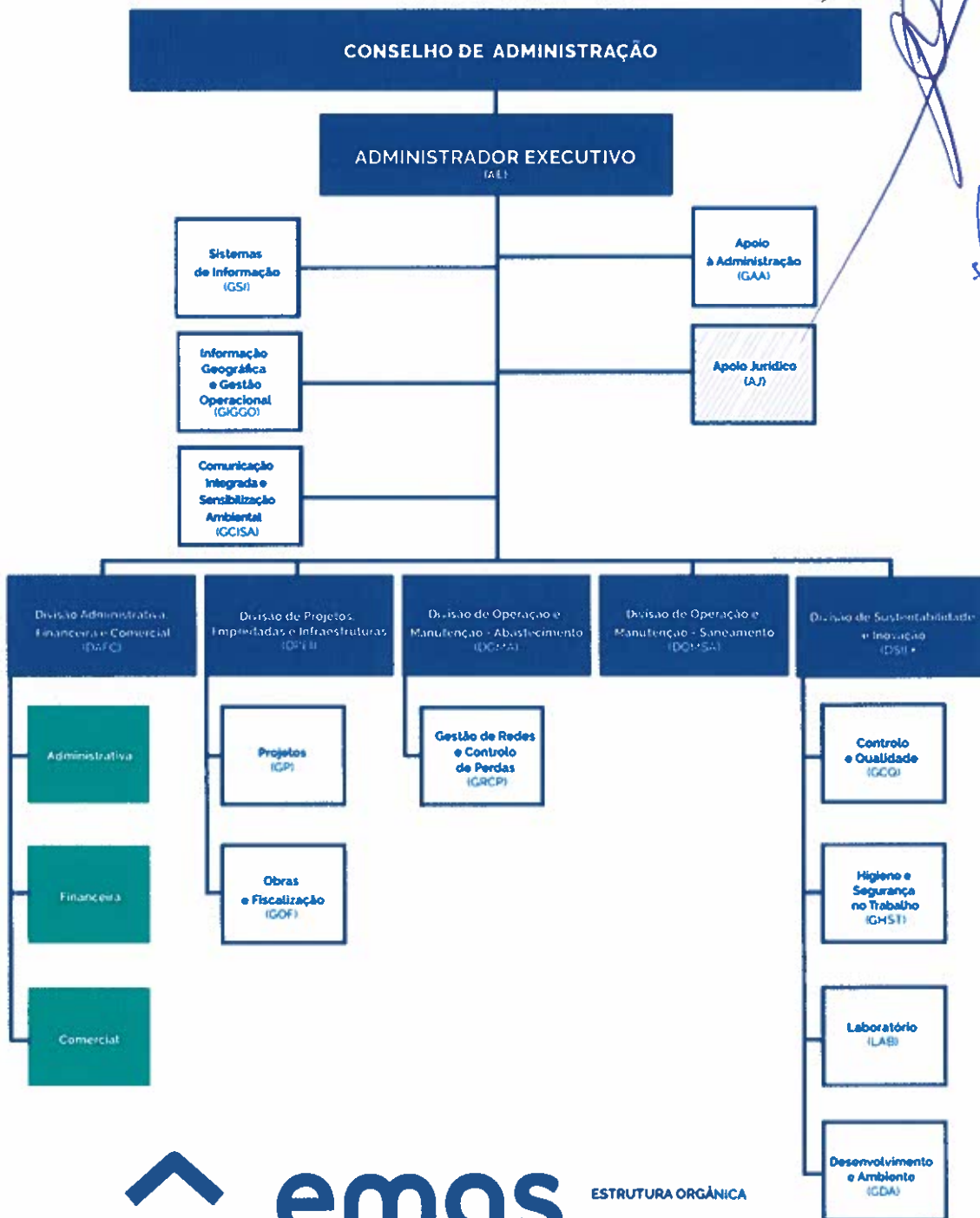
Os dirigentes, ou através destes, qualquer trabalhador da empresa municipal, devem colaborar na melhoria permanente da estrutura e organização, propondo as medidas que considerem adequadas à melhoria do desempenho das diferentes tarefas.

Em dezembro de 2022 a EMAS de Beja tinha nos seus quadros 111 colaboradores. A Empresa tem procurado dotar o quadro de pessoal com colaboradores qualificados, que permitam continuamente melhorar os níveis de desempenho, de forma a melhorar a sua eficiência interna, aumentando consequentemente a qualidade do serviço prestado aos clientes.

A gestão da EMAS de Beja está atribuída por delegação a um administrador executivo que reporta ao Conselho de Administração.

A Empresa dispõe de um conjunto de órgãos de staff, para apoio à gestão e cada uma das suas unidades orgânicas assim alinhadas:

Handwritten signature in blue ink.



Handwritten signatures and notes at the bottom right of the page.



Remunerações totais, fixas e variáveis dos Órgãos Sociais

O Conselho de Administração é composto pelo Presidente do Conselho de Administração que não auferir qualquer remuneração e por um Administrador que auferir remuneração por cada reunião a que esteja presente e ainda um Administrador Executivo remunerado.

Em 2022 a Administradora Executiva recebeu a título de remuneração base e suplementos **50 651,33 €** e o Administrador não Executivo recebeu a título de remuneração em função das reuniões em que esteve presente em 2022 o valor total de **2 266,22 €**.

Ao Fiscal Único foram pagos **15 990 €**.

Gestão do Capital Humano

- ◆ Os princípios orientadores da gestão dos recursos humanos da EMAS são:
- ◆ Igualdade de tratamento e de oportunidades entre Mulheres e Homens;
- ◆ Rejeição de qualquer tipo de discriminação;
- ◆ Promoção e valorização profissional;
- ◆ Respeito pela vida pessoal e familiar;
- ◆ Cumprimento dos compromissos assumidos no Código de Ética e de Conduta;
- ◆ Cumprimento da lei e da regulamentação interna em vigor na empresa;

Ética e Prevenção da Corrupção

Existe na EMAS um Código de Ética e de Conduta, cuja distribuição abrangeu todos os seus trabalhadores e um Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, ambos disponíveis para consulta na internet (www.emas-beja.pt).

O código de ética da EMAS tem por objetivo enquadrar a missão, os princípios e os valores da empresa num conjunto de referências e linhas de orientação que deverão mobilizar os comportamentos e atitudes de todos os colaboradores ao seu serviço nas suas atividades de todos os dias. As referências e linhas de orientação do Código de Ética deverão ser observadas por todas as pessoas e entidades que trabalhem ou prestem serviços à EMAS, qualquer que seja a natureza jurídica da sua relação.

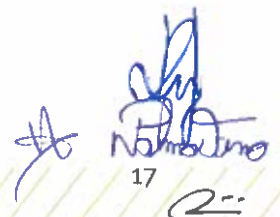
Os seus objetivos passam, em grande medida, por identificar as áreas que potencialmente poderão ser sujeitas à ocorrência de atos de corrupção, bem como os respetivos riscos daí decorrentes e os controlos instituídos pela empresa visando a sua mitigação.

O Plano pretende também reforçar a cultura do grupo e dos respetivos colaboradores no que respeita a comportamentos éticos e boas práticas no relacionamento comercial com clientes, fornecedores e demais entidades. Compreendendo toda a empresa, este plano dá cumprimento à recomendação do CPC.

Controlo de risco

Os riscos encontram-se devidamente identificados no Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas, tendo sido identificadas as seguintes áreas:

- ◆ Contratação de empreitadas;
- ◆ Aquisição de bens e serviços;





- ◆ Concessão de benefícios públicos (Patrocínios e donativos);

Foi efetuada a devida monitorização e elaborado o Relatório Anual sobre a execução do Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e infrações Conexas que se encontra em fase de aprovação.

Prevenção de Conflitos de Interesses

Os membros do Conselho de Administração da EMAS têm conhecimento do regime de conflitos de interesses e impedimentos definido no Decreto-Lei n.º 183/2013, de 3 de outubro e no Estatuto do Gestor Público - (Decreto-Lei n.º 71/2007, de 27 de março), por remissão do n.º 4 do artigo 30º da Lei 50/2012, em que são estabelecidas regras relativas ao exercício cumulativo de funções e a obrigatoriedade de não intervenção nas decisões que envolvam interesses próprios destes titulares.

Para esse efeito, os membros do Conselho de Administração da EMAS declaram ao órgão de administração e ao órgão de fiscalização, bem como à IGF, quaisquer participações patrimoniais que detenham na empresa, assim como quaisquer relações que mantenham com os seus fornecedores, clientes, instituições financeiras ou quaisquer outros parceiros de negócio, suscetíveis de gerar conflitos de interesse (artigo 52º do Decreto-Lei n.º 183/2013).

Os membros do conselho de administração da EMAS abstêm-se de intervir nas decisões que envolvam os seus próprios interesses, designadamente na aprovação de despesas por si realizadas (artigo 51º do Decreto-Lei n.º 183/2013) e cumprem as demais disposições previstas no Decreto-Lei n.º 71/2007, de 27 de março, e no Código das Sociedades Comerciais relacionadas com esta matéria.

No domínio da prevenção de conflitos de interesse destacam-se, ainda, os seguintes mecanismos:

- ◆ Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas;
- ◆ Código de Ética e de Conduta;
- ◆ Consagração e prática, no relacionamento com as Partes Interessadas, dos valores de Integridade e transparência; Competência e rigor; Respeito pela Lei e melhoria contínua;
- ◆ Cumprimento do Código de Contratação Pública;
- ◆ Composição organicamente diversificada dos júris constituídos, quer no âmbito dos procedimentos de recrutamento e seleção, quer de aquisição de bens e serviços e empreitadas de obras públicas.

Regulamentos e Códigos

Do conjunto dos documentos normativos em vigor na EMAS destacam-se os seguintes:

- ◆ Código de Ética e Conduta;
- ◆ Acordo de Empresa;
- ◆ Regulamento de Organização;
- ◆ Estrutura orgânica;
- ◆ Plano de Gestão de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas;
- ◆ Regulamento Interno de Uso de Veículos;
- ◆ Regulamento de Utilização dos Fatos de Trabalho;
- ◆ Normas de Utilização dos Fatos de Trabalho e de Equipamentos de Proteção Individual;
- ◆ Regulamento de Relógio de Ponto;
- ◆ Álcool – Regulamento (em revisão);



- ◆ Regulamento dos Sistemas Públicos e Prediais do Distribuição de Água do Município de Beja;
- ◆ Regulamento dos Sistemas Públicos e Prediais de Drenagem de Águas Residuais do Município de Beja.

Procedimentos adotados em matéria de aquisição de bens e serviços

A EMAS segue os procedimentos decorrentes da legislação em vigor sobre a matéria, designadamente no que respeita às normas de contratação pública consagradas no Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na redação atual conferida pelo Decreto-Lei n.º 111-B/2017, de 31 de agosto e respetivas alterações.

Com a entrada em vigor, a 30 de julho de 2008, do Código dos Contratos Públicos (CCP), DL 18/2008 de 29 de janeiro, todas as compras realizadas por entidades públicas (empresas públicas, autarquias, ministérios, institutos, entre outros) terão de ser realizadas exclusivamente por via eletrónica em plataformas eletrónicas de contratação, conforme disposições do seu artigo 62º. A EMAS desde dezembro de 2016, na sequência do contrato de prestação serviços, celebrado com a empresa SaphetyGov utiliza a referida plataforma eletrónica de contratação,

Divulgação de Informação

Relativamente aos deveres de informação previstos na Lei n.º 50/2012, no Decreto-Lei n.º 183/2013 e no Decreto-Lei n.º 194/2009, nomeadamente:

- ◆ Para cumprimento dos deveres de informação a que a EMAS de Beja se encontra sujeita, nomeadamente os relativos ao reporte de informação económica e financeira a saber:
- ◆ Planos de atividades e orçamento;
- ◆ Documentos anuais de prestação de contas;
- ◆ Relatórios trimestrais de execução orçamental acompanhados do relatório do órgão de fiscalização; são divulgados no sítio na internet da empresa, em www.emas-beja.pt.

Igualmente é divulgada no sítio na internet da empresa, toda a informação que dê cumprimento aos deveres de transparência a que a empresa se encontra sujeita e que seja de matéria relevante para o público em geral, sobre o modo como foi prosseguida a missão, objetivos e política de responsabilidade ambiental, de desenvolvimento sustentável e os termos de prestação do serviço público.

Sítio na Internet

A EMAS de Beja continua a promover o sítio na internet como um espaço privilegiado para comunicar com os seus clientes apostando em melhorias de funcionalidades e conteúdos, procurando também ser apelativo para os restantes visitantes.

Endereço do link do sítio na Internet: <https://www.emas-beja.pt/>.



Augustine
July 2015
Mark



Divisão de Sustentabilidade e Inovação

Roberto
July
2015





Divisão de Sustentabilidade e Inovação (DSI)

A Divisão de Sustentabilidade e Inovação (DSI) tem como objetivo dotar a EMAS de Beja, EM com as competências necessárias para o grande desafio das organizações modernas, e que se prende com a necessária e inevitável transição para o paradigma do Desenvolvimento Sustentável.

Tem-se revelado um aspeto central para as empresas, a sustentabilidade e inovação, como fatores fundamentais para alcançar uma vantagem competitiva a longo prazo e sem comprometer as gerações futuras, minimizar os potenciais efeitos negativos das nossas ações, através de produtos, serviços, processos e modelos de desenvolvimento inovadores.

Atualmente é decisivo o desenvolvimento trabalhos em áreas como sejam: a eficiência energética, as alterações climáticas, a economia circular, a investigação e desenvolvimento, a certificação, o controlo interno relativamente ao cumprimento legal, o reforço da monitorização dos indicadores dos serviços prestados, entre muitas outras.


No cumprimento aos objetivos da DSI e no âmbito das suas atividades, transversais a várias áreas da empresa, no período considerado ocorreu:

- A participação por videoconferência nas reuniões mensais da Comissão Especializada da Qualidade da Água, da Comissão Especializada de Economia Circular, da Comissão Especializada das Alterações Climáticas e da Comissão Especializada de Indicadores de Gestão da APDA, onde foram debatidos vários assuntos relevantes para as áreas de atuação atuais e futuras das entidades gestoras;
- A continuidade da implementação de um Sistema de Gestão da Saúde e Segurança de acordo com a norma ISO 45001:2018;
- A participação por videoconferência na reunião de *stakeholders*, no âmbito do projeto Circ-Pro-Circular Procurement, organizada pela CCDR Alentejo a 03.02.22;
- A participação por videoconferência no evento "Conferencias de Março-penSAR o futuro" realizado pela ERSAR, a 08.03.22;
- A participação por videoconferência no 1º Webinar da Rede de Câmaras Municipais do Alentejo pelo Clima e a Água dedicado ao tema "Boas Praticas de Sensibilização Ambiental" organizado pela ADP'M a 09.03.22;
- A participação na sessão de apresentação do projeto "SARS Control-Avaliação dos impactos de SARS-CoV-2 no ciclo urbano da água e dos efeitos a jusante em Saúde Publica", organizado pela AdNorte, a 31.03.22;
- A participação no evento "Colaborar faz toda a diferença no Baixo Alentejo", que se realizou no dia 10 de maio de 2022 no IPBeja, organizado pela Academia de Liderança Colaborativa do IPAV;
- A participação na Sessão de Apresentação Pública dos Planos de Gestão das Regiões Hidrográficas do Sado e Mira (RH6) e Guadiana (RH7) realizada pela APA a 05.07.22, no auditório da EDIA;
- A participação na Sessão de Apresentação dos resultados da Fase I do projeto LCA4 Regions, organizada pela CIMBAL a 22.07.22, em Beja;
- A participação no evento "Inovação Social na Região Alentejo" organizado pela CCDR Alentejo a 14.09.22, em Évora;
- A participação na Conferencia "A urgência da Água: Do Ambiente à 'Economia'", organizada pela APDA a 22.09.22, em Lisboa;

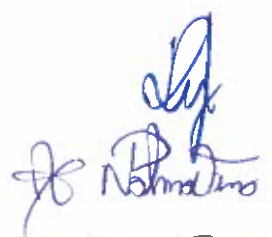


- ◆ A participação na Reunião Magna do FECA, organizada pela CCRD Alentejo a 29.09.22, em Évora;
- ◆ Participação no "III Energy and Climate Summit" organizado pelo Fórum Energia e Clima a 19. 10.22 e 20.10.22 em Beja;
- ◆ A participação no evento "Desafios à gestão eficiente das Infraestruturas" organizado pela AQUASIS a 18.11.22, em Lisboa;
- ◆ A participação na ação de capacitação sobre compras publicas, organizada pela CCRD Alentejo a 29.11.22, em Évora, no âmbito do Plano de ação do projeto CircPro;
- ◆ A participação no encontro "Desafios para as entidades gestoras da transposição da Diretiva da Qualidade da Água destinada a consumo humano", organizada pela CEQA da APDA a 07.12.22, em Soure;
- ◆ A participação no Webinar "Modelos de abordagem para redução de perdas de água" organizada pela APDA a 14.12.22.

h-



No final de 2022, a Divisão de Sustentabilidade e Inovação integra os seguintes Gabinetes: Controlo e Qualidade, Desenvolvimento e Ambiente, Laboratório e Higiene e Segurança no Trabalho. Nas várias áreas foram efetuadas especificamente as atividades que se passam a descrever.





Handwritten signature and initials in blue ink.

Gabinete de Controlo e Qualidade

O presente relatório constitui uma síntese das atividades desenvolvidas pelo Gabinete de Controlo e Qualidade, GCQ, durante o ano de 2022. As atividades principais do GCQ agrupam-se da seguinte forma: Controlo dos processos de captação, tratamento, armazenamento no sistema de abastecimento de Vale de Russins; Controlo de qualidade da água distribuída "em baixa", através da implementação e gestão do Programa de Controlo de Qualidade da Água (de acordo com o DL n.º 306/2007, de 27 de agosto e com as alterações introduzidas pelo DL n.º 152/2017, de 7 de dezembro); do Plano de Controlo Operacional (captações, reservatórios e rede de distribuição) e do Plano de Segurança da Água; Outras atividades.

O GCQ engloba a Área de Controlo de Sistemas de Tratamento, ACST, constituída por um operador de Estações Elevatórias.

Sistema de Abastecimento

O sistema de abastecimento de água do concelho de Beja está dividido em 4 **Zonas de Abastecimento**: Magra, S. Matias, Mombeja e Vale de Russins.

Cada Zona de Abastecimento (ZA) integra as seguintes localidades: **ZA Magra** (34.862 habitantes) – Beja, Penedo Gordo, Sta. Clara Louredo, Neves, Vila Azedo, Maria Vale, Porto Peles, Baleizão, Salvada, Cabeça Gorda; Quintos, Pisões, Sta. Vitória, Mina Juliana, Monte Juliana, Albernoa, Trindade, Beringel, Trigaches, S. Brissos; **ZA S. Matias** (569 habitantes) – S. Matias; **ZA Mombeja** (386 habitantes) – Mombeja; **ZA Vale de Russins** (37 habitantes) – Vale de Russins.

A ZA Vale de Russins tem gestão integral da EMAS, i.e., captação, tratamento armazenamento e distribuição, nas restantes zonas de abastecimento a EMAS adquire água tratada à EG em alta, AgdA, SA.

A ZA Magra é a única com origem de água superficial (Albufeira / ETA da Magra). Esta ZA também integra origens subterrâneas em Beja e Beringel, como reforço de caudal.

Controlo da Qualidade da Água

A EMAS Beja, EM é responsável pela distribuição de água para consumo humano no concelho de Beja, pelo que procura garantir o seu fornecimento em quantidade e qualidade, e, neste aspeto, tem como objetivo, assegurar consistentemente a segurança e a aceitabilidade da água.

A EMAS é assim responsável pela manutenção da qualidade da água distribuída entre os Pontos de Entrega e a torneira do consumidor. Existem, no entanto, fatores que podem potenciar a alteração da qualidade da água e que devem ser mitigados através da implementação de boas práticas de operação e manutenção.

Assim, o controlo da qualidade da água é efetuado ao longo do sistema de abastecimento, até à torneira do consumidor, através da implementação do Plano de Controlo Operacional (PCO) e Plano de Segurança da Água (PSA).

O controlo legal, de acordo com estabelecido na legislação nacional, é efetuado através da implementação do Programa de Controlo da Qualidade da Água (PCQA),

Os diplomas legais que regulamentam a qualidade da água para consumo humano são o Decreto-Lei n.º 306/2007, de 27 de agosto, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 152/2017, de 7 de dezembro. Estes diplomas definem a frequência de amostragem e de análises a cumprir nas torneiras dos consumidores. São também estabelecidas as normas de qualidade para cada parâmetro.

Handwritten signature and initials in blue ink.



Resumidamente, o controlo analítico efetuado durante o ano 2022 pode apresentar-se da seguinte forma:

- Foram efetuadas **10.831 determinações** a parâmetros/substâncias individualizadas, em amostras de água colhidas na totalidade do sistema de abastecimento, distribuindo-se da seguinte forma:

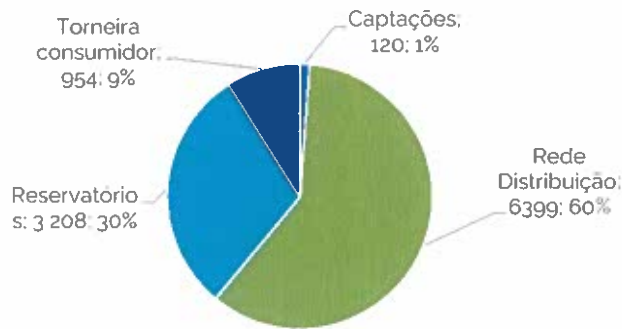


Gráfico 1. - Determinações realizadas por Etapa

- Foram efetuadas determinações a 90 parâmetros, distribuindo-se da seguinte forma:

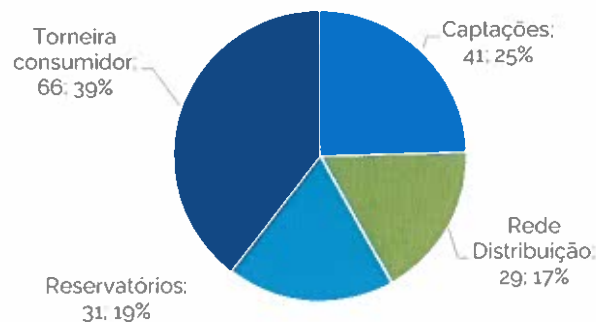


Gráfico 2. - Parâmetros realizados por Etapa

- Registaram-se **percentagens de cumprimento dos valores paramétricos** superiores à média nacional (de acordo com RASARP 2021) em todas as Etapas, permitindo-se constatar a excelente qualidade da água fornecida pela EMAS.

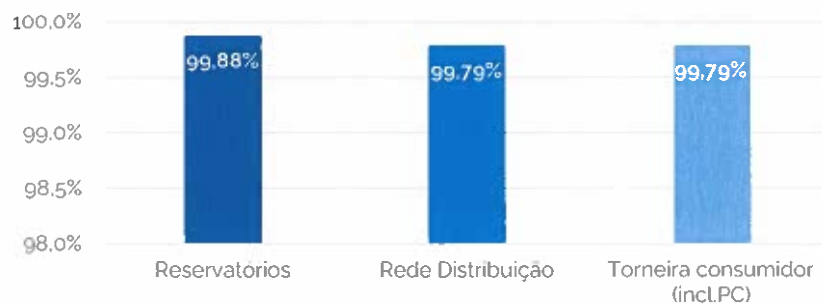


Gráfico 3. - Percentagem de cumprimento VP(%) por Etapa

At. Palmato



Augusto P. S.

Programa de Controlo da Qualidade da Água

O Programa de Controlo de Qualidade da Água (PCQA) da EMAS Beja 2022 foi aprovado pela Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ofício ERSAR O-008359/2021, 21/12/2021) ao abrigo do número 2 do artigo 14.º do decreto-lei n.º 306/2007, de 27 de agosto e com as alterações introduzidas pelo decreto-lei n.º 152/2017, de 7 de dezembro.

Resultados

No âmbito do PCQA EMAS Beja 2022, resultaram os seguintes dados:

- ◆ Pontos de amostragem (torneira consumidor): **113**
- ◆ N.º de determinações: **954 (EMAS); 268 (AgdA, parâmetros conservativos)**
- ◆ Incumprimentos de valor paramétrico (n.º): **2**
- ◆ **Cumprimento dos valores paramétricos da qualidade da água de 99,79%.**

O Gráfico 4 apresenta a evolução do cumprimento dos valores paramétricos, no período 2020-2022. Estão também representados o número de incumprimentos de VP EMAS e AgdA (parâmetros conservativos).

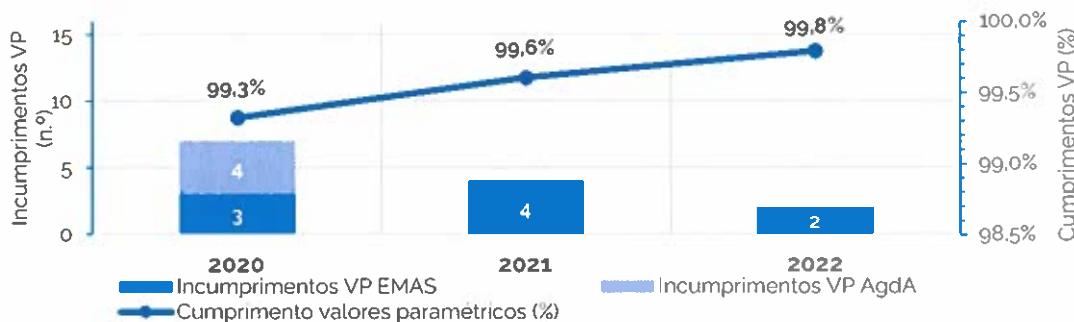


Gráfico 4. - Cumprimento VP OA - Período 2020-2022

Como referência, de acordo com o Relatório Anual dos Serviços de Águas e Resíduos em Portugal (RASARP 2022), em Portugal continental, o **indicador água segura**, que reflete o cumprimento dos requisitos da qualidade da água (valores paramétricos), bem como a realização do número mínimo de análises regulamentares, situou-se em 2021 no valor de 98,96%.

Plano de Controlo Operacional/Monitorização Operacional

O Decreto-Lei n.º 306/2007, de 27 de agosto, define o controlo operacional como conjunto de observações, avaliações analíticas e ações a implementar no sistema de abastecimento que contribuem para assegurar a adequada qualidade da água para consumo humano.

A Monitorização Operacional é introduzida no Decreto-Lei n.º 152/2017, de 7 de dezembro, deverá suportar a Avaliação do Risco, e permitir:

- Verificar a eficácia das medidas de controlo dos riscos para a saúde humana, identificados em todo o sistema de abastecimento;
- Prestar informações sobre a qualidade da água para consumo humano;
- Identificar os meios para minimização do risco para a saúde humana.

Para atingir estes objetivos, o Programa de monitorização operacional, consiste em:

- Recolha e análise de amostras de água – Plano de controlo analítico (Laboratórios):

Ab. S. P. N. Martins



- b) Medições em linha (registo contínuo) – Sondas de cloro, caudalímetros, sondas de nível (e respetivos alarmes)
- c) Inspeções de estado de funcionalidade e manutenção de equipamentos:
- d) Inspeções das áreas envolventes às infraestruturas.

H.
duf...
...
...
...

Plano de Controlo Analítico

O plano de amostragem é mais amplo e abrangente relativamente ao PCQA, com pontos de controlo ao longo do sistema de abastecimento, em **Captações de água subterrânea, reservatórios e rede de distribuição**. O tipo de controlo efetuado em cada local é assim adaptado ao sistema de abastecimento e às características do local. O controlo analítico é relevante para aferição das medidas definidas em termos de operação.

A1 – Água bruta – Captações de água subterrânea

No ano 2022 foi efetuado controlo de qualidade de água subterrânea em 2 captações na Zona de Abastecimento de Vale de Russins – Furo CP1 e Furo SC3. O autocontrolo inclui 41 parâmetros efetuados em cada captação, em 2 fases: 19 parâmetros na 2.ª quinzena de abril, e 41 parâmetros na 2.ª quinzena de outubro. No último ano, as variações que surgiram em termos de qualidade de água bruta não se refletiram na qualidade da água distribuída, uma vez que o tratamento foi ajustado a cada momento a essas alterações.

A2 – Água Tratada – Reservatórios e Rede de Distribuição

Relativamente à água tratada, foi efetuado controlo em reservatórios e rede de distribuição. Os resultados globais do controlo analítico laboratorial, é apresentado na Tabela infra.

Tabela 1. Controlo Operacional – Resumo

Pontos de amostragem	Parâmetros	Determinações Total	Cumprimento VP
Rede de distribuição (91)	29	6.399	99,79%
Reservatório (5)	31	3.208	99,88%
Total	31	9.607	99,84%

Em todos os casos, os incumprimentos não persistiram nas análises de verificação.

Controlo Operacional – Operações

No âmbito do Controlo Operacional, em 2022 foram desenvolvidas ações de verificação e manutenção preventiva.

A - Operações de manutenção da qualidade da água na rede de distribuição

As operações de manutenção podem dividir-se em Programa de descargas sistemáticas (programadas) e Descargas corretivas (na sequência de reclamações). Estas intervenções são boas práticas e, no essencial, são descargas de água, controladas, efetuadas em hidrantes - marcos de água, bocas de incêndio, descargas na rede. No planeamento das intervenções são selecionados hidrantes de acordo com as características hidráulicas, localização ou histórico de ocorrências. Os dados referentes ao ano 2022 podem resumir-se da seguinte forma:

- **381** Intervenções de descarga de água em hidrantes; **78m³** volume de água (estimado), **0,21 m³/descarga**; **85%** das descargas sem alteração da qualidade da água, **15%** descargas não conforme; **587** determinações (cloro residual 63%, turvação 29% das determinações efetuadas). Outros parâmetros: ferro, pH, condutividade, nitratos e temperatura; **25** localidades/lugares; **29%** das descargas efetuadas na cidade de Beja.

...
...
...
...



Para controlo de qualidade da água de descargas são efetuadas determinações *in situ*, principalmente de cloro residual livre e turvação. O resultado do parâmetro turvação, com frequência determina o final da descarga. Foram contabilizadas 57 intervenções onde se observaram alterações da qualidade da água (15% do total das descargas). Os dados estão resumidos no Gráfico 5.

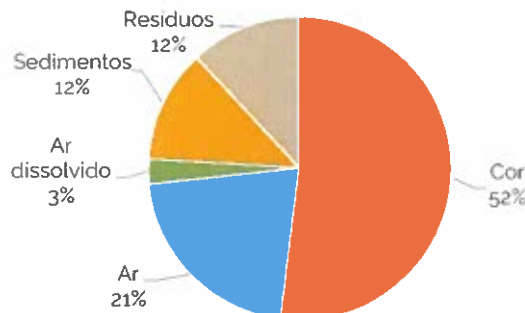


Gráfico 5. - N° de determinações (ACST)

Das 57 intervenções não conformes, 43 ficaram resolvidas com a descarga.

B - Limpeza e higienização de reservatórios

Na sequência do estabelecido no Plano de Controlo Operacional, entre os dias 31 de maio e 2 de junho de 2022 procedeu-se à limpeza e higienização anual dos reservatórios de água.

C - Operações de rotina

C.1 - Operação em Postos de Recloração (PRC) ou Tratamento

O reagente utilizado no processo de tratamento é o hipoclorito de sódio a 13%, adquirido de acordo com as especificações das normas em vigor (EN 901:2013; EN NP ISO 9001:2015 e NP EN 14001:2015). São utilizadas soluções diluídas, variando de acordo com caudal tratado e especificidade do local. A concentração da solução pode variar ao longo do ano, de acordo com a temperatura ou outro fator.

Para além dos reabastecimentos e das verificações de funcionamento, em cada deslocação, por vezes diária, é verificado o normal funcionamento do equipamento instalado, bem como o consumo dos reagentes. Em cada posto é também efetuada manutenção quinzenal. Semestralmente é efetuada manutenção preventiva que inclui substituição dos tubos de aspiração e compressão e lavagem da cuba de preparação da solução desinfetante.

Todas as operações são registadas localmente - Folha de Posto de Cloração, e também na aplicação NAVIA. Existem stock membranas e material de substituição, incluindo bombas doseadoras.

C.2 - Telegestão e dados em linha

Em termos de monitorização em linha da qualidade da água distribuída, existem controladores de cloro residual livre, instalados no Reservatório Falcões, Reservatório Neves, PRC Maria Vale. Para além do valor de cloro também há acesso a outros dados (incluindo consulta de estado e alarmes via SMS), de acordo com o local, por exemplo: Presença de tensão, nível de água reservatório, caudal entrada e/ou saída; estado válvula motorizada

A EMAS também tem acesso aos dados da telegestão da AgdA via Citect, permitindo consulta em vários locais (quando disponíveis).

No equipamento da EMAS, em cada deslocação é confirmado o valor de cloro da sonda de cloro

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page, including the name 'Natalino' and the number '27'.



através de medição no equipamento portátil, e se necessário, a sonda é calibrada

Handwritten signature and initials

C.3 – Programas e aplicações

Para apoio às operações, a ACST utiliza as seguintes aplicações: NAVIA (programa de gestão operacional, onde estão definidos o planeamento diário, bem como as tarefas a realizar em cada ponto); SIG (permite consulta do cadastro); Citect (SCADA, permite consulta online de dados do sistema). O GCQ utiliza ainda o LabWay AQUA que consiste numa base de dados de resultados de qualidade da água.

C.4 – Equipamento de medição portátil

O GCQ dispõe do equipamento de medição portátil, utilizado diariamente para controlo in situ de alguns parâmetros de qualidade da água. O equipamento é o seguinte: Colorímetro Hach Lange DR300 (cloro residual livre); Colorímetro Hach Lange DR820 (ferro, nitratos); Turbidímetro Hanna Instrument HI 98713-02 (turvação); Hanna Instruments HI 991300 (pH, condutividade e temperatura). O GCQ ainda utiliza padrões para verificação da calibração dos equipamentos de medição de cloro, turvação, pH e condutividade.

Handwritten signature and initials

Tratamento de Reclamações de Qualidade da Água

No ano 2022 foram recebidas 11 reclamações de qualidade da água, mais 9 relativamente ao ano 2021. Foram contabilizadas todas as reclamações, independentemente da forma como foram recebidas (por escrito, presenciais, por telefone ou outra). Cada reclamação de qualidade da água pode apresentar mais do que um motivo que justifique a queixa. Os gráficos seguintes apresentam resumo dos dados, quanto às causas apuradas e origem da reclamação.



Gráfico 6. - Reclamações - Causas apuradas

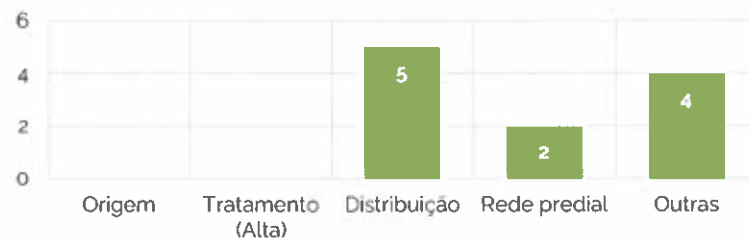
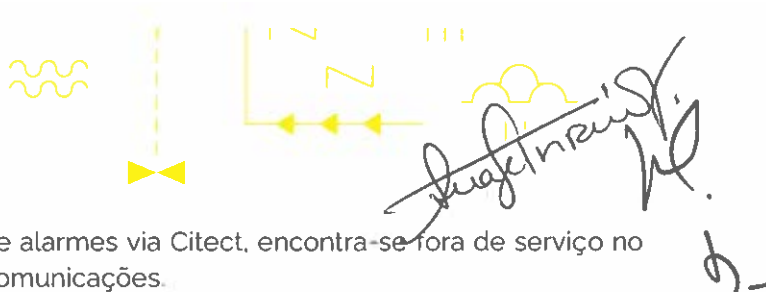


Gráfico 7. - Reclamações - Origem

Sistema de Abastecimento Vale de Russins

O abastecimento de água a Vale de Russins, é assegurado por 3 captações de água subterrânea: Poço PTD1 (fora de serviço desde 2015), Furo CP1 e Furo SC3. Neste sistema, devido a limitações de quantidade e qualidade de água, a exploração torna-se um desafio não só no que diz respeito à atuação sobre o tratamento, mas também em termos de manutenção preventiva e resposta a avarias.

Handwritten signature and initials



Desde o dia 30 de março que o sistema de alarmes via Citect, encontra-se fora de serviço no polo de captações por avaria no cabo de comunicações.

Relativamente ao número de intervenções DOMA, em 2022 aumentou de 26 para 32. As avarias elétricas continuam a constituir a principal ocorrência. No Gráfico 8 são apresentados os volumes mensais de água captada nos furos CP1 e SC3 em 2022.

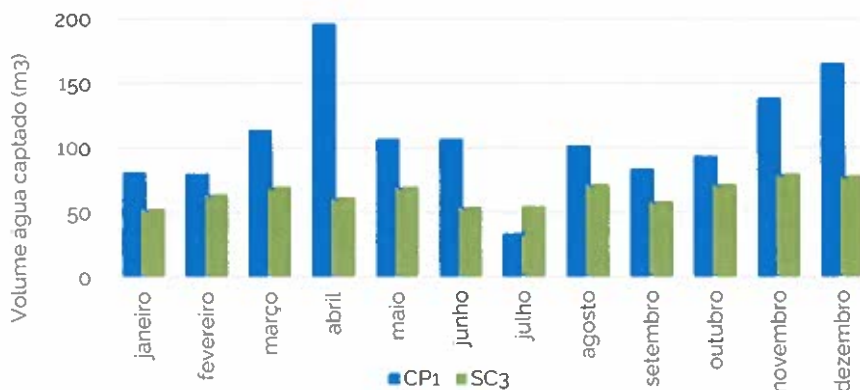


Gráfico 8. - Volume mensal de água captada Vale Russins CP1 e SC3

No Gráfico acima são apresentados os volumes mensais de água distribuída.

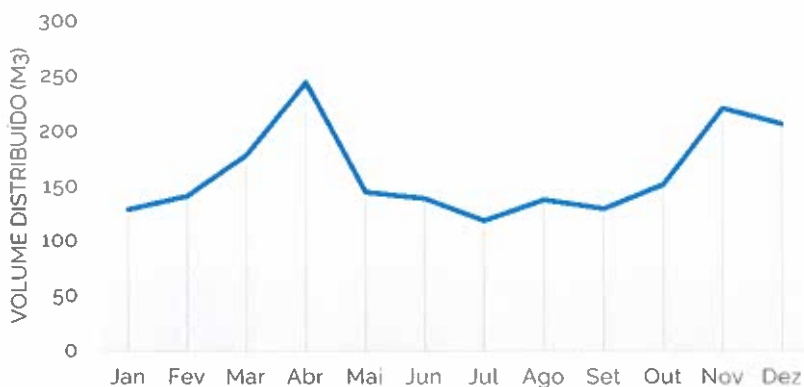


Gráfico 9. - Volume mensal distribuído Vale Russins

No Gráfico 10 é apresentada uma perspetiva dos últimos 3 anos.

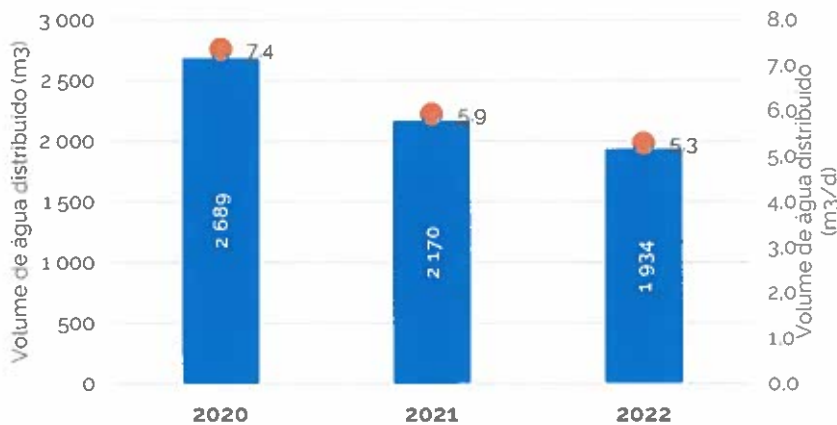


Gráfico 10. - Evolução volume de água distribuído Vale Russins 2020-2022

Handwritten signatures and notes on the right side of the page.

Handwritten signature and the number 29 at the bottom right of the page.



Handwritten signature and initials in black ink.

PSA/Avaliação do Risco (AvR)

Por forma a dar cumprimento às recomendações da ERSAR, a EMAS transitou os elementos que do Plano de Segurança da Água para a aplicação da ERSAR "Avaliação do Risco" (AvR). Esta aplicação destina-se ao processo de submissão da informação da Avaliação do Risco pelas entidades gestoras à apreciação da ERSAR, assentando o seu desenvolvimento nos requisitos fixados na Secção IV do Regulamento dos Procedimentos Regulatórios (RPR), em cumprimento do disposto no artigo 14.º A do Decreto-Lei n.º 306/2007, de 27 de agosto, alterado pelo Decreto-Lei n.º 152/2017, de 7 de dezembro.

A aplicação AvR tem interligação automática à aplicação PCQA online, por forma a suportar a aprovação dos PCQA, por cada zona de abastecimento, para os anos seguintes (requisito obrigatório a partir do ano 2023).

No ano 2022 foi dado seguimento ao trabalho iniciado em 2020 na aplicação AvR. Assim, foi concluída a importação de Perigos e submetida a Avaliação do Risco para as 5 Zonas Abastecimento, tendo sido aprovada em 14-09-2022. O PCQA EMAS Beja 2023, foi elaborado de acordo com a AvR aprovada.

Large handwritten signature in blue ink.

Entidade gestora em Alta

A EG em alta, Agda SA, é responsável pela captação e tratamento da água.

Qualidade da água

Relativamente à qualidade da água, são referidos em particular os seguintes parâmetros: Cloro residual livre, Subprodutos da desinfecção e Nitratos.

Desinfetante residual

Dos resultados obtidos em 2022 para o parâmetro cloro residual livre, verifica-se que, apesar de globalmente o valor médio estar incluído no intervalo de valores recomendados em cada local, existem oscilações de cloro residual livre em todas as localidades.

No **Ponto de Entrega a Beja**, EE Pia Quebrada, é efetuada monitorização diária do cloro residual livre. No gráfico 14 estão representados os resultados do ano 2022 (235 determinações) e no gráfico 15 os valores máximo, médio e mínimo de Cl₂ por mês.

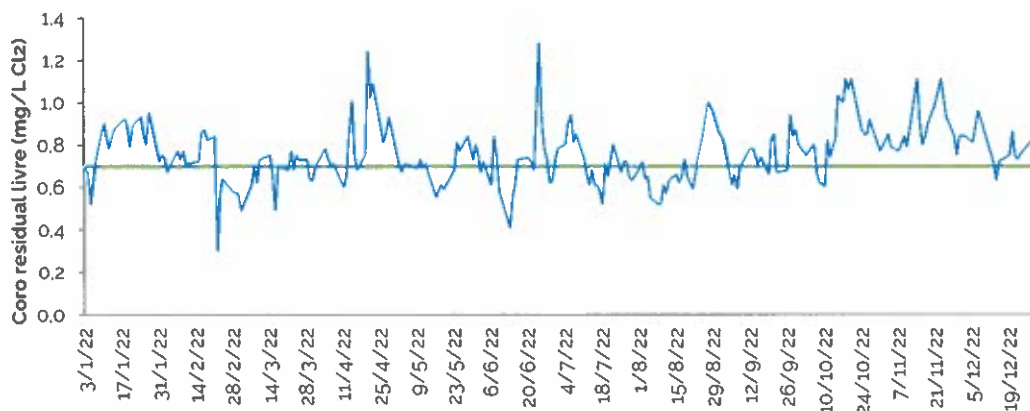


Gráfico 11. - EE Pia Quebrada - Resultados diários Cl₂ 2022

Handwritten signature and initials in blue ink.

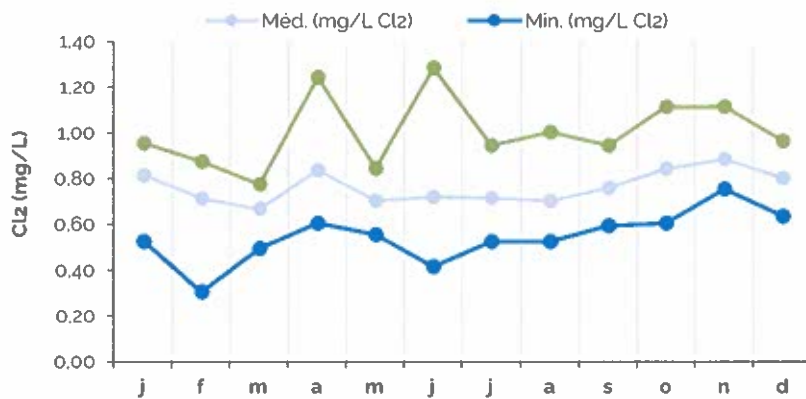


Gráfico 12. - EE Pia Quebrada - Resultados mensais Cl2 2022

O valor 0,70mg/L Cl₂ é o valor combinado entre entidades (AgdA e Autoridade de Saúde) para este PE. Verifica-se que o valor médio obtido se aproxima do valor pretendido 0,7 mg/L Cl₂ (ou intervalo 0-6 a 0,8mg/l Cl₂). No entanto, pontualmente existem algumas variações significativas.

Subprodutos da desinfeção

No âmbito do controlo operacional, é efetuada a monitorização de subprodutos da desinfeção - Trihalometanos, bromatos e cloratos

A - Trihalometanos Total

Os Trihalometanos (THM) são subprodutos da desinfeção por cloro, formados durante o processo de desinfeção por reação do cloro com a matéria orgânica presente naturalmente na água. O controlo da formação de THM passa pela redução dos precursores orgânicos a montante da desinfeção e pela aplicação de taxas de doseamento mínimas de desinfetante para garantir a higienização do sistema de distribuição. Para a monitorização de THM foram selecionados 5 pontos de amostragem na rede de distribuição e, em Beja, nos 4 reservatórios.

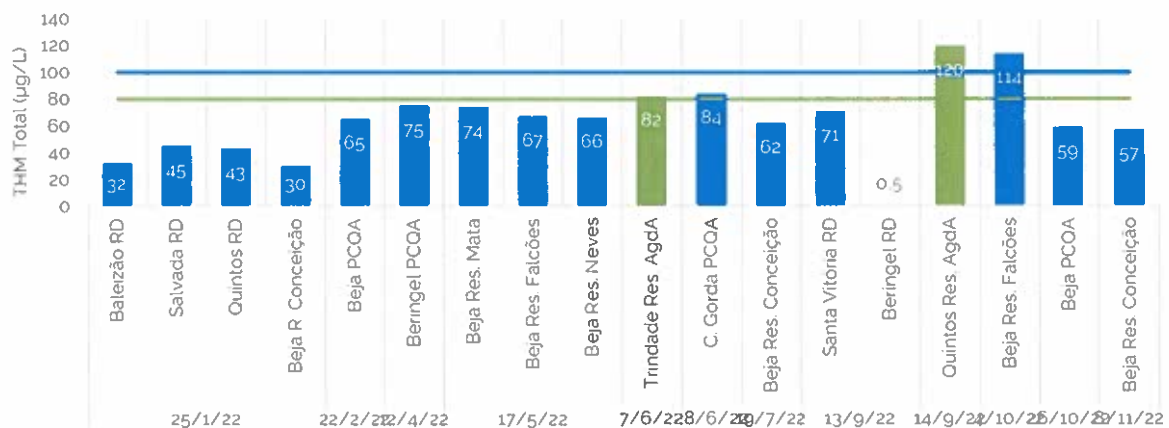
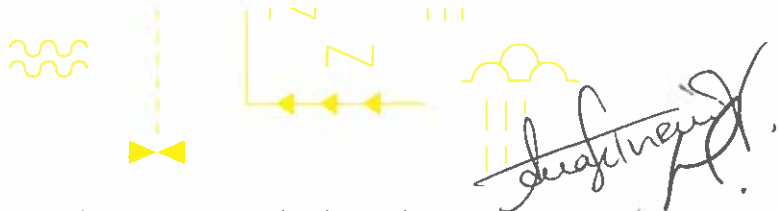


Gráfico 13. - ZA Magra - Resultados THM Total 2022

Nota: Estão assinalados a cor verde os PA do PCQA AgdA 2022 (2 incumprimentos)

B - Bromatos

A formação de bromatos na água para consumo humano deve-se, principalmente, à oxidação de brometos, como resultado da desinfeção por ozono, oxidante presente no processo de



tratamento implementado na ETA da Magra, pelo que o controlo do parâmetro bromatos é efetuada apenas na Zona de Abastecimento Magra.

Foram efetuadas 14 determinações nos seguintes pontos de amostragem: Rede de distribuição (Santa Vitória, Beringel, Baleizão, Salvada, Quintos) e Reservatórios Beja (Conceição, Falcões, Mata e Neves). Os resultados obtidos foram inferiores ao limite de quantificação (<3,0µg/l BrO₃).

C – Cloratos

O clorato ocorre nas águas de consumo humano principalmente como subproduto resultante dos processos de desinfecção com recurso a oxidantes químicos, tais como o cloro, dióxido de cloro, hipoclorito de sódio e ozono. Acresce que o hipoclorito de sódio não é muito estável ao longo do tempo e a sua degradação é muito influenciada pelo efeito da temperatura (principalmente acima de 20°C). A EMAS efetua controlo na rede de distribuição e reservatórios na ZA Magra. No Gráfico 14 estão representados os resultados obtidos no ano 2022.

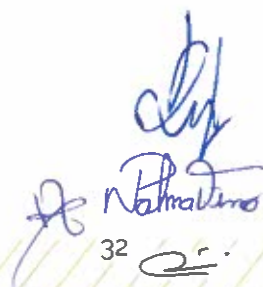
Nitratos

As concentrações de nitratos em águas superficiais, assim como em águas subterrâneas, aumentam em função da quantidade de fertilizantes azotados aplicados ao solo. O parâmetro nitratos é um parâmetro conservativo, isto é, não há alterações negativas entre a ETA e a torneira do consumidor, pelo que no âmbito do PCQA o controlo é efetuado pela EG em alta. A EMAS efetua controlo de nitratos no âmbito do Controlo Operacional.

Nos reservatórios de Beja, os 7 resultados obtidos foram interiores a 25mg/l NO₃. Valor mínimo 13mg/L NO₃ (VP 50mg/L NO₃). Nos outros locais varia entre 5 e 38mg/L NO₃.

Intervenções realizadas pela AgdA

No ano 2022, destacam-se as seguintes ocorrências: Limpeza e higienização anual de reservatório (fevereiro); Interrupção prolongada de água Salvada e Cabeça Gorda (problemas após a higienização reservatório Salvada). Integração na supervisão da nova central hidropressora da EEPQ ZA (final março); Verificação ISQ dos RAC EE Pia Quebrada (maio); Reparação troço adutora EE Pia Quebrada ZA (outubro).



De Natimato



Handwritten signatures and initials:
 - Top right: *H. b.*
 - Middle right: *[Signature]*
 - Bottom right: *[Signature]*

Gabinete de Desenvolvimento e Ambiente

O presente relatório constitui uma síntese das atividades desenvolvidas pelo Gabinete de Desenvolvimento e Ambiente, GDA, durante o ano de 2022.

ETAR sob a gestão da EMAS

O saneamento de águas residuais constitui um serviço público de carácter estrutural, essencial para o funcionamento do tecido económico e social, bem como para a proteção e melhoria da saúde pública e do ambiente. Este serviço assume um caráter fundamental para a segurança e para o progresso da sociedade, situação ainda mais importante num contexto de incerteza, nomeadamente decorrente do aumento da frequência de eventos climáticos extremos.

Autocontrolo das ETAR

No gráfico seguinte são apresentados o número total de análises efetuadas no ano de 2022. O plano de controlo analítico para o ano de 2022 foi efetuada na sua totalidade apesar de terem existido alterações devido à disponibilidade do laboratório, sendo estas devidamente enviadas por email e remarcadas para nova data.

Através da análise do gráfico podemos ainda observar que em 2022 foram efetuadas mais análises do que em 2019, 2020 e 2021, tendo havido necessidade da realização de ajustes operacionais e maior necessidade de um controlo analítico mais rigoroso.

No ano de 2022 foram efetuadas 204 análises de autocontrolo nas ETAR da EMAS de Beja, sendo que todas as análises obrigatórias foram efetuadas e foram ainda efetuadas mais 44 análise facultativas.

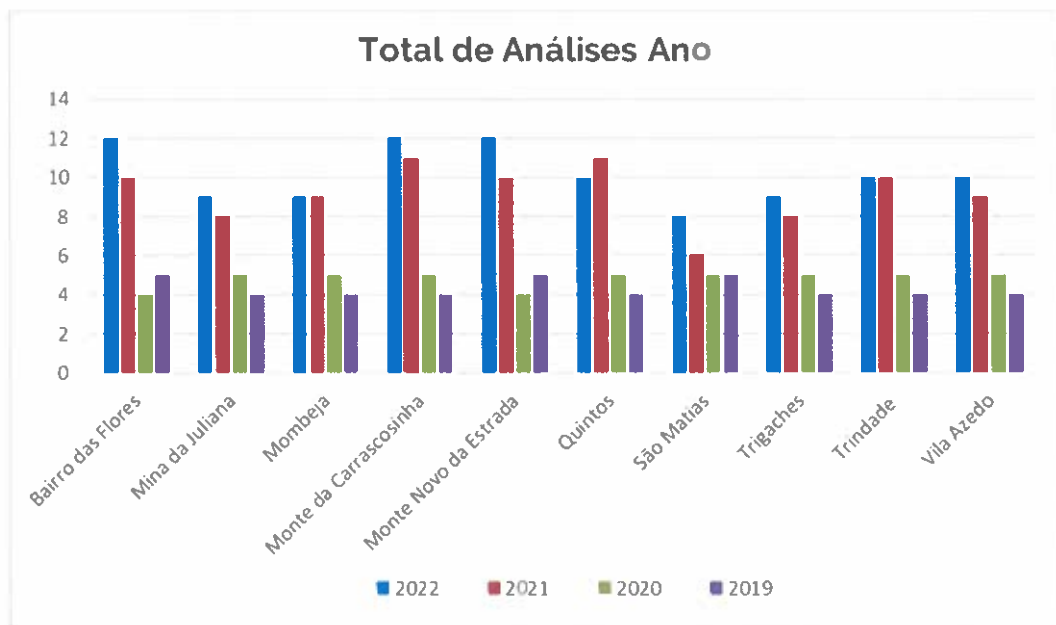
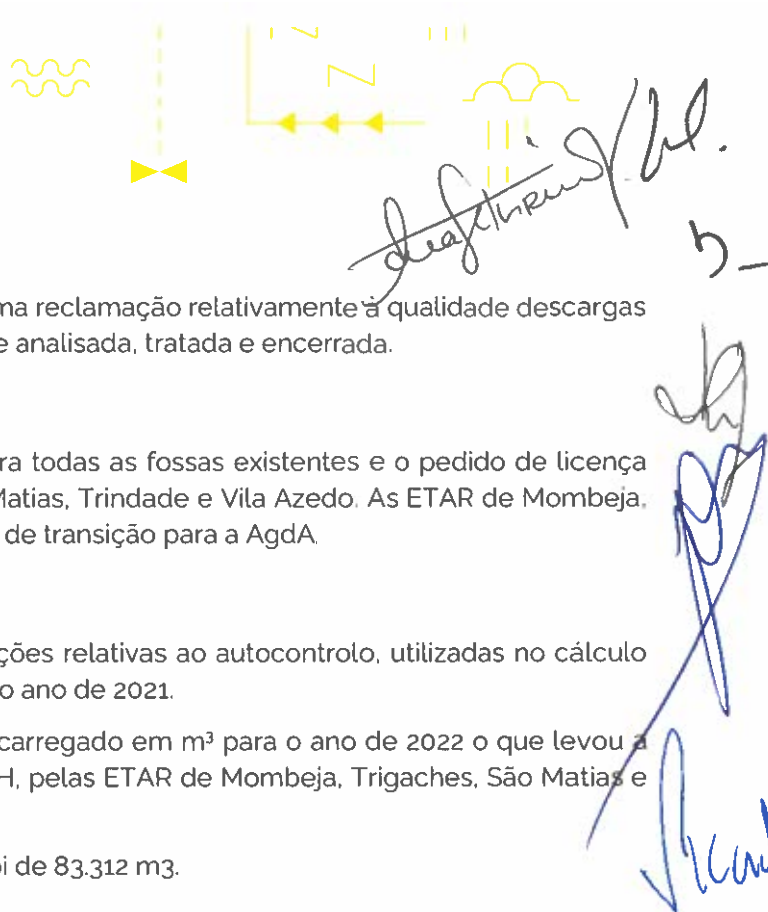


Gráfico 14. - Total de análises das ETAR no ano de 2022

Envio de Resultados do Autocontrolo para a APA

Foram enviados trimestralmente à APA os resultados obtidos no autocontrolo, em todos os trimestres do ano de 2022.

Handwritten signatures and initials:
 - Bottom right: *[Signature]*
 - Bottom right: *[Signature]*
 - Bottom right: *[Signature]*



Reclamações

No mês de outubro de 2022 foi recebida uma reclamação relativamente à qualidade das descargas das águas residuais, a qual foi devidamente analisada, tratada e encerrada.

Licenciamento

Encontra-se em o curso licenciamento para todas as fossas existentes e o pedido de licença para as ETAR de Quintos, Trigaches, São Matias, Trindade e Vila Azedo. As ETAR de Mombeja, Trigaches e São Matias estão em processo de transição para a AgdA.

Taxa de Recursos Hídricos (TRH)

Preenchimento e carregamento das medições relativas ao autocontrolo, utilizadas no cálculo da Taxa dos Recursos Hídricos (TRH), para o ano de 2021.

Observou-se um aumento do volume descarregado em m³ para o ano de 2022 o que levou a um aumento do custo total a pagar de TRH, pelas ETAR de Mombeja, Trigaches, São Matias e Trindade.

O efluente rejeitado pela EMAS em 2022 foi de 83.312 m³.

Resíduos

O transporte de resíduos encontra-se atualmente regulado pela Portaria n.º.145/2017 que institui o uso obrigatório de guias de acompanhamento de resíduos. Desde 1 de janeiro de 2018, apenas as guias de acompanhamento de resíduos emitidas no Siliamb (e-GAR) são válidas para transporte.

Foi preenchido e submetido o Mapa Integrado de Registo de Resíduos - MIRR no portal Siliamb a 30/01/2023.

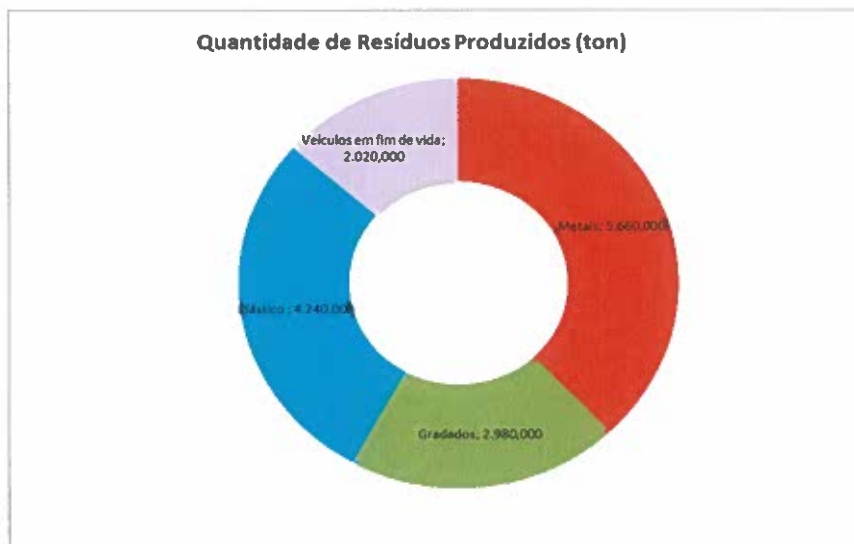


Gráfico 15. - Quantidade de Resíduos produzidos (ton) no ano de 2022

Relativamente ao gráfico 15, que refere a quantidade de resíduos produzidos pela EMAS desde o início do ano, podemos observar que os gradados são os que se encontram em maior quantidade e a seguir os metais. A EMAS produziu no ano de 2022 um total de 14.900.178 toneladas de resíduos, sendo este um valor muito aproximado do valor produzido no ano de 2021 que foi de 14.800.900 toneladas.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner.



Handwritten notes and signatures in blue ink.

Reclamações EMAS

O GDA é responsável pela gestão das reclamações da empresa. O fecho e envio das respostas às reclamações devem ser efetuados no prazo de 22 dias úteis e no caso das reclamações provenientes do livro de reclamações, devem ser respondidas no prazo máximo de 15 dias úteis.

No ano de 2022 pode constatar-se que:

- A via de receção das reclamações, continua a ser maioritariamente através de email, sendo esta a via preferencial dos nossos clientes. Foi elaborado em 2022 um modelo de Registo de Reclamação/Sugestão/Esclarecimento para atendimentos presenciais ou por telefone, que se encontra em fase de aprovação e que também dará resposta às exigências dos indicadores de qualidade de serviço da quarta geração da ERSAR.
- A maioria das reclamações continua a ser relativa à qualidade do serviço, seguida pelas de Leitura, Faturação e Cobrança;
- A maior percentagem de reclamações esteve associadas ao serviço prestado pela DAFC-Secção Comercial, seguido pelo prestado pela DOMA, DPEI, DOMSA e DSI.

O tempo mais rápido de resposta foi de 1 dia e o máximo de 23 dias, sendo que o tempo médio de resposta se situa nos 7,91 dias.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Descargas Industriais-Clientes ARI

Nesta componente recolhe-se e compila-se toda a informação necessária de acordo com o regulamento em vigor na empresa, com o objetivo de conseguir uma adequada gestão das licenças de descarga de águas residuais de clientes industriais (ARI) na rede de drenagem da EMAS de Beja, E.M.

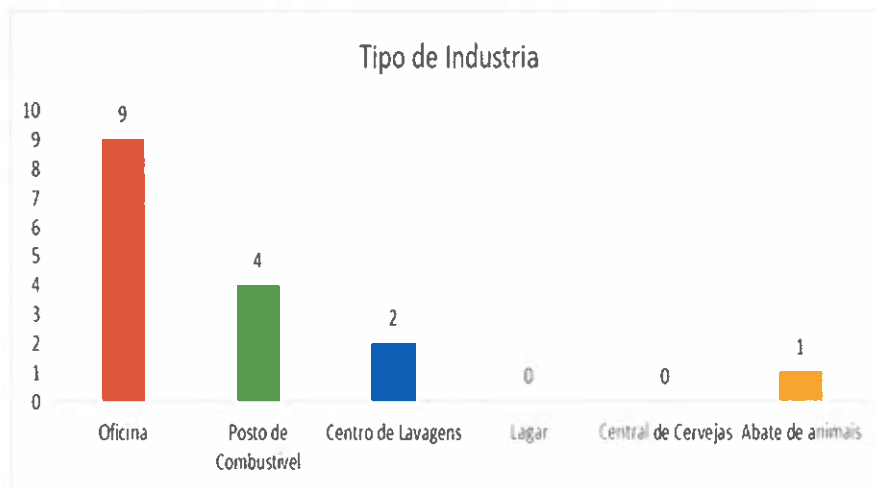


Gráfico 16. - Tipo de Industria por cliente no periodo 2020/2022

Observando o gráfico 16 identificamos as oficinas como sendo o sector e atividade onde encontramos o maior número de clientes ARI, seguido dos postos de combustivel. Estes dois tipos de indústria são responsáveis em grande escala pela poluição através de Hidrocarbonetos e Óleos e Gorduras, quando não existe qualquer tipo de tratamento.

No ano de 2022 obtivemos 2 novos clientes ARI, sendo ambos os clientes provenientes de oficinas.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Todos os nossos clientes ARI que têm licença válida, encontram-se a cumprir o VLE de descarga.

Esvaziamento de Fossas Particulares

Até ao final do mês de dezembro de 2022 foram recolhidos 1575 m³ de água residual através do esvaziamento de fossas de clientes particulares, sendo que foram recolhidos mais 639 m³ que no ano anterior.

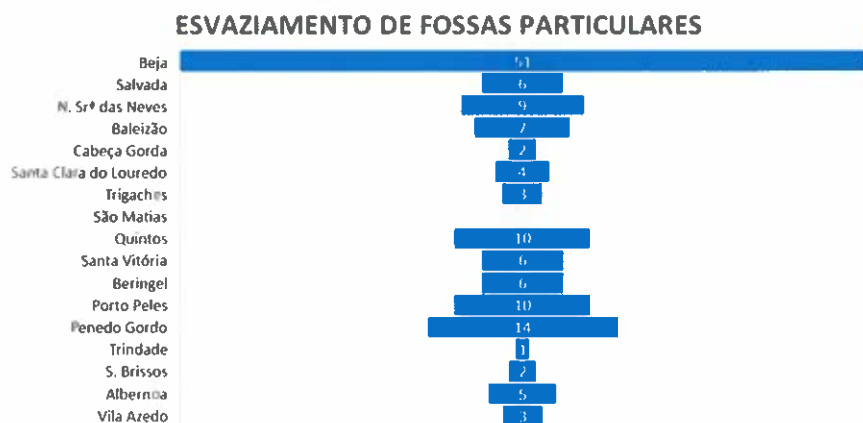


Gráfico 17. - Número de pedidos de esvaziamento de fossas particulares no ano de 2022

Através da observação do gráfico 17, podemos concluir que a localidade que mais solicitou o serviço de esvaziamento de fossas particulares continua a ser a cidade de Beja, com 51 pedidos, mais 12 pedidos relativamente ao ano transato.

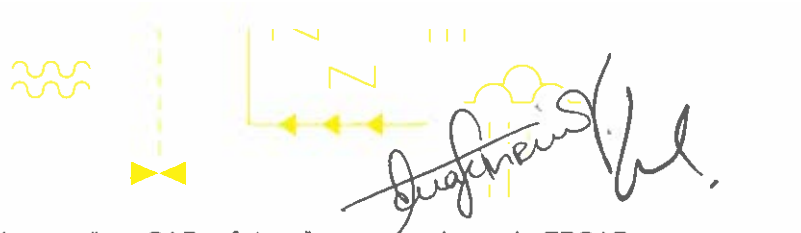
Certificação NP ISO 45001:2019

A EMAS durante o ano de 2022 terminou a implementação do Sistema de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho, que é um sistema que pretende tornar os locais de trabalho seguros e saudáveis. Tem como objetivo prevenir lesões e doenças consequentes de atividades laborais, sendo este fundamental na estratégia de gestão do risco em qualquer empresa, pois permite-lhe proteger os trabalhadores e cumprir com os requisitos legais.

Durante o ano foram efetuadas auditorias internas, com a nossa gestora de processo de consultoria e auditorias externas, com auditores da SGS, entidade certificadora.

Atividades Complementares

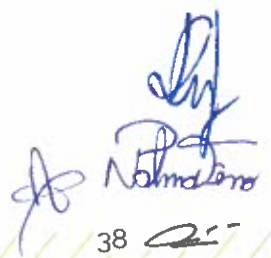
- ◆ Preenchimento e submissão na plataforma da ERSAR, no dia 22/04/2022, dos Indicadores da Qualidade do Serviço de 2021;
- ◆ Participação no Follow-up | Sessão de Apresentação da Rede de Câmaras Municipais pelo Clima e a Água- ADPM;
- ◆ Participação nas Reuniões da Comissão de Adaptação às Alterações Climáticas da APDA;
- ◆ Participação em reuniões de trabalho relativas à certificação pela ISO 45001:2018, com a consultora interna;
- ◆ Visita a algumas ETAR da EMAS com o objetivo de avaliar seu estado de conservação;



- ◆ Participação nas Conferências de Março – “penSAR o futuro”, organizadas pela ERSAR;
- ◆ Participação na semana da Segurança “Rede Positiva” – 26 a 29 de abril – organizada pela IN SAFE HANDS;
- ◆ Participação na conferência “Gestão da Água Desafios de Governação integrada perante um problema complexo”, realizada no IPBeja no dia 10 de maio de 2022;
- ◆ Participação no evento de assinatura da “Declaração de Compromisso para Adaptação e Mitigação das Alterações Climáticas nos Serviços de Águas” na ETAR da Companhia em Portimão;
- ◆ Organização e participação no evento de assinatura da “Declaração de Compromisso para Adaptação e Mitigação das Alterações Climáticas nos Serviços de Águas” organizado pela EMAS e a Comissão Especializada de Adaptação às Alterações Climáticas da APDA, no Centro Unesco em Beja, onde diversas entidades Gestoras foram convidadas. A EMAS tem um representante integrado na Comissão Especializada de Adaptação às Alterações Climáticas desde 2018 que integra o GDA. O documento visa o compromisso de todos os envolvidos na implementação de medidas de adaptação e mitigação, entre as quais se destacam as relacionadas com a economia circular, melhoria da eficiência hídrica e energética, bem como as que visam reduzir a vulnerabilidade atual e futura aos efeitos das alterações climáticas;
- ◆ Participação no 2º Encontro Técnico “Reutilização de Águas Residuais” organizado pela ADPM nas instalações da CIMBAL, a 21 de junho de 2022;
- ◆ Participação no evento “Fixações Seguras – Sistema Anti-Queda” organizado pela INSAFE HANDS, no dia 23 de junho de 2022;
- ◆ Participação no Webinar “Retrato da Escassez Hídrica no Alentejo e no Algarve”, apresentação do projeto MEDwater, organizado pela Active citizens fund de Norway – a 30 de junho de 2022;
- ◆ Participação no evento “Ambientes ATEX” organizado pela INSAFE HANDS, dia 15 de julho de 2022;
- ◆ Participação de 2 dias no Evento – “Arquitetura Segura-Sistemas Anti-queda”, ministrado pela Empresa In Safe Hands;
- ◆ Participação na Sessão de Trabalho – “De Dakar a Bali, passando por Nova Iorque”, 9th World Water Forum, Dakar 2022;
- ◆ Participação no Evento “Patrimónios do Sul”, certame organizado pelo município de Beja. Espaço institucional, o CCA – Centro de Ciência da Água, será o palco para a apresentação da iniciativa “Liga do Ambiente”, dinamizada pela EMAS, no âmbito do projeto Beja Sustentabilidade Global;
- ◆ Participação no Evento – “O caminho da Inovação – 6ª edição”, Fábrica de Água Alcântara, Águas do Tejo Atlântico;
- ◆ Participação no Evento – “Regule as suas decisões no uso de EPI’S”, ministrado pela Empresa In Safe Hands;
- ◆ Participação no evento – “III Energy and Climate Summit”, com o Tema Água, organizado pelo Fórum Energia e Clima, Politécnico de Portalegre e CCDR Alentejo;



- ◆ Participação no Evento - "AGITAR", Programa de ação participado para agitar mentalidades e promover a gestão eficiente da água, organizada pelas Águas Públicas do Alentejo e pela ADENE - Agência para a Energia, que teve como principal objetivo capacitar e sensibilizar para as melhores práticas de eficiência hídrica e Nexus água-energia na utilização;
- ◆ Participação no Webinar - "Implementação e Gestão de Espaços Verdes Resilientes às Alterações Climáticas", ADPM-09/11/2022;
- ◆ Participação na Formação- "Movimentação Mecânica de Cargas", ministrado pela empresa Konkrets, com a duração de 8H, dias 10 e 23 de novembro;
- ◆ Resposta ao Questionário de Satisfação de Clientes da empresa BioSmart- Soluções Ambientais, S.A.;
- ◆ Reunião com o GHST e a Saúde Ocupacional para tratamento de assuntos diversos da certificação em SGSST pela NP ISO 45001:2019;
- ◆ Elaboração do Relatório Anual do Autocontrolo do Saneamento da EMAS referente a 2022;
- ◆ Elaboração do Relatório Anual do Autocontrolo Saneamento da AGDA referente a 2022.





Gabinete de Higiene e Segurança no Trabalho

Introdução

A gestão da Prevenção do trabalho passa por identificar os riscos associados ao local de trabalho, instalações e ao desenvolvimento da sua atividade, isto é, as situações que possam causar dano a si, aos colaboradores, a terceiros e decidir se está, ou não, a fazer o suficiente para prevenir a sua ocorrência.

Nesse âmbito o GHST da EMAS, EM elabora auditorias às frentes de trabalho da empresa como de subempreiteiros, executa Planos de Sinalização Provisórios em trabalhos, executados estes, em circuito urbano como em trabalhos em rodovias no concelho e efetua também as avaliações de riscos, que consistem fundamentalmente, em identificar, face às situações existentes, as necessárias medidas para controlar a ocorrência de danos para a SST- Segurança e Saúde no Trabalho.

Tem uma estreita colaboração com o DPEI - Divisão Projetos, Empreitadas e Infraestruturas na execução de PSSP - Planos Segurança e Saúde em Projeto, peça escrita que é obrigatória em todas as empreitadas públicas e onde a mesma faz referência às medidas de prevenção a implementar no controlo das atividades a desenvolver no decurso da empreitada.

No presente relatório descrevem-se as intervenções deste Gabinete onde se referenciam as suas atividades ao longo do ano de 2022.

Atividades de prevenção e proteção

Foram realizadas em 2022 as seguintes atividades nesta área:

- ◆ Foram realizadas em 2022 as seguintes atividades nesta área:
- ◆ Auditorias às frentes de trabalho de subempreiteiros e da própria Empresa;
- ◆ Planos de sinalização provisórios de prevenção na aproximação às frentes de trabalho da EMAS;
- ◆ Revisão/atualização das Avaliações de Riscos de todas as categorias profissionais na Empresa;
- ◆ Plano anual de formação em SST;
- ◆ Análise documental de subempreiteiros;
- ◆ Monitorização do Plano de Gestão de Segurança implementado na EMAS;
- ◆ Responsabilidade na decisão técnica na aquisição de EPI's perante os fornecedores;
- ◆ Acompanhamento na calendarização das ações de manutenção preventiva de equipamentos e sistemas de segurança das mediadas de autoproteção da sede da EMAS;
- ◆ Acompanhamento de monitorização/manutenção dos meios de combate a incêndios de primeira intervenção;
- ◆ Acompanhamento da empresa Previgarb na manutenção da SADI - Sistema Automático de Detecção de Incêndios na sede;
- ◆ Análise e validação da Copilação Técnica da Empreitada de Controlo e Redução de Perdas nos Sistemas de Distribuição de Água de Beja – Remodelação da rede pública

Handwritten signature: Augustina H. D.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



de distribuição de água na rua Grande em Baleizão;

- ◆ Análise e validação da Copilação Técnica da empreitada da Cabeça Gorda;
- ◆ Análise e validação da Copilação Técnica da Remodelação da rede pública de distribuição de água na rua Grande em Baleizão;
- ◆ Implementação da NP ISO 45001 na Empresa, conjuntamente com o GDA;
- ◆ Acompanhamento dos trabalhos das divisões DOMA e DOMSA;
- ◆ Elaboração e envio de questionário de consulta aos trabalhadores de acordo com o enquadramento legal;
- ◆ Reuniões com a consultora interna para a implementação da NP45001:2019;
- ◆ Participação na primeira fase da auditoria de concessão da certificação, realizada por auditores da SGS;
- ◆ Realização de formação de conhecimento interna sobre a Avaliação de Riscos Profissionais, de algumas funções existentes na Empresa;
- ◆ Elaboração de documentos técnicos para a implementação da NP45001:2019;
- ◆ Registo e tratamento de não conformidades;
- ◆ Elaboração e envio de ficheiro de Acidentes de trabalho e índices de sinistralidade.



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature at the top right and another at the bottom right. The number '40' is written in blue ink below the bottom signature.



O Laboratório da EMAS de Beja, EM

Nota Introdutória

O presente relatório tem por objetivo dar a conhecer os resultados da atividade desenvolvida pelo Gabinete de Laboratório da EMAS de Beja, EM durante o ano de 2022.

Neste primeiro capítulo pretende-se realizar uma breve análise conjuntural do Laboratório da EMAS de Beja, EM, dos seus objetivos e enquadramento e nos capítulos seguintes os meios e os resultados obtidos.

O Laboratório da EMAS de Beja, EM

Um dos principais objetivos da EMAS, EM é a garantia de que a água distribuída aos seus consumidores é segura e de qualidade. Para que esse objetivo seja uma realidade, além da execução de programas de controlo de qualidade na rede predial e de controlo operacional na rede pública, o seu Laboratório, para garantir a fiabilidade dos seus resultados analíticos obteve, em Setembro de 2010, o reconhecimento formal da sua competência para a realização de ensaios pelo Instituto Português de Acreditação (IPAC), estando acreditado de acordo com a Norma NP EN ISO/IEC 17025, tendo sido atribuído à EMAS de Beja, EM o Certificado de Qualidade de Entidade Acreditada com o nº L0515, para a colheita e realização de ensaios em águas de consumo, de acordo com a legislação em vigor.

A acreditação do Laboratório é condição essencial para credibilizar e conferir transparência a todo o processo do controlo de qualidade das águas analisadas naquela que tem sido uma preocupação de sempre que é a melhoria contínua e o total cumprimento dos requisitos normativos, permitindo à EMAS de Beja, EM atuar sempre em concordância de modo a proteger a saúde dos consumidores.

Em 2022 o Laboratório assumiu uma vez mais um elevado nível de qualidade dos seus serviços e aptidão técnica dos seus recursos humanos, sendo novamente reconhecida a sua competência com a manutenção da acreditação segundo o referencial normativo NP ISO EN 17025:2018.

O laboratório continuou a estabelecer uma relação de proximidade com os seus clientes obtendo níveis de satisfação elevados e zelou permanentemente pela garantia da qualidade dos ensaios realizados, o que permite o seu reconhecimento como Laboratório de referência quer no meio laboratorial, quer a nível local e regional.

Missão

O Laboratório continuou a considerar como principais objetivos em 2022:

- Criar a diferença pela especialização do serviço, investindo em colaboradores de elevada capacidade técnica propiciando os recursos que permitam o desenvolvimento de uma equipa de trabalho organizada, versátil, especializada e aberta à inovação;
- Cumprir os requisitos especificados na Norma Internacional ISO/IEC 17025:2018 face à atual conjuntura, e a uma maior exigência por parte dos clientes, entidades reguladoras e outras entidades interessadas em matéria de demonstração de competência de laboratórios;
- A melhoria contínua do seu desempenho, melhorando permanentemente meios e processos de forma sustentada;

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name 'H. ...' and a large signature.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature and date '21 Novembro' in blue ink.





- ◆ Continuar a focalizar as suas atividades no domínio da garantia, através do controlo analítico sistemático, da qualidade da água que chega ao consumidor, na capacitação da EMAS, de Beja EM para dar resposta às exigências legais de controlo de qualidade, realização do controlo operacional e implementação e validação do Plano de Segurança da Água.

Visão

Constituir uma referência no mercado da sua área laboratorial através da qualidade intrínseca, diversidade e especialização do serviço prestado.

Valores

Para cumprir a sua missão e atingir a visão o Laboratório da EMAS de Beja, EM continuou a assumir como valores principais a competência, a idoneidade, a imparcialidade e a eficiência.

Área de atividade

De forma geral a atividade desenvolvida pelo Laboratório da EMAS de Beja, EM m 2019 manteve-se a nível interno e externo nas seguintes áreas:

- ◆ Colheita e análise de amostras de águas de consumo humano;
- ◆ Colheita e análise de amostras de águas residuais;
- ◆ Apoio e esclarecimentos técnicos nas áreas anteriormente definidas;
- ◆ Orientação e coordenação de estágios em contexto de trabalho e profissional.

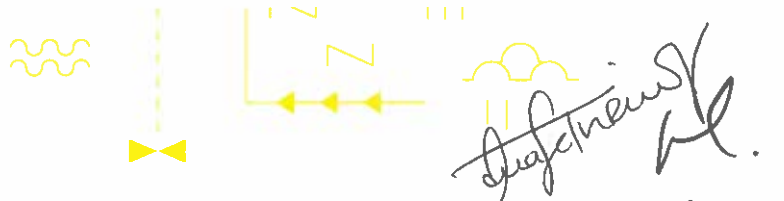
Atividades Operacionais

Atividades de rotina ou ordinárias

À semelhança dos anos transatos o Laboratório realizou:

- Cumprimento das planificações de colheitas e solicitações analíticas elaboradas pelo Gabinete de Controlo e Qualidade para Água de Consumo Humano;
- Cumprimento das planificações de colheitas e solicitações analíticas elaboradas pelo Gabinete de Desenvolvimento e Ambiente para Água Residual;
- Determinação de parâmetros microbiológicos em águas para consumo humano e águas naturais;
- Determinação de parâmetros físico-químicos em águas residuais;
- Cumprimento de solicitações de colheitas de amostras para determinação de parâmetros físico-químicos, radioativos e microbiológicos em águas requeridas por cliente externo;
- Apoio e esclarecimentos técnicos nas áreas anteriormente definidas;
- Aquisição e gestão de meios, consumíveis e reagentes necessários à prática laboratorial;
- Elaboração de Relatórios de Amostragem e Boletins de Análise;
- Controlo interno sistemático da qualidade analítica das áreas de microbiologia, físico-química e de colheita de amostras;

42





- Preparação de material de colheita e controlo de qualidade do mesmo;
- Monitorização e controlo da temperatura de transporte das amostras até à sede do Laboratório da EMAS de Beja, EM e do Laboratório contratado;
- Controlo do desempenho e monitorização dos equipamentos em uso na atividade laboratorial;
- Controlo da qualidade ambiental das instalações e equipamentos;
- Elaboração das Propostas de Prestação de Serviços solicitadas pelos clientes;
- Valorização dos serviços prestados aos clientes com vista à sua faturação;
- Receção de encomendas e avaliação de fornecedores;
- Fornecimento de dados no âmbito do controlo de gestão;
- Contratação de ensaios e envio de amostras para o Laboratório Contratado;
- Manutenção e melhoria contínua do Sistema de Gestão implementado.

Em 2022, o laboratório realizou a determinação de um total de 12561 determinações paramétricas, mais 809 determinações, o que corresponde a mais 7 % em relação a 2021, distribuídas por cliente e tipo de amostra conforme o descrito respetivamente no Gráfico 58 e no Gráfico 19:



Gráfico 18. - Total de ensaios por Cliente nos anos 2020 e 2022.

Em relação a 2021, no ano 2022 verificou-se um aumento no número de determinações em todos os clientes, com maior expressão nos clientes GCQ e GDA, mais 402 determinações e mais 297 determinações respetivamente.



 43

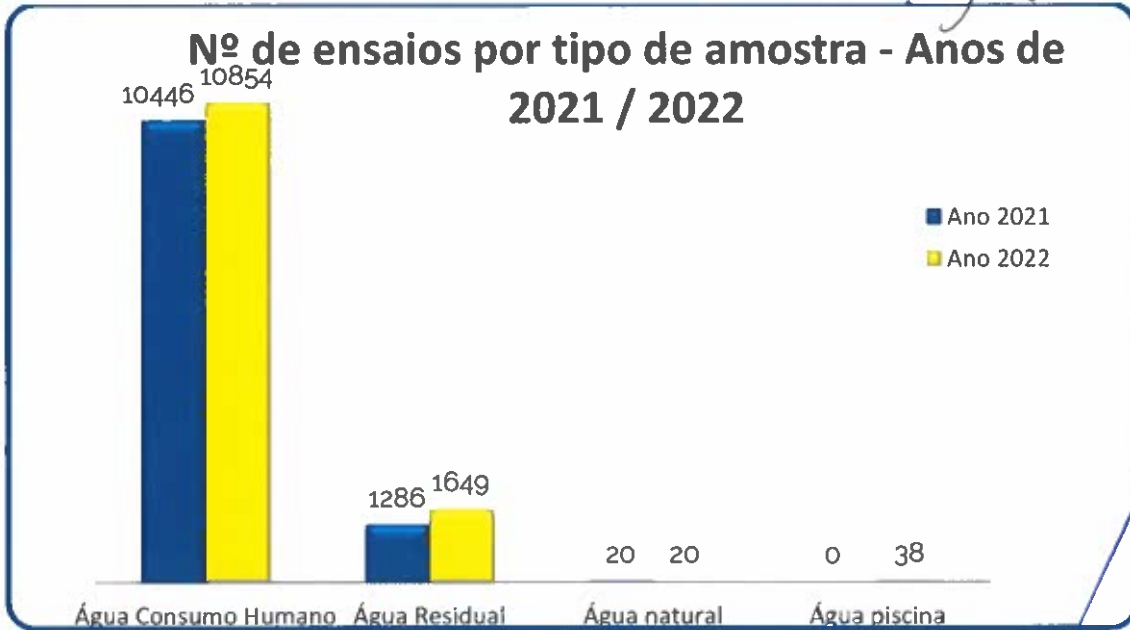
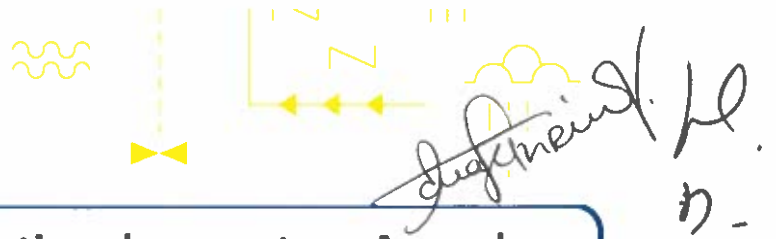


Gráfico 19. - Número de ensaios por tipo de amostra nos anos 2021 e 2022.

Verificou-se que à semelhança dos anos anteriores, a matriz mais solicitada para análise foi a água de consumo humano, com mais 408 determinações em relação a 2021, seguida da matriz água residual, onde se verificou também o aumento de 363 determinações em 2022.

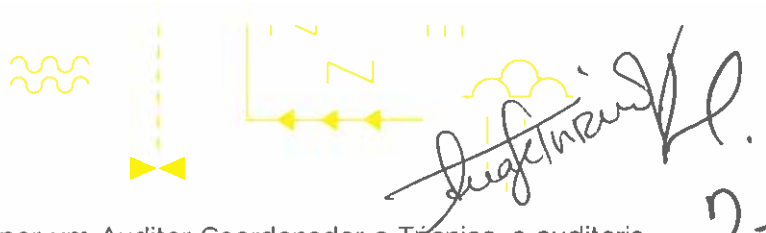
Em 2022 verificou-se o acréscimo de 38 determinações na matriz água de piscina.

Atividades de carácter extraordinário

Para além das atividades de rotina o Laboratório procedeu:

- à elaboração do relatório de atividades do Laboratório referente ao ano de 2022;
- à revisão anual do Sistema de Gestão implementado para posterior reunião e apresentação ao Administrador Executivo e definição dos Objetivos da Qualidade para 2023;
- à participação nas distribuições, W200 e W203 do Ensaio de Aptidão "Análise de parâmetros microbiológicos em Águas de Consumo Humano - PNAEQ", organizado pelo Instituto Nacional de Saúde Dr. Ricardo Jorge e pela HPA (Health Protection Agency) com o objetivo de avaliar o desempenho do Laboratório e contribuir para a sua melhoria;
- no âmbito da análise de parâmetros físico-químicos de águas residuais, o laboratório participou em maio e novembro de 2022, no ensaio de aptidão de águas residuais organizado pela Relacre.
- à elaboração do Plano de Participação em Ensaios de Aptidão para 2023;
- à avaliação de desempenho do pessoal afeto ao gabinete de Laboratório e atualização da matriz de qualificação do pessoal para 2023;
- à avaliação da satisfação dos clientes relativamente ao serviço prestado em 2022;
- à avaliação da satisfação dos colaboradores em 2022, no que se refere às condições de trabalho, a organização e sistema de gestão do laboratório de modo a contribuírem para a melhoria contínua;

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page, including one that appears to be 'J. Almeida' and another that appears to be 'J. Almeida'.



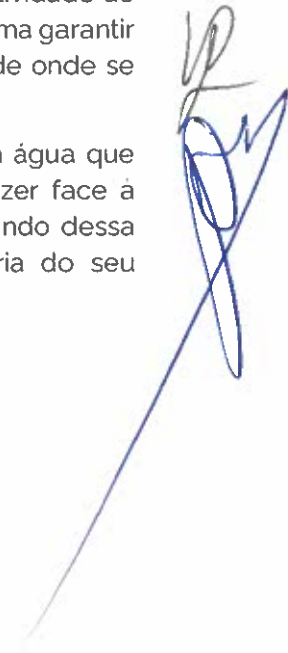
- ◆ à realização a 4 de maio de 2022, por um Auditor Coordenador e Técnico, a auditoria interna aos requisitos técnicos da norma NP EN ISO/IEC 17025:2018 no âmbito da colheita para os parâmetros físico-químicos, colheita para os parâmetros radioativos e colheita e determinação dos ensaios "in situ" Cloro residual livre, e temperatura em águas de Consumo Humano e requisitos de gestão da norma NP EN ISO/IEC 17025:2018.
- ◆ à realização a 12 e 13 de maio de 2022 por um Auditor Técnico, a auditoria interna aos requisitos técnicos da norma NP EN ISO/IEC 17025:2018 no âmbito das colheitas e dos ensaios microbiológicos em águas de consumo humano.
- ◆ à realização a 25 de maio de 2022, por um Avaliador Coordenador e dois avaliadores Técnicos do IPAC, da auditoria de acompanhamento do âmbito da acreditação;
- ◆ à elaboração do Plano de Ações Corretivas (PAC) e implementação das medidas corretivas decorrentes da Auditoria de Acompanhamento do âmbito da Acreditação realizada pelo IPAC;
- ◆ ao envio de evidências ao IPAC para encerramento do processo de manutenção do âmbito da Acreditação;
- ◆ à realização pelos laboratórios acreditados Tradelabor e Catim da calibração, estudo dos perfis térmicos e de validação dos equipamentos afetos à Unidade de Análises Físico-Químicas e à Unidade de Análises Microbiológicas com vista à validação da sua aptidão;
- ◆ à realização pelos laboratórios acreditados, Normax e Catim da calibração dos termómetros, micropipetas e Termo higrómetro afetos à unidade de colheitas Unidade de Análises Físico-Químicas e à Unidade de Análises Microbiológicas com vista à validação da sua aptidão;
- ◆ à realização dos serviços de assistência técnica e manutenção dos equipamentos, autoclaves, Hotte, máquina de lavar material, unidade de osmose inversa e congelador de armazenamento de águas residuais;
- ◆ à verificação dos fotómetros de medição dos ensaios de campo Cloro residual livre e Termómetros de medição de temperatura;
- ◆ ao levantamento das necessidades de formação do pessoal afeto ao Laboratório para posterior elaboração do Plano de Formação para 2023;
- ◆ à elaboração do Programa de Auditorias Internas para 2023;
- ◆ à elaboração do Plano de Participação em Ensaio Interlaboratoriais para 2023;
- ◆ à elaboração dos Planos de Confirmações Metrológicas e Plano de Manutenção dos Equipamentos afetos ao Laboratório para 2023;
- ◆ à elaboração e revalidação de Planos de colheitas e Propostas de Prestação de Serviços para Controlo de Qualidade de Água para Consumo Humano e Águas Residuais para o ano de 2023 com conseqüente atualização de métodos de ensaio e cotação dos parâmetros contratados;
- ◆ à revisão do sistema documental que integra o sistema de gestão implementado;
- ◆ à atualização dos dados de validação dos métodos de ensaio da Unidade de Análise Microbiológicas, da Unidade de Análises Físico-Químicas e da Unidade de Colheitas;
- ◆ à realização de estágio curricular de aluno do curso de CTesp de análise laboratoriais de IPBeja com a duração de 3 meses.



Considerações Finais

A DSI, desenvolveu as suas atividades, acompanhando as exigências do sector de atividade de forma contínua e dinâmica e dotando a EMAS de todas as ferramentas para dessa forma garantir a qualidade dos serviços que presta aos seus clientes, trabalhadores e comunidade onde se insere.

Em 2023 continuará a acompanhar as exigências cada vez maiores do sector da água que impõem elevados indicadores de qualidade, e capacitando a EMAS EM para fazer face à conjuntura atual no âmbito das alterações climáticas e escassez hídrica, contribuindo dessa forma para o incremento da sua resiliência, sustentabilidade e para a melhoria do seu desempenho.





Geofisica S. S.
[Signature]



Divisão Projetos, Empreitadas e Infraestruturas

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]



[Signature]
[Signature]



Divisão de Projetos Empreitadas e Infraestruturas (DPEI)

Contexto funcional

A DPEI, é uma divisão integrada na estrutura orgânica da EMAS de Beja, cujas suas principais atribuições são:

- Elaboração de projetos e estudos sobre as redes públicas de distribuição de águas e drenagem de águas residuais no concelho de Beja;
- Elaboração de cadernos de encargos e lançamento de empreitadas para a construção ou remodelação das redes públicas de distribuição de águas e drenagem de águas residuais no concelho de Beja;
- Análise de projetos particulares, no que concerne às redes prediais de águas e saneamento no concelho de Beja;
- Fiscalização e acompanhamento das empreitadas de construção ou remodelação das redes públicas de distribuição de águas e drenagem de águas residuais no concelho de Beja.
- Fiscalização das obras particulares no que concerne à construção das redes prediais de águas e saneamento no concelho de Beja;
- Combate aos ilícitos;
- Gestão e controlo do parque de contadores da EMAS de Beja;
- Implementação e gestão do sistema de telemetria para contadores de água no concelho de Beja;
- Emissão de pareceres técnicos sobre todos os pedidos de ligação às redes públicas;
- Emissão de pareceres técnicos que auxiliem o conselho de administração da EMAS de Beja nas suas tomadas de decisão;

Handwritten notes and signatures:
Al.
n-
[Signature]
[Signature]

Síntese de atividades

A síntese por gabinete, que a seguir se apresenta, teve como ponto de partida os objetivos traçados no relatório de atividades de 2020 para o ano 2021. A prossecução destes objetivos desenvolveu-se, naturalmente, em função das competências dos gabinetes.

Consumo não autorizado

O trabalho do GOF no âmbito da fiscalização dos consumos focou-se exclusivamente no combate às perdas aparentes. As perdas de água nos sistemas de abastecimento dividem-se em perdas reais e perdas aparentes. As perdas aparentes correspondem aos volumes não contabilizados e não atribuíveis a fugas, sendo também vulgarmente designadas por perdas económicas ou comerciais.



Figura 1. - Principais componentes das perdas aparentes

Handwritten signature and date:
[Signature]
48
[Signature]



As perdas aparentes dividem-se, de acordo com o balanço hídrico, em duas grandes componentes:

- Consumos não autorizados (ligações ilegais ou furtos);
- Erros (erros de medição, erros humanos, erros informáticos).

Durante o ano de 2022 o GOF realizou 3745 vistorias (Gráfico 1) o que perfaz uma média diária de 16 serviços, verificando-se um aumento de 18% face ao ano transato. Do total de vistorias efetuadas verifica-se que este gabinete dedicou especial atenção às revisões de corte (67,1%) e à análise de contadores (32,6%), da análise aos contadores destaca-se o número de contadores parados que foram detetados (119).

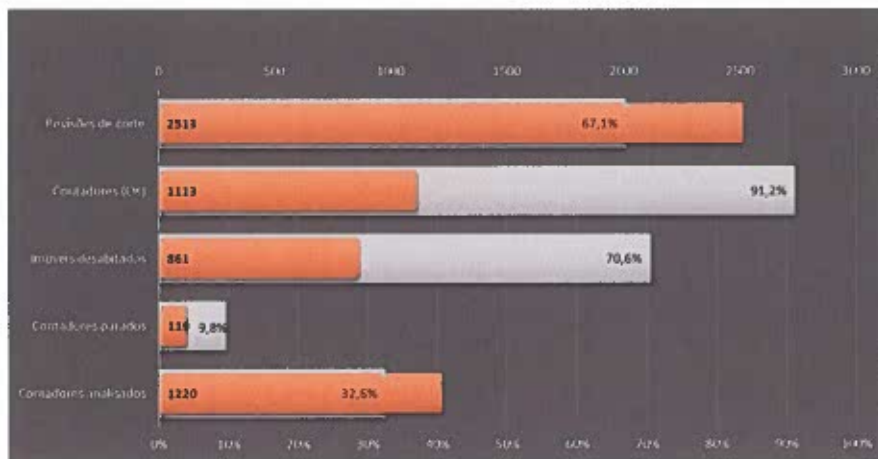


Gráfico 20. - Serviços realizados no decurso do ano 2022

Através das revisões de corte e da análise dos contadores resultaram 73 ilícitos (Tabela 2), destes ilícitos após a intervenção da fiscalização de consumos 36 consumidores regularizaram a sua situação e impediu-se que 37 consumidores continuassem a cometer fraude para consumir água sem esta ser faturada.

	Total de ilícitos	Regularização da dívida	Águas fechadas	Por regularizar	Media de consumo após regularização (m ³)	Provável recuperação (m ³ /mês)	Inviabilização de consumos fraudulentos (m ³ /mês)	Monitorização de cliente
Total anual	73	36 49%	37 51%	20 27%	6	216	316,8	16

Tabela 2. Ilícitos detetados durante o ano 2022

Com base nos sistemas de informação da EMAS de Beja verifica-se que o consumo médio mensal de um consumidor doméstico cujo diâmetro do contador varia entre os 15 e os 20 mm ronda os 6m³/mês. Com base neste volume constata-se que além dos 2 592.00 m³/ano que se recuperaram após a regularização das dívidas foi também impedido o consumo de água através de meios fraudulentos em 3 801.60 m³/ano.



Figura 2. - Métodos utilizados para consumir água de forma ilícita

Handwritten signature
N. Martins

Handwritten signature



Comparativamente aos dois anos transatos verifica-se que o volume de água recuperado através da regularização dos ilícitos tem vindo a aumentar. Este aumento deve-se essencialmente ao aumento das vistorias realizadas, que, por conseguinte, se reflete no aumento do número de ilícitos detetados e no aumento da regularização destes ilícitos.

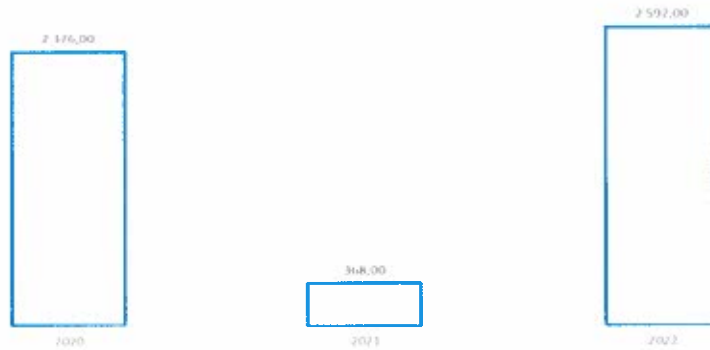


Gráfico 21. - Evolução da água recuperada

Como se pode verificar o número de ilícitos detetados no ano de 2022 (Gráfico 22) foi superior ao número de ilícitos detetados no ano de 2021, mas ainda assim, inferior ao número de ilícitos detetados no ano de 2020. Este aumento no número de ilícitos detetados estará relacionado com a retoma da suspensão do abastecimento por falta de pagamento do consumidor, a qual tinha sido interrompida por imposição governamental em meados do mês de março de 2020 e teve apenas a sua retoma no início de 2022.

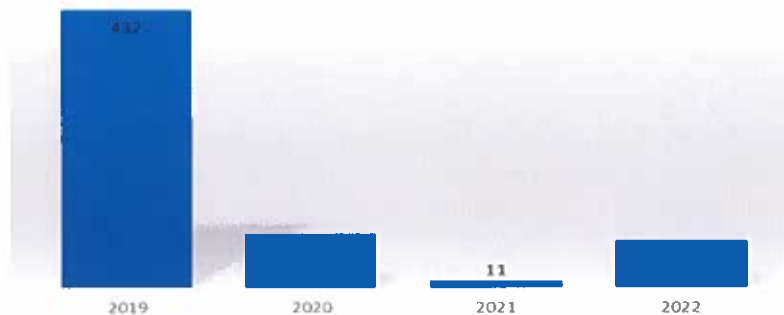


Gráfico 22. - Evolução dos ilícitos

Obras Particulares

Durante o ano de 2022 realizaram-se 583 vistorias no âmbito das obras particulares, de realçar que se verificou uma diminuição face ao ano transato em 12% neste tipo de vistorias.

Obras públicas (empreitadas)

Relativamente às obras públicas durante o ano de 2022 o GOF esteve envolvido nas seguintes obras:

- Acompanhamento da Empreitada de ligação da rede pública de distribuição de águas da Zona Empresarial Expansão Norte à Zona Inferior – Fase I;

Handwritten signatures and initials in blue ink.



Figura 3. - Empreitadas públicas

Handwritten signatures and notes in blue ink, including a large signature and the word 'Puro'.

Trabalhos associados às equipas de canalizadores

Durante o ano de 2022 realizaram-se 5598 serviços (gráfico 4), verificando-se um aumento de 148% face ao ano de 2021. Este aumento está relacionado com o fim da imposição governamental para a suspensão do abastecimento por dívida dos consumidores, o qual vigorou nos anos de 2020 e 2021 devido à pandemia do COVID19.

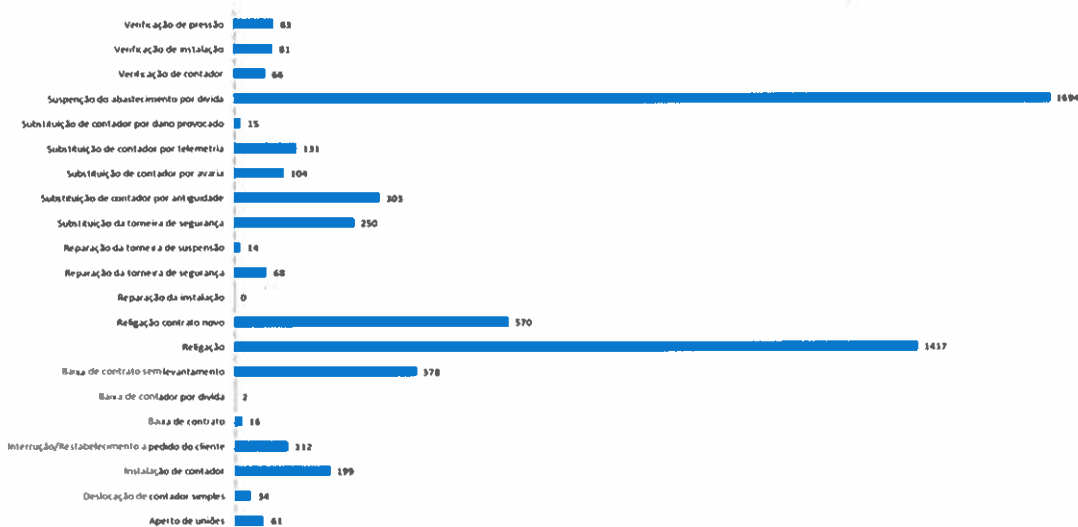


Gráfico 23. - Serviços efetuados no ano 2022

É de realçar também que em relação ao serviço de substituição de contadores existiu um aumento de 44% face ao ano de 2021. Os contadores substituídos (553) durante o ano de 2022 representam uma taxa de renovação do parque de contadores da EMAS de Beja de 2,7%.

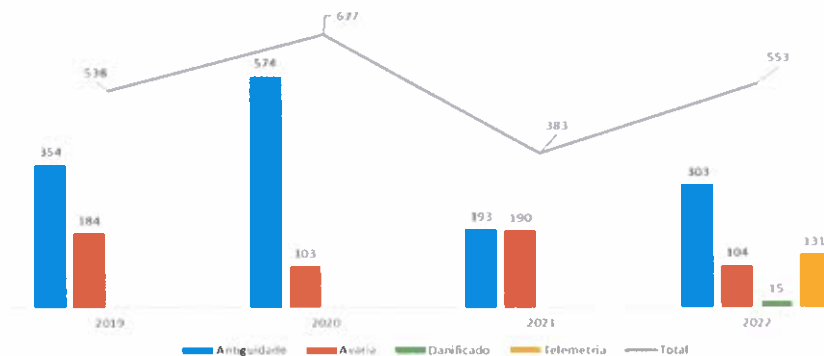


Gráfico 24. - Substituição de contadores em 2022

Handwritten signature and the number '51' in blue ink.



Sistema de Telemetria

Durante o ano de 2022 foram instalados 131 novos contadores com telemetria incorporada (Figura 7 (a; c)), o que perfaz um total de 851 contadores o que corresponde a 4,2% da totalidade do parque de contadores (20300) da EMAS de Beja.

Confirmadas as potencialidades dos sistemas de telemetria da EMAS de Beja, todos os espaços verdes da cidade de Beja foram munidos de um sistema de telemetria (contadores com sensor incorporado) que permite a monitorização dos consumos desses mesmos espaços de forma horaria e permite também a recolha de leituras sem a necessidade da deslocação ao local de um técnico. Este sistema apresenta também valências para o consumidor, neste caso em concreto para a Camara Municipal de Beja, uma vez que permite a otimização das regas, contribuindo para uma redução do consumo de água nestes espaços.

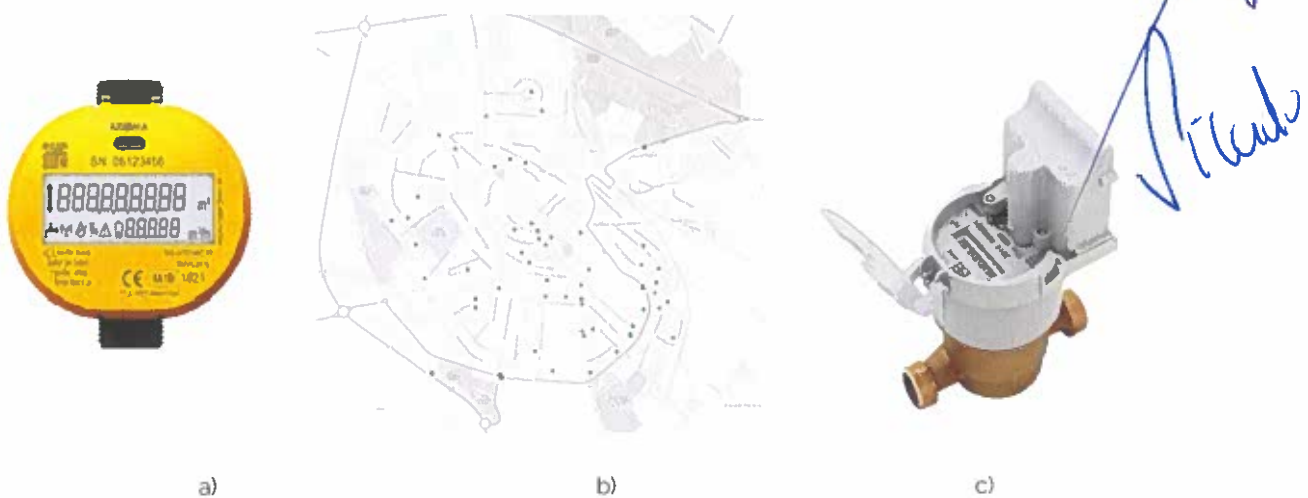


Figura 4. - Sistema de Telemetria da EMAS de Beja

No ano de 2022, o GOF representou a EMAS de Beja no WIRELESS MEETING 2022 em Aveiro com a apresentação de uma comunicação, cujo tema central foi o sistema de telemetria implementado na cidade de Beja as suas valências e o futuro.

Erros de medição

Durante o ano de 2022, o GOF recolheu todos os contadores antigos que foram retirados dos espaços verdes da cidade de Beja e transportou-os para o laboratório dos Serviços Municipalizados de Almada, de forma a desenvolver um estudo sobre ensaios de exatidão para determinar o comportamento metrológico dos contadores de água quando estes estão sujeitos ao choque hidráulico provocado pelos aspersores dos sistemas de rega.

Prevê-se que este estudo esteja concluído durante o ano de 2023 e que o mesmo culmine num artigo ou comunicação a apresentar no Encontro Nacional de Entidades Gestoras (ENEG) em 2023.

52

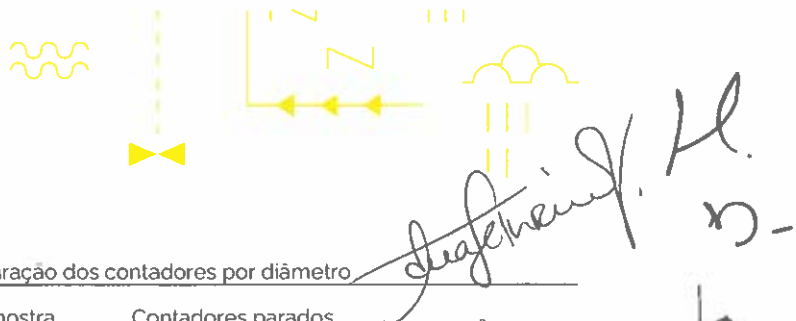


Tabela 3. Separação dos contadores por diâmetro

Diâmetro dos contadores (mm)	Dimensão da amostra (quantidade)	Contadores parados (quantidade)	Q ₃ (m ³ /h)
15	11		2,5
20	52		2,5
25	22		6,3
[15;20;25]		46	

Embora a idade média do parque de contadores da EMAS de Beja permaneça nos 10 anos, verifica-se que num universo de aproximadamente 20300 contadores existem 7304 contadores cuja idade é superior à idade máxima recomendada, o que representa cerca de 36% da totalidade do parque de contadores.

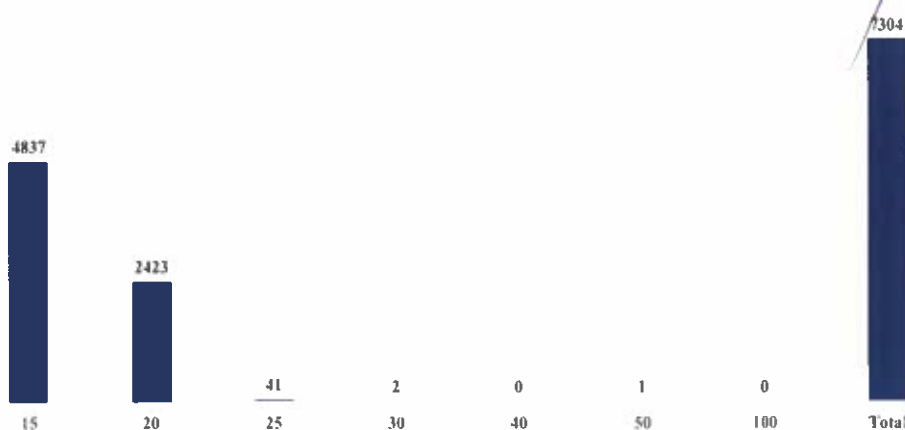


Gráfico 25. - Contadores com idade superior ao recomendado por diâmetro

Projetos

Relativamente à temática projetos destacam-se os seguintes serviços:

- Colaboração na análise e execução de projetos para o município
 - Projeto de execução das redes prediais no Pavilhão João Serra Magalhães em Beja;
 - Projeto de execução das redes prediais para um balneário no bairro das Pedreiras em Beja;
 - Projeto de execução das redes prediais para um balneário no Monte Sovina na Salvada;
 - Projeto de extensão da rede pública de distribuição de água no Monte Sovina na Salvada;
 - Projeto de desvio e substituição da rede pública de distribuição e drenagem de águas no loteamento da Vila Azedo
- Elaboração de projetos sobre as redes públicas de distribuição de água e drenagem de águas residuais no concelho de Beja.
 - Ligação da rede pública de distribuição de águas da zona empresarial Expansão Norte à Zona Inferior-Fase I;

Handwritten signatures and notes:
 N. Almeida
 53
 25



- o Ligação da rede pública de distribuição de águas da zona empresarial Expansão Norte à Zona Inferior-Fase II;
- o Projeto para o desvio do coletor de águas residuais domésticas nas Apolinárias;
- o Renovação das redes publicas no centro histórico de Beja – Fase I.

◆ Análise de projetos particulares

Durante o ano de 2022 analisaram-se 90 projetos particulares, sendo que destes 77 foram aprovados na primeira análise, 6 foram suspensos por falta de elementos que permitissem uma correta apreciação e por fim foram reprovados na primeira análise 7 projetos. Os dados apresentados demonstram uma taxa de aprovação na primeira análise do projeto de 85.5% e uma taxa de reprovação de apenas 14.5%.

Estudos

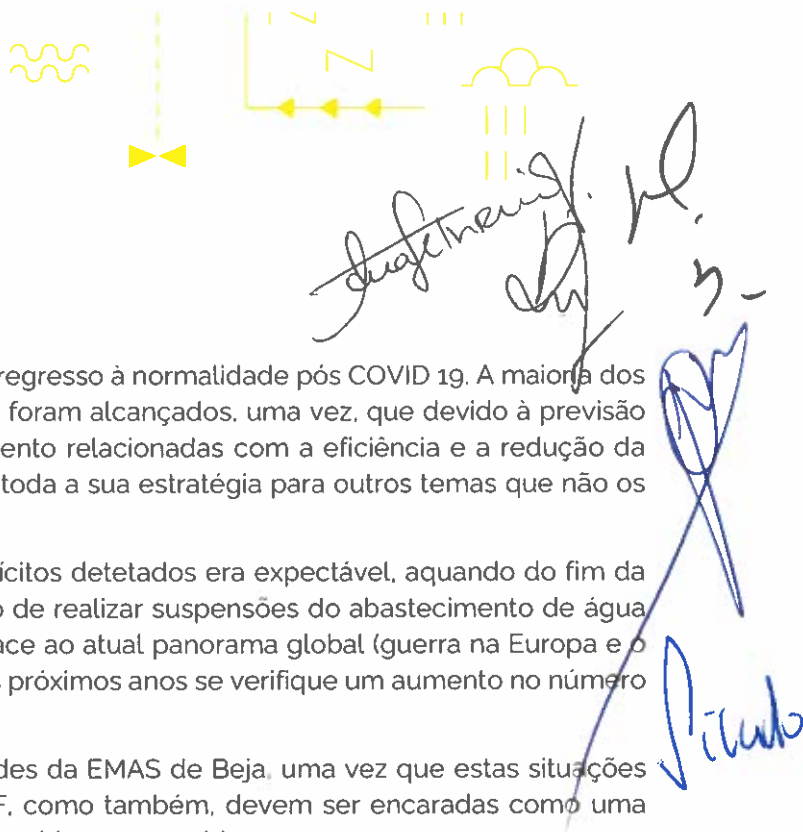
Relativamente à temática estudos é importante referir que este campo é o antecessor dos projetos:

- ◆ Elaboração de estudos sobre as infraestruturas da EMAS de Beja
 - o Estudo de viabilidade para a ligação da rede pública de águas da povoação de Vale de Russins à aldeia da Cabeça Gorda;
 - o Renovação das redes publicas de distribuição e drenagem de águas no centro histórico de Beja – Fase II;
 - o Renovação das redes publicas de distribuição e drenagem de águas no centro histórico de Beja – Fase III;
 - o Renovação das redes publicas de distribuição e drenagem de águas no centro histórico de Beja – Fase IV;
 - o Renovação e adaptação da antiga conduta adutora de Baleizão face às novas solicitações de abastecimento (Fase I e II);
 - o Substituição da antiga conduta adutora da aldeia das Neves (Figura 5), prevendo-se a sua ligação em dois pontos distintos, mais concretamente através do antigo Reservatório das Neves e também pelo Reservatório da Zona Inferior através de uma nova ligação a projetar na Rua Afonso III.



Figura 5. - Esquisso da nova conduta adutora para a aldeia das Neves

[Handwritten signature]
54
[Handwritten mark]



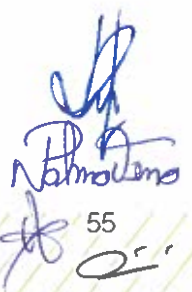
Conclusões

O ano de 2022 pautou-se por ser o ano do regresso à normalidade pós COVID 19. A maioria dos objetivos traçados para o ano de 2022 não foram alcançados, uma vez, que devido à previsão da abertura de novas fontes de financiamento relacionadas com a eficiência e a redução da ANF, a EMAS de Beja decidiu redirecionar toda a sua estratégia para outros temas que não os que estavam inicialmente previstos.

De referir que o aumento do número de ilícitos detetados era expectável, aquando do fim da imposição governamental para a proibição de realizar suspensões do abastecimento de água por falta de pagamento do consumidor. Face ao atual panorama global (guerra na Europa e o aumento da inflação) é expectável que nos próximos anos se verifique um aumento no número de ilícitos detetados.

O combate aos ilícitos é uma das prioridades da EMAS de Beja, uma vez que estas situações não só representam uma redução da ANF, como também, devem ser encaradas como uma questão de justiça social para com os consumidores cumpridores.

Outro fator que não deve ser descurado é a substituição dos contadores, uma vez que estes representam uma fatia bastante importante na ANF através dos erros de medição.



Handwritten signature and date: 55 2022



Handwritten notes:
L.
J. J. J.
S. S.



DOMA

Divisão de Operação e Manutenção - **Água**

Handwritten notes:
N. N.
B. B.





H.
h-

Divisão de Operação e Manutenção – Abastecimento (DOMA)

Atividades realizadas – geral

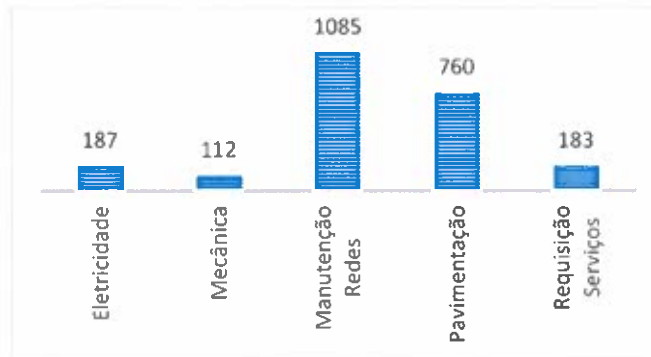


Gráfico 26. - Nº de atividades

Handwritten signature and initials.

Em 2022 foram realizadas **2327 ações nos diferentes ramos de atividade da DOMA**, sendo que a manutenção de redes de distribuição de água significa cerca de 47 % de todos os trabalhos realizados. Para os diferentes trabalhos executados foi necessário recorrer a **285 interrupções no abastecimento** (-41 do que em 2021), num total de cerca de 442 h (-84 h do que em 2021). Apenas foi registada uma ocorrência com interrupção do abastecimento superior a 6 horas, na rua Infante D. Henrique, no dia 24/08/2022, que se prolongou até à madrugada do dia seguinte.

Nota ainda para a manutenção preventiva, de seccionamentos, ramais e desativação/renovação de condutas de água, atividade que significou cerca de 26% da atividade de manutenção.

Manutenção de redes

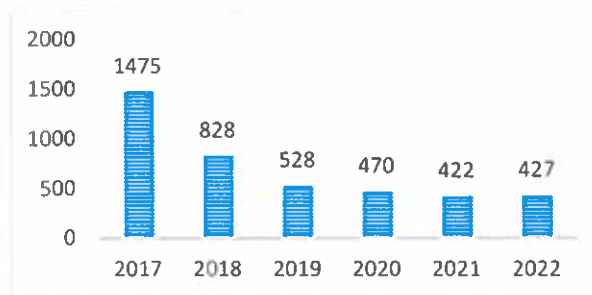


Gráfico 27. - Evolução nº roturas últimos 5 anos

O número total de reparações de roturas, para o período em análise, perfaz um total de 427 (114 reparações em condutas e 313 em ramais). Em relação a 2021, o número de roturas cresce cerca de 1,2% (mais 5 roturas registadas). O número de roturas em condutas diminui cerca de 15,6% (-21 ocorrência) e nos ramais cresce cerca de 9% (mais 26 ocorrências). Os números indicam uma tendência de estabilização em relação à evolução verificada nos últimos 3 anos.

O número médio de roturas por dia (fins de semana e feriados incluídos) em 2022 é cerca de 1,2, valor que se mantém em relação a 2021. Cerca de 15% das roturas verificadas não eram visíveis (64 roturas).

O **tempo médio de resposta a avarias, após a sua identificação, foi de cerca de 6 dias**, valor inferior ao verificado em 2021 em cerca de 1 dia. O **tempo médio das reparações efetuadas foi de 4:42:00 h**, valor ligeiramente inferior ao registado em 2021.

Handwritten signatures and initials.



O número de **horas extraordinárias diminuiu cerca de 45%** em relação a 2021 (menos 1805,5 horas extra realizadas). O decréscimo verificado deve-se essencialmente à restrição do recurso a este tipo de trabalho, em obras por administração direta de maior relevo e duração.

Em termos de manutenção preventiva e no sentido de dar continuidade à redução do número de avarias, foram **substituídos 217 ramais por administração direta**, menos 118 do que em 2021. Esta redução está claramente relacionada com a uma série de remodelações em redes de distribuição, de várias freguesias rurais, que aconteceram em 2021. Dai também o motivo da redução acentuada de trabalho extraordinário em 2022.

Dos **183 serviços efetuados por requisição** destacam-se os serviços relacionados com novas instalações, que significaram mais de 50% destes serviços (desativação de ramal, instalação e levantamento de contadores, deslocações de contador, etc.). A deteção de fugas prediais continua a ter uma procura crescente, representando cerca de 21,3 %, do total das requisições.

Em 2022 foram realizados no concelho Beja cerca de **2600 m² de pavimentos**, correspondentes a 760 intervenções registadas (mais 59 do que em 2021). Cerca de 52% desta atividade foi realizada na cidade de Beja.

A equipa formada por quadros da EMAS realizou 368 intervenções nas diferentes redes das freguesias rurais, e algumas na cidade, correspondentes a cerca de 1248 m² de área realizada.

O tempo médio de resposta ao fecho de pavimentos não é razoável, principalmente na cidade de Beja, cujo período é de cerca de 3 meses. Por razões óbvias de escala, este tempo de resposta nas freguesias rurais é de cerca de 1 mês. A quantidade de valas abertas, quer pelos serviços de água, quer pelos serviços de saneamento, dificultam esta resposta, até mesmo pela dispersão aleatória das ocorrências.

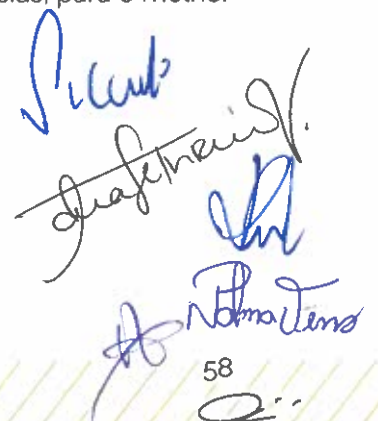
Em 2022 foram registadas **187 intervenções eletromecânicas** nos diferentes sistemas de água e saneamento. Cerca de 60% da atividade refere-se à manutenção das instalações e equipamentos das ZMC, adaptação que se considera bem conseguida face às necessidades de manutenção de instalações eletromecânicas. A manutenção elétrica e as novas instalações representam cerca de 25,7% e 6,4%, respetivamente.

Em 2022 foram registadas 112 intervenções de manutenção e conservação do parque de máquinas e viaturas da EMAS. As reparações de viaturas representam cerca de 62% da atividade.

Água não faturada (ANF)

O valor da ANF em 2022 situa-se nos 21%. Em relação a igual período de 2021, distribuímos menos 121 066 m³ (água adquirida à AgdA), o que representa cerca de 5% de redução no volume adquirido em alta.

O GRCP (Gabinete de Redes e Controlo de Perdas) continuará a sua missão de reduzir o volume de água provocado pelas perdas físicas nos sistemas de distribuição, minimizando os custos com a aquisição de água em alta e contribuindo, dentro das suas competências, para o melhor indicador possível de ANF.



58



H.

O gráfico infra, apresenta a evolução da ANF nos últimos 13 anos.

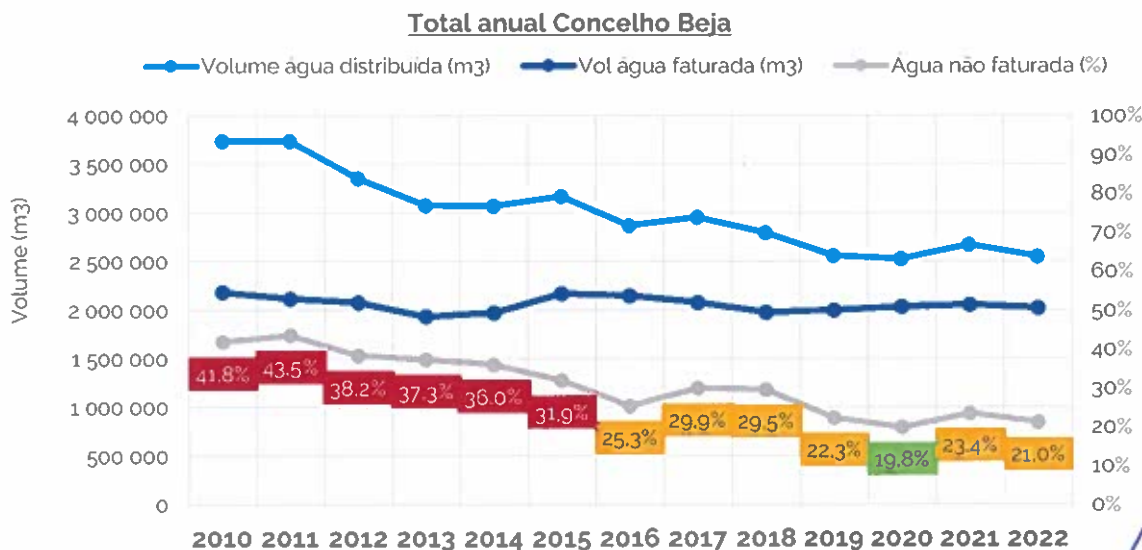


Gráfico 28. - Evolução da % de ANF (fonte GCO)

Handwritten notes and signatures on the right side of the page.

PPI

Remodelação e manutenção de redes de água;

- **Obra 1D/2022 - Substituição de ramais no concelho de Beja (271 ramais);**



- **Obra 2D/2022 - Criação de subzonas de medição e controlo**

Instalação por administração direta de algumas subzonas de medição e controlo, derivado da não concretização da empreitada de execução de ZMC, candidata ao POSEUR. Criação de duas ZMC, Salvada e Sta. Clara do Louredo, as únicas duas freguesias rurais que ainda não dispunham de monitorização direta da distribuição. Criação de subzona de medição e controlo na ZB2, rua Escritor Ferreira de Castro.



- **Obra 3D/2022 - Substituição/instalação de seccionamentos de rede**

Vários seccionamentos intervencionados ou substituídos no concelho.



- **Obra 4D/2022 - Substituição de condutas de água no concelho de Beja**

A extensão/substituição de condutas no concelho, mormente na cidade de Beja, resultaram de necessidades para novas instalações. Destaca-se, no entanto, a retirada de serviço de extensões consideráveis de redes de Fibrocimento (Fb), que se encontravam em carga, paralelamente com redes mais recentes, motivando falhas de diagnóstico, falhas de abastecimento e manutenção desnecessárias, uma vez que apenas se encontravam em carga. Estas ações permitiram ainda a atualização do cadastro nas zonas onde foram implementadas.

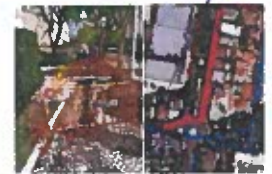
Handwritten signatures and notes at the bottom right of the page.



Handwritten signature and initials in blue ink.

Obras:

- ◆ Extensão de conduta para ligação do ramal de abastecimento de água da Piscina Municipal;
- ◆ Extensão de conduta da ZA, com cerca de 30 m, na rua General Humberto Delgado. Esta obra, conjuntamente com a extensão de conduta da Av. Do Brasil, permitiu colocar fora de serviço mais de 700 m de conduta de Fb DN150, conforme planta do lado direito;
- ◆ Extensão de conduta na Av. ^a Vasco da Gama e eliminação de troço de FB com cerca de 200 m;
- ◆ Eliminação de troço de conduta de FB, na rua D. Diniz, através da transferência de ramais para a rede nova;
- ◆ Substituição de conduta e ramais no largo Raul de Carvalho (Bairro da Conceição) e eliminação de cerca de 60 m de conduta de Fb na rua Varela Silva, que atravessava os quintais confinantes com a mesma;
- ◆ Substituição de troço de conduta na rua da Lavoura, PEAD DN225, conduta de abastecimento à 3^a fase do parque Industrial de Beja, que pese embora date de 2006, tem apresentado sérias indicações de má garantia de serviço;
- ◆ Substituição de troço de conduta na rua José Carlos Silva Reis Colaço, Bairro do Pelame. Trata-se conduta principal de todo o abastecimento da ZI (Zona Inferior) e, tal como a conduta na Figura 10, apresenta graves indícios de desgaste prematuro;
- ◆ Prolongamento da ZA (Zona Alta) até à escola D. Manuel, devido a queixas de pressão no abastecimento do edifício, anteriormente abastecido pela ZB;
- ◆ Substituição de troço de conduta da Fonte Mouro, estrada das Apolinárias, por roturas frequentes;
- ◆ Extensão de conduta com cerca de 70 m, em PEAD DN63, no prolongamento da rua 25 de Abril, no Penedo Gordo, devido a processo de pavimentação por parte da CMB;



Handwritten signatures and initials in blue ink.



- ◆ Extensão de conduta na rua António Raposo Tavares, para ligação de ramal de água;
- ◆ Extensão de conduta na travessa das pitas em Mombeja, decorrente de uma nova instalação de ramal;



Handwritten notes and signatures in blue ink.

Conservação e manutenção de reservatórios e estações elevatórias

Realização de várias beneficiações em reservatórios e estações elevatórias, ao nível dos circuitos hidráulicos e eletromecânicos.

- ◆ Substituição da central elevatória do Parque de Campismo (abastecimento do sistema de rega e tanques da Piscina Municipal);
- ◆ Redundância dos comandos das captações de Vale de Rocins para o reservatório;
- ◆ Instalação de antena de comunicações para melhoramento de sinal entre as captações e o reservatório de Vale de Rocins.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten initials or mark.



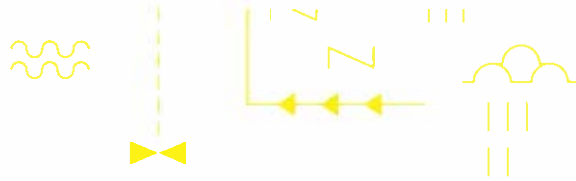
DOMSA

Divisão de Operação e Manutenção – **Saneamento**

Handwritten signatures and initials, including 'Augustine' and 'Ab. N. B. M. S. X'.



Handwritten mark resembling the number '2'.



Handwritten initials and a mark resembling a 'D' with a horizontal line.

Divisão de Operação e Manutenção – Saneamento (DOMSA)

Atividades Desenvolvidas

A DOMSA encontra-se subdividida em três sectores, sendo estes o sector de Redes, de Infraestruturas e de Obras, pelo que desenvolve um número muito significativo de atividades.

Na tabela que se segue são apresentados os valores referentes ao número de intervenções para cada uma das atividades desenvolvidas.

Tabela 4. Número de intervenções por atividade desenvolvida

Atividades Desenvolvidas	N.º Intervenções [Un.]
Grupo 1 Cadastro de Infraestruturas	0
Grupo 2 Controlo de Pragas	427
Grupo 3 Formações, Reuniões e Medicina no Trabalho	0
Grupo 4 Manutenção de Viaturas, Equipamentos e Ferramentas	76
Grupo 5 Operação e Manutenção de Infraestruturas	1.300
Grupo 6 Prestações de Serviço	833
Grupo 7 Resolução de Ocorrências	284
Grupo 8 Trabalhos de Construção Civil	699
Grupo 9 Trabalhos de Serralharia	80
Total	3.699

Handwritten signature and scribbles.

No ano de 2022, de entre as inúmeras atividades desenvolvidas, as que mais se destacaram, pela sua dimensão, complexidade ou importância, foram as que se identificam em seguida:

- ◆ Realização de campanhas de controlo de pragas nas redes de drenagem;
- ◆ Construção de caixa para ZMC na Rua Escritor Ferreira de Castro em Beja;
- ◆ Construção de armário para ZMC em Santa Clara do Louredo;
- ◆ Extensão de coletor de águas residuais na Rua da Alfarrobeira em Beringel;
- ◆ Limpeza de diversos coletores em Baleizão;
- ◆ Limpeza de diversos coletores em Penedo Gordo;
- ◆ Limpeza de diversos coletores em Santa Clara do Louredo;
- ◆ Limpeza de diversos coletores na Salvada;
- ◆ Limpeza de diversos coletores em Nossa Senhora das Neves;
- ◆ Limpeza de diversos coletores em Quintos.

Ocorrências Registadas

No que concerne ao tipo de ocorrência, no ano de 2022, registou-se a distribuição que consta na tabela que se segue.

Handwritten signatures and notes, including the number 63.



Tabela 5. Número de ocorrências registadas por tipo de ocorrência

Tipo de Ocorrência	N.º Ocorrências Registadas [Un.]
Obstrução de Coletor Doméstico	141
Obstrução de Coletor Pluvial	3
Obstrução de Ramal Doméstico	87
Obstrução de Ramal pluvial	2
Paragem de Estação Elevatória de Águas Residuais Domésticas	0
Obstrução de Sargeta/Sumidouro	41
Total	274

Serviços Prestados

A Divisão de Operação e Manutenção – Saneamento, complementarmente à operação e manutenção dos sistemas públicos, assegura a prestação dos serviços de desobstruções e/ou limpeza de redes de drenagem prediais e de esvaziamento de fossas particulares, pelo que nos pontos que se seguem são apresentados os valores referentes aos mesmos.

Na tabela seguinte apresentam-se os números dos serviços prestados por tipo e por regime.

Tabela 6. Número de serviços prestados

Designação do Serviço	N.º Serviços Prestados [Un.]			
	Total	Horário de Expediente	Piquete em Dia de Expediente	Fim-de-Semana e Feriados
Desobstrução e/ou Limpeza de Rede Predial de Drenagem	502	439	36	18
Esvaziamento de Fossa	137	137	0	0
Taxa de Deslocação	129	116	4	7
Total	768	692	40	25

Empreitadas e Prestações de Serviços

No decorrer do ano de 2022 foram dirigidas pela DOMSA algumas empreitadas e prestações de serviços.

Estas empreitadas e prestações de serviço tiveram por objetivo assegurar trabalhos que a EMAS não teve disponibilidade para os realizar, ou para os quais não disponha de meios humanos e materiais para os efetuar por administração direta.

Em seguida apresentam-se as empreitadas e prestações de serviços dirigidas pela DOMSA.

- Controlo de pragas nas redes de drenagem;
- Substituição de coletor na EN121 em Beringel.

Volumes de Água Residual

No ano de 2022 as águas residuais recolhidas pelas redes de drenagem do concelho atingiram o valor de 1.646.626 m³, tendo este volume a distribuição pelos sistemas de drenagem que consta na tabela seguinte.

H.
D-

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
64
[Handwritten signature]



Tabela 7. Volume de água residual recolhido por sistema de drenagem

Sistema de Drenagem	Volume Recolhido [m ³]	Sistema de Drenagem	Volume Recolhido [m ³]
Albernoa	29.112	Aldeia Nova dos Coitos	812
Bairro das Flores	694	Baleizão	39.057
Beja	1.225.460	Beringel	50.645
Cabeça Gorda - Bacia A	26.013	Cabeça Gorda - Bacia B	17.342
Caeiras	1.150	Maria do Vale	234
Mina da Juliana e Monte da Juliana	20.080	Mombeja	8.534
Monte da Carrascozinha	1.497	Monte Novo da Estrada	1.170
Nossa Senhora das Neves	38.648	Padrão	2.123
Penedo Gordo	38.509	Pisões	243
Porto Peles	2.552	Quintos	6.820
Salvada	31.122	Santa Clara do Louredo	37.054
Santa Vitória	15.786	São Brissos	5.642
São Matias	14.422	Trigaches	17.069
Trindade	7.102	Vale de Russins	736
Vila Azedo	6.998	Total	1.646.626

Handwritten signatures and initials on the right side of the page.

No ano de 2022 as águas residuais tratadas pelas instalações de tratamento que se encontram sob a gestão da EMAS perfizeram o valor de 92.236 m³, tendo a distribuição por infraestrutura que consta no quadro seguinte.

Tabela 8. Volume de água residual tratado por sistema de tratamento

Infraestrutura de Tratamento	Água Residual Tratada [m ³]	Infraestrutura de Tratamento	Água Residual Tratada [m ³]
ETAR de Bairro das Flores	694	ETAR de Mina da Juliana	20.080
ETAR de Mombeja	8.534	ETAR de Monte da Carrascozinha	1.497
ETAR de Monte Novo da Estrada	1.170	ETAR de Quintos	6.820
ETAR de São Matias	14.422	ETAR de Trigaches	17.069
ETAR de Trindade	7.102	ETAR de Vila Azedo	6.998
Fossa Sética de Aldeia Nova dos Coitos	812	Fossa Sética de Caeiras	1.150
Fossa Sética de Maria do Vale	234	Fossa Sética de Padrão	2.123
Fossa Sética de Pisões	243	Fossa Sética de Porto Peles	2.552
Fossa Sética de Vale de Russins	736	Total	92.236

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.



H.
S.
by



Gabinete de Informação Geográfica
e Gestão Operacional

Handwritten signatures and notes:
M. Costa
J. Fernandes
A.
N. Martins
2.





n -

Gabinete de Informação Geográfica e Gestão Operacional

Cadastro e Suporte à Operação e Manutenção

W.

Foram efetuadas 261 intervenções pela equipa de cadastro, 192 referentes a atualização de dados em postos desktop SIG, 45 de apoio a equipas operacionais, empreitadas e seccionamento de redes, 9 de inspeção vídeo de redes de drenagem, 12 de levantamento de dados de cadastro e 3 de levantamentos GPS.

dy

Sistema de Informação Geográfica

Atualização e manutenção da plataforma de informação geográfica, gestão do armazenamento dos dados em bases de dados espaciais, manutenção e elaboração de web services disponibilizados para fora da rede interna, manutenção e elaboração de web apps e mobile apps e manutenção do Portal Web SIG.

Handwritten signature in blue ink.

Água Não Faturada

Atualização e manutenção das aplicações de análise de água faturada.

Sistema de Gestão de Intervenções

Manutenção e atualização da plataforma de gestão de intervenções.

Parametrização das tarefas de manutenção periódicas a realizar nas instalações elétricas, de captações de água e reservatórios.

Indicadores de desempenho ERSAR

Recolha de informação relativa a infraestruturas de abastecimento de água e drenagem de águas residuais e pluviais, para o reporte à ERSAR referente aos indicadores de desempenho 2022.

Gestão de Ativos

Elaboração de estudo sobre as prioridades de investimento nos sistemas de abastecimento de água.

Recolha de dados e cálculo dos indicadores de desempenho dos sistemas de abastecimento de água.

IoT

Desenvolvimento de algoritmos de recolha e tratamento de dados provenientes dos contadores com tecnologia LoRaWAN.

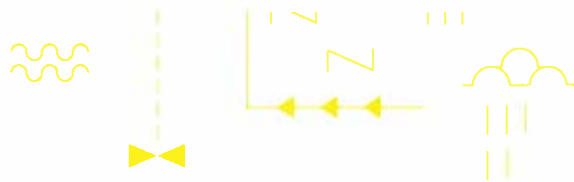
Desenvolvimento de algoritmos de recolha e tratamento de dados provenientes dos WebServices da aplicação de gestão de clientes.

Desenvolvimento de algoritmos de recolha e tratamento de dados provenientes da base de

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.



H.
3.

dados da aplicação de gestão de operacional.



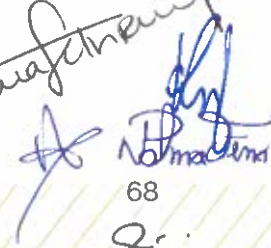
Desenvolvimento de algoritmos de recolha e tratamento de dados provenientes da base de dados da aplicação de telegestão.

Parametrização da base de dados Influxdb, MongoDB e PostGres para armazenamento de dados.

Desenvolvimento de plataforma open source de visualização e análise de informação.

Desenvolvimento de alarmística para telemetria e telegestão.

Desenvolvimento de api de georreferenciação das intervenções registadas na plataforma de gestão operacional.



Gabinete de Sistemas de Informação

bl.
b.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



nl.
n.

Handwritten signature in blue ink.

Gabinete de Sistemas de Informação (GSI)

No desenvolvimento das competências do Gabinete de Sistemas de Informação, durante o ano de 2022 foram realizadas ações de melhoria contínua dos sistemas de informação, de forma a disponibilizar a informação de forma segura e interruptamente, a transversalidade deste gabinete a toda a instituição obriga-nos a manter um conhecimento atualizado para cada uma das áreas, que vão desde o **IoT**, passando pela **Gestão de Sistemas, Gestão Aplicacional** até à **Cibersegurança**. Os objetivos principais do gabinete são os três pilares da segurança da informação a **confidencialidade, integridade e disponibilidade**, visando sempre a melhoria da qualidade nos processos que são implementados na EMAS, atendendo sempre simplificar a interação entre os utilizadores e os sistemas de informação.

No ano de 2022, um dos desafios colocados ao gabinete foi a colocação em funcionamento de uma rede LoRa que tem uma cobertura total da cidade, composta por 4 gateways e um network server de forma a permitir a integração com qualquer sistema, sendo a comunicação com os dispositivos de telemetria a nossa maior prioridade, permitindo assim, um maior conhecimento e controlo da rede de Água da cidade, sendo que esta tecnologia permite ser aplicada em inúmeras situações, foi criado pela administração da EMAS, um grupo de trabalho, que permite discutir problemas com os vários sectores de forma a encontrar soluções, simples facilitando o trabalho de todos e recolhendo as mais variadas informação de forma a ajudar na decisão.

Foi parametrizado um IVR de forma a dar uma resposta mais eficiente aos nossos clientes, permitindo, canalizar as chamadas para os setores responsáveis dependendo do assunto, assim foi possível atender mais chamadas em simultâneo bem como redirecionar o cliente para a secção indicada. Foi parametrizado outro serviço que permite o cliente deixar o contacto para ser contactado mais tarde, este último serviço demonstrou ser muito eficaz durante o horário de almoço, onde as equipas de atendimento são mais reduzidas.

Na sequência de implementação do ERP do ano anterior, ainda se encontrava para colocar em produção o "Portal do Colaborador" situação que veio a acontecer durante o ano de 2022, sendo que o processo foi mais demorado pelo facto de existir muitas funcionalidades que tiveram de ser ajustadas para a nossa realidade indo de encontro às nossas necessidades.

É também da competência deste gabinete a gestão das telecomunicações, para dar resposta a toda a estrutura de comunicações existente na empresa, neste âmbito foi renovado o atual contrato de comunicações com a Altice, sendo que se adaptou o mesmo às necessidades efetivas de cada situação, otimizando os custos com as comunicações.

A equipa GSI

Os colaboradores afetos ao GSI desenvolvem toda a sua atividade no sentido de melhorar e facilitar a utilização dos sistemas de informação da empresa, dando apoio diário a todos os colaboradores bem como resolvendo os incidentes reportados.

Sistema Informático

O sistema informático da EMAS sofreu um aumento das suas capacidades de processamento de forma a conseguir dar resposta às futuras necessidades, tendo em conta as vantagens da virtualização, existe uma tendência natural para virtualizar todos os sistemas e garantir uma maior operacionalidade.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

70
Handwritten mark in blue ink.



H.
n-

Parque Informático

O parque informático de uma empresa é uma das peças mais importantes para o seu desempenho, neste sentido o GSI tem vindo a criar mecanismos para melhorar o desempenho de todos os equipamentos informáticos, de forma a otimizar os recursos de acordo com as necessidades dos utilizadores e uniformizando ao máximo toda a infraestrutura para garantir uma intervenção mais eficaz, também como forma de melhorar o desempenho geral do parque informático é efetuado levantamentos periódicos, com o objetivo de identificar reajustes de hardware nos equipamentos, os levantamentos incluem os seguintes trabalhos:

- ◆ Campanhas de limpeza dos equipamentos antes do verão,
- ◆ Atualizações regulares dos sistemas operativos,
- ◆ Atualizações do antivírus,
- ◆ Adaptação dos equipamentos de acordo com a utilização dos mesmos.
- ◆ Melhoramento do Hardware com alguns discos SSD e memórias RAM.

Durante o ano de 2022 não foi necessário efetuar grandes investimentos em computadores Portáteis, pois no ano anterior já se tinha efetuado tal investimento.

O parque de computadores manteve-se praticamente igual ao ano anterior.

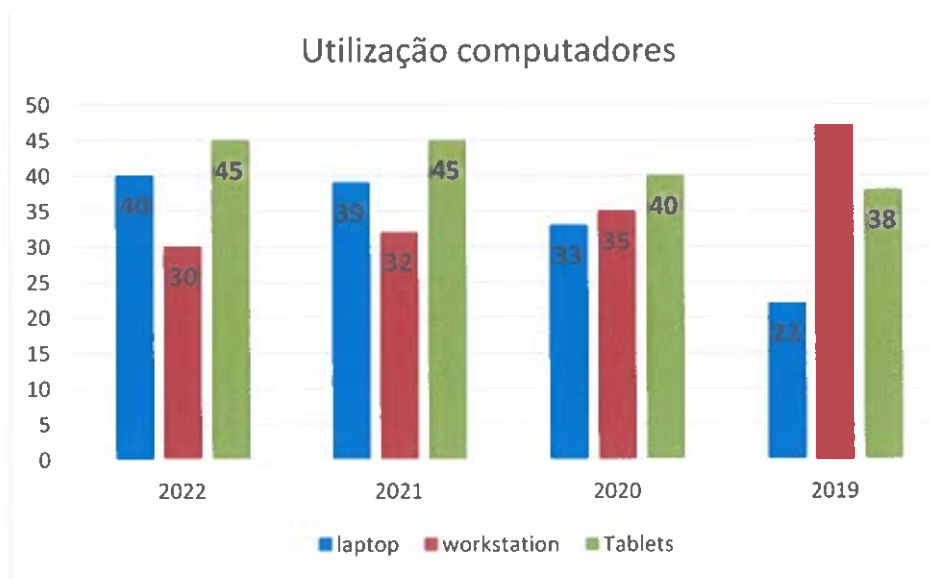


Gráfico 29. - Parque de computadores

Cibersegurança

De forma a manter toda a infraestrutura o mais segura possível foram aplicadas algumas medidas de segurança nos sistemas de informação, bem como campanhas de sensibilização de forma que os utilizadores tenham um maior conhecimento e alerta perante os possíveis ataques informáticos.

Também, foi efetuado um levantamento detalhado de todos ativos de rede, permitindo identificar vulnerabilidades bem como planear com maior eficácia a recuperação apos uma falha ou ataque informático.

Handwritten signature.

Handwritten signatures and initials, including 'Normalens' and '71'.



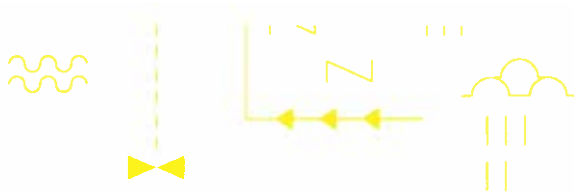
Gabinete de Comunicação Integrada e
Sensibilização Ambiental

Handwritten signature and initials: H. n.

Handwritten signature: Simão

Handwritten signatures: Graça, Natália, and others.





hl.
h.

Gabinete de Comunicação Integrada e Sensibilização Ambiental (GCISA)

O ano 2022 ficou marcado pelo regresso à normalidade na sequência da pandemia provocada pelo Coronavírus (COVID-19).

A EMAS de Beja ao longo do ano, através do quadro de atuação do GCISA - Gabinete de Comunicação Integrada e Sensibilização Ambiental, reforçou e estreitou as relações de proximidade com a comunidade e com os restantes stakeholders, através de várias iniciativas de enorme relevo local e de âmbito nacional, posicionando a EMAS de Beja como uma referência no serviço público municipal.

A agenda do setor da água nacional, contou com uma importante iniciativa desenvolvida em Beja, o encontro "Perdas de Água - A insustentável realidade", promovido pela Comissão Especializada de Sistemas de Distribuição de Água da APDA - Associação Portuguesa de Distribuição e Drenagem de Águas, em parceria com a EMAS, que reuniu em Beja aproximadamente 200 participantes, de norte a sul do país, incluindo os arquipélagos, apresentando uma programação diferenciadora que reuniu vários profissionais de referência do setor da água nacional. (Clicar na imagem para acesso ao vídeo)

[Handwritten signature]



Figura 6. - o encontro "Perdas de Água - A insustentável realidade" (Clicar na imagem para acesso ao vídeo)

As datas celebrativas que abrangem a área de atuação da EMAS, como são o exemplo o Dia Mundial da Água e o Dia Mundial do Ambiente, voltaram a ter ações de enorme relevo e projeção, numa perspetiva de envolvimento da comunidade e valorização dos recursos naturais.



Figura 7. - Iniciativa de celebração do Dia Mundial da Água (Clicar na imagem para acesso ao vídeo)

[Handwritten signatures]

No âmbito das comemorações do Dia Mundial do Ambiente, a EMAS de Beja foi o interlocutor regional na assinatura da Declaração de Compromisso para a Adaptação e Mitigação das

[Handwritten signature]



Alterações Climáticas. Esta iniciativa foi promovida pela APDA – Associação Portuguesa de Distribuição e Drenagem de Águas, pela sua Comissão Especializada de Adaptação às Alterações Climáticas.

A declaração visa o compromisso de todos os envolvidos na implementação de medidas de adaptação e mitigação, entre as quais se destacam as relacionadas com a economia circular, melhoria da eficiência hídrica e energética, bem como as que visam reduzir a vulnerabilidade atual e futura aos efeitos das alterações climáticas.

Foram 15 as entidades que assinaram no Centro UNESCO, em Beja, a “Declaração de Compromisso para Adaptação e Mitigação das Alterações Climáticas nos Serviços de Águas”, proposta pela APDA a nível nacional.



Figura 8. - Beja recebeu 15 entidades para a assinatura da “Declaração de Compromisso para Adaptação e Mitigação das Alterações Climáticas nos Serviços de Águas”. (Clicar na imagem para acesso ao vídeo)

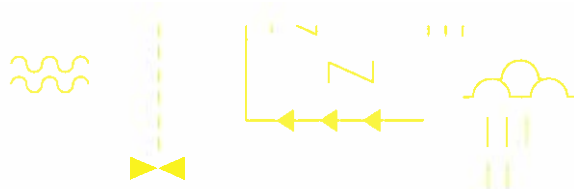
Também a assinalar no ano de 2022, destaque para a celebração dos 10 anos de atividade em contínuo do projeto de sensibilização ambiental “Heróis da Água”, que é indiscutivelmente a base do sucesso dos projetos que temos vindo a desenvolver ao nível da educação ambiental. O mesmo permitiu estreitar e fortalecer relações com a comunidade, e os objetivos que ano após ano temos vindo a alcançar, só comprovam que esta foi uma aposta ganha. Neste sentido o balanço é extremamente positivo, sendo este um dos projetos âncora, que pelo seu trajeto, se encontra num estado mais elevado de maturidade.



Figura 9. - Ação comemorativa do 10º Aniversário do projeto Heróis da Água - Escola de Santa Maria (Clicar na imagem para acesso ao vídeo)

Resultante deste desígnio, surgiram novas iniciativas como é exemplo a Tour “Liga do Ambiente”, que é dinamizada com recurso à unidade móvel do Centro de Ciência da Água, integrando um projeto que também merece um natural destaque: **Beja Sustentabilidade Global**, que pretende promover ações na área do ambiente, por parte do município de Beja.

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including names like 'Al.', 'D.', 'N. Martins', and 'A']



empresas municipais e intermunicipais, centros de investigação, num trabalho conjunto e de proximidade. Num contexto em que as questões ambientais, como são exemplo: "O Valor da Água", as "Alterações climáticas", a "Economia Circular", a "Mobilidade Sustentável", a "Gestão de Resíduos" a "Eficácia Energética", entre outros, estão na ordem do dia e com enorme impacto no nosso território em particular torna-se, portanto, crucial alavancar os temas da sustentabilidade e da consciencialização ambiental.

Com estas iniciativas e modelos lúdico-pedagógicos, estamos seguramente a contribuir para a transformação de hábitos e comportamentos, no que concerne e em especial à defesa e valorização do meio ambiente, numa estratégia pública municipal em linha com os ODS - Objetivos do Desenvolvimento Sustentável. Com o regresso presencial dos grandes certames a sul, como são a Ovibeja e a Patrimónios do Sul, no qual marcámos presença institucional, demos a conhecer a toda a população a nossa estratégia de atuação.



Figura 10. -Presentes nos grandes certames a sul a apresentar os nossos projetos (Clicar na imagem para acesso ao video)



emas
EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA
E SANEAMENTO DE BEJA, E. M.

EMASnoticias

Durante o ano de 2022 foram desenvolvidas **6 notas de imprensa** e **39 conteúdos informativos** para o site institucional

- 2023 - ATUALIZAÇÃO DE TARIFÁRIO
- TOUR "LIGA DO AMBIENTE" CHEGA ÀS ESCOLAS DO CONCELHO DE BEJA
- EMAS INTEGRA COMEMORAÇÕES DA SEMANA EUROPEIA DA PREVENÇÃO DE RESÍDUOS
- EMAS DE BEJA INTEGRA PROJETO "MUDA TT"
- CAPACITAÇÃO E MELHORIA CONTINUA É APOSTA DA EMAS DE BEJA
- BEJA ACOLHE O III ENERGY AND CLIMATE SUMMIT
- EMAS DE BEJA REALIZA AÇÃO DE SENSIBILIZAÇÃO SOBRE O VALOR DA ÁGUA
- EMAS PROMOVE AÇÃO DE FORMAÇÃO SOBRE O "VALOR DA ÁGUA"
- PURA 2022
- III ENERGY AND CLIMATE SUMMIT
- EMAS DE BEJA NA PATRIMÓNIOS DO SUL
- PROGRAMA AGITAR | SESSÕES DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA AQUA+
- VOTOS DE UM EXCELENTE ANO LETIVO A TODA A COMUNIDADE ESCOLAR
- NOVAS EQUIPAS, O MESMO COMPROMISSO
- "VAMOS FECHAR A TORNEIRA À SECA"
- EMAS DE BEJA REALIZA AÇÃO DE SENSIBILIZAÇÃO PARA O USO EFICIENTE DA ÁGUA
- MYAQUA TEM NOVAS FUNCIONALIDADES
- EMAS INTEGRA PROGRAMA "AGITAR"
- EMAS DE BEJA MARCA PRESENÇA NO BEJA CUP 2022

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page.

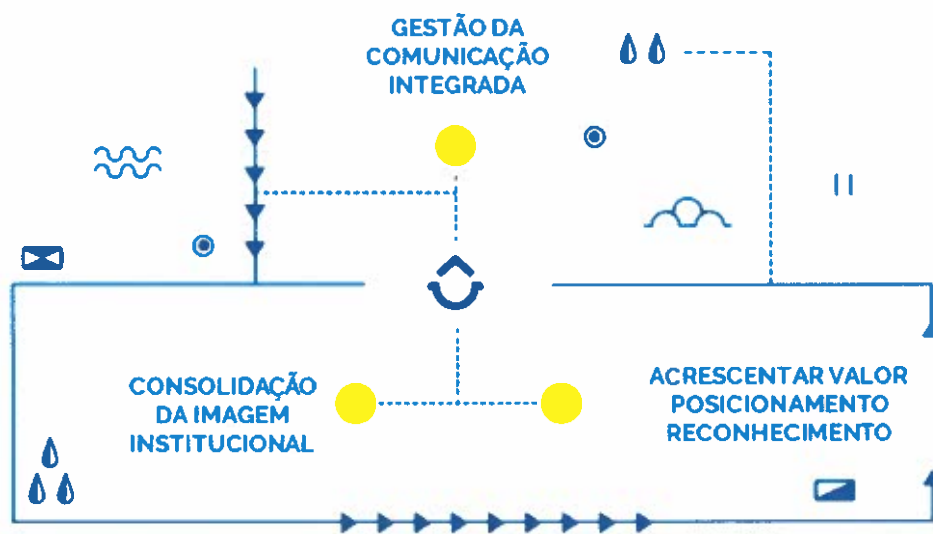
Handwritten signatures and notes in blue ink at the bottom right of the page.



Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large signature that spans across the list of activities.

- DECLARAÇÃO SOBRE ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS ASSINADA EM BEJA
- BEJA: ENCONTRO "PERDAS DE ÁGUA - A INSUSTENTÁVEL REALIDADE" FOI UM SUCESSO
- EMAS DE BEJA PARTICIPA NO WIRELESS MEETING
- LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO ANUAL DE RESERVATÓRIOS
- BEJA INTEGRA COMPROMISSO PARA ADAPTAÇÃO E MITIGAÇÃO DAS ALTERAÇÕES CLIMÁTICAS NOS SERVIÇOS DE ÁGUAS
- BEJA PROMOVE DEBATE SOBRE PERDAS DE ÁGUA
- AGÊNCIA PORTUGUESA DO AMBIENTE REALIZA VISITA TÉCNICA EM BEJA
- O CENTRO DE CIÊNCIA DA ÁGUA "SAI À RUA"
- BEJA SUSTENTABILIDADE GLOBAL
- EMAS APRESENTA O CCA NA 38ª OVIBEJA
- EMAS DE BEJA PRESENTE NA 38ª OVIBEJA
- A PROXIMIDADE DE SEMPRE, AGORA COM UM NOVO FORMATO
- EMAS DE BEJA COMEMOROU O DIA MUNDIAL DA ÁGUA
- PROJETO HERÓIS DA ÁGUA COMEMORA 10 ANOS DE ATUAÇÃO
- DESAFIO AMBIENTAL: UMA GOTA QUE CONTA PARA A HISTÓRIA!
- EMAS COMEMORA O DIA MUNDIAL DA ÁGUA
- EMAS DE BEJA PARTILHA EXPERIÊNCIA EM WEBINAR DE BOAS PRÁTICAS DE SENSIBILIZAÇÃO AMBIENTAL
- EMAS DE BEJA INTEGRA A 2ª EDIÇÃO DA INICIATIVA H2OFF
- RESERVATÓRIO DA CONCEIÇÃO
- LABORATÓRIO DE ÁGUAS DA EMAS DE BEJA RENOVA ACREDITAÇÃO PELO INSTITUTO PORTUGUÊS DE ACREDITAÇÃO (IPAC)
- ACÇÃO DE FORMAÇÃO INTERNA NA EMAS DE BEJA

Concluir e salientar que a atuação do GCISA abrange os domínios da comunicação externa, comunicação interna, marketing, relações-públicas e publicidade, bem como todas as questões inerentes à sensibilização e educação ambiental e responsabilidade corporativa.



Handwritten signatures and notes at the bottom right of the page, including a signature that appears to be 'André' and another that says 'Normando'.

Handwritten initials or marks at the bottom right corner.



Handwritten notes:
H. 2
[Signature]



DAFC

Divisão Administrativa, Financeira e Comercial

Handwritten signature: *[Signature]*

Handwritten notes:
A. Normas
[Signature]
r.





H.
b.
[Handwritten signature]

Divisão Administrativa, Comercial e Financeira (DAFC)

Secção Comercial (SC)

A EMAS enquanto prestadora de serviços públicos essenciais, e com o foco no cliente, tem vindo a desenvolver esforços de forma permanente no sentido de garantir um serviço de excelência, que vá de encontro às cada vez mais exigentes expectativas dos clientes.

Promover uma cultura de serviço público que se pautar pela eficácia e eficiência, tendo como objetivo a constante otimização de processos internos, melhorando assim a interação com os clientes, continua a ser uma preocupação da EMAS, através do reforço da qualidade do atendimento presencial, telefónico e digital.

Gestão de Clientes

O ano de 2022 não contrariou a tendência de crescimento dos clientes, tal como está evidenciado na tabela abaixo.

Os clientes domésticos, que representam 82,3 % do universo total de clientes, têm vindo a registar um aumento sustentado, tendência contrariada em 2022, em virtude da introdução da Tarifa Social Automática, em 01 de janeiro. Contrariamente os clientes Domésticos Sociais que registaram uma variação de, mais, 89,7 %, entre 2022 e 2021.

Os clientes não domésticos representam 10,3 % e as restantes tipologias representam um peso residual na estrutura de clientes da empresa (7,3 %)

No final do exercício em análise, o número total de clientes ascendia a 20 290, registando um crescimento de mais 113 clientes em relação ao ano anterior, mantendo assim a trajetória de crescimento observada nos anos anteriores.

Do total de clientes ativos no final do ano, 13 764 geograficamente, encontram-se distribuídos pela cidade de Beja e 6 526 pelas aldeias que compõem o concelho.

Tabela 9. Tipo de clientes

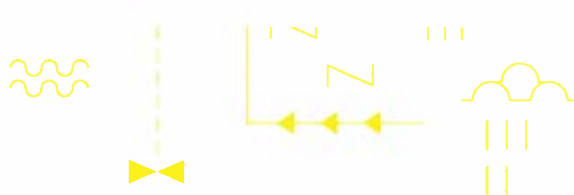
Tipo de Clientes	2020		2021		2022		Var. % (22/21)
	Nº	Peso	Nº	Peso	Nº	Peso	
Clientes de Água	20 069	100,0%	20 177	100,0%	20 290	100,0%	0,6%
Domésticos	17 059	85,0%	17 126	84,9%	16 708	82,3%	-2,4%
Doméstico Social	537	2,7%	542	2,7%	1 028	5,1%	89,7%
Não Domésticos	2 019	10,1%	2 046	10,1%	2 097	10,3%	2,5%
Autarquia	454	2,3%	463	2,3%	457	2,3%	-1,3%
Clientes de Saneamento	19 753		19 835		19 939		0,5%

Tabela 10. Nº Contratos por Tipo de Tarifa

Tipo Consumidores	2020			2021			2022		
	Cidade	Aldeias	Total	Cidade	Aldeias	Total	Cidade	Aldeias	Total
Autarquias	269	185	454	258	205	463	270	187	457
C. M. Sénior	180	357	537	189	353	542	191	352	543
Comerciais	1 449	314	1 763	1 471	317	1 788	1 505	330	1 835
Domésticos	11 369	5 510	16 879	11 423	5 521	16 944	11 156	5 380	16 536
Estado	85	6	91	86	6	92	88	6	94
Famílias Numerosas	141	39	180	141	41	182	138	34	172
Industrial							1	2	3
IPSFL	107	58	165	108	58	166	108	57	165
Tarifa Social (Domésticos)							307	178	485
TOTAL	13 600	6 469	20 069	13 676	6 501	20 177	13 764	6 526	20 290

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
N. Martins

[Handwritten signature] 78
2022



No ano de 2022 foi registado um aumento de **108** novos contratos relativamente ao ano anterior, o que representa mais **12 %**. No que diz respeito às rescisões de contratos, verificou-se um ligeiro aumento cuja variação percentual, nos dois anos em análise, foi de **26 %**.

Tabela 11. Serviços Prestados pela Secção Comercial em 2022

Contratos	2020	Var.		2021	Var.		2022
		Nº	%		Nº	%	
Alteração de titularidade	683	2	0%	685	-308	-45%	377
Novos	1 089	-157	-14%	932	108	12%	1 040
Rescindidos	417	24	6%	441	115	26%	556
TOTAIS	1 355	703	52%	2 058	-85	-4%	1 973

A EMAS iniciou esforços no sentido de atualizar a base de dados dos clientes, dando destaque aos contactos e ao número de contribuinte, esta situação deve-se à elevada antiguidade de alguns contratos ativos.

Em 2022, foram emitidas mais **2 768** faturas, registando um acréscimo de 1 % em comparação com 2021. Do total de faturas emitidas **47 367** são faturas eletrónicas.

De acordo com a análise efetuada verificou-se que o elevado número, quer, de Avisos de corte, quer, de Restabelecimentos emitidos, se deve ao facto de que em 2021 os cortes por falta de pagamento se encontravam suspensos por imperativo legal, sendo reativados em março de 2022.

Tabela 12. Serviços Prestados pela Secção Comercial em 2022

Contratos	2020	Var.		2021	Var.		2022
		Nº	%		Nº	%	
Emissão de faturas	244 945	-13	0%	244 932	2 768	1%	247 700
Avisos de corte	5 088	-5082	-100%	6	13 785	100%	13 791
Restabelecimentos de serviço	289	-274	-95%	15	1267	8447%	1 282
TOTAIS	249 744	-4791	-2%	244 953	17 820	7%	262 773

No âmbito da atividade da Secção Comercial destacam-se ainda:

- De todos os meios de pagamento disponibilizados pela EMAS, o débito direto ocupa o lugar cimeiro e, o multibanco e os balcões da empresa ocupam um lugar relevante na escolha dos clientes para a regularização das suas faturas.
- O débito direto teve um peso relativo de **42.4 %**. Mais distantes destes valores, mas com um peso, ainda, significativo, encontram-se o multibanco (**37.4 %**) e o balcão de atendimento da EMAS (**12.4 %**), seguindo-se o sistema Payshop e CTT (**7.8 %**).

Tabela 13. Meios de pagamento

Meios de Pagamento	2020		2021		2022		Δ%
	Nº	Peso	Nº	Peso	Nº	Peso	
Balcão	32 658	13,8%	21 076	8,9%	30 446	12,4%	3,5%
CTT/Payshop	19 571	8,3%	20 720	8,8%	19 043	7,8%	-1,0%
Débitos Diretos	101 014	42,8%	102 161	43,4%	103 777	42,4%	-1,0%
Multibanco (SIBS)	82 853	35,1%	91 576	38,9%	91 539	37,4%	-1,5%
Total	236 096	100,0%	235 533	100,0%	244 805	100,0%	3,9%



22.
7-

Água faturada

Em 2022 foram faturados **2 021 032 m3**, dos quais resulta um decréscimo de **1.6 %** face ao ano anterior (menos **32 673 m3**).

Relativamente à distribuição do consumo pelos diversos tipos de cliente, constatamos um decréscimo do volume faturado aos clientes domésticos, menos **42 476 m3 (-3.1 %)**. Em janeiro de 2022, com a entrada em vigor da alteração ao tarifário, no que respeita à eliminação do 1º escalão (0 a 5 m3), verificou-se uma diminuição no mesmo de **-189 489 m3** e o consequente, aumento de **136 250 m3** no 2º escalão, que continua a ser aquele que mais consumo regista (**1 046 532 m3**). Foi também criada a Tarifa Social Automática.

Relativamente aos clientes tipificados como Comércio, Indústria e Serviços (**+31 868 m3 / +16 %**), mantém-se a trajetória positiva iniciada no ano de 2020.

Contrariamente, deparamo-nos com uma forte diminuição do consumo dos clientes Autarquia (**- 15 078 m3 / -5 %**).

Tabela 14. Água faturada / Clientes Domésticos e Não Domésticos

	2020	Dif.	2021	Dif.	2022
Domésticos	1 376 757	-12 168	1 364 589	-42 476	1 322 114
Não Domésticos:	658 294	30 822	689 116	9 802	698 918
Comerciais	194 991	4 439	199 430	9 778	209 208
Industrial	0	0	0	22 090	22 090
Estado	118 396	-5 350	113 046	-8 579	104 467
IPSFL	79 678	-167	79 511	1 591	81 102
Autarquia (C.M.Beja)	265 229	31 900	297 129	-15 078	282 051
Total	2 035 051	18 654	2 053 705	-32 674	2 021 032

O peso do volume de água vendida em cada tarifa relativamente ao total de água vendida é:

Tabela 15. Peso água faturada por tipo cliente

Tipo Cliente	2020	Peso	2021	Peso	2022	Peso
Domésticos	1 307 639	64%	1 294 981	63%	1 224 277	61%
Doméstico (CMS)	37 979	2%	37 298	2%	35 602	2%
Famílias Numerosas	31 139	2%	32 310	2%	28 208	1%
Tarifa Social (dom.)	0	0%	0		31 865	2%
Tarifa Social (FN)	0	0%	0		2 161	0%
Comerciais	194 991	10%	199 430	10%	209 208	10%
Industrial	0	0%	0		22 090	1%
Estado	118 396	6%	113 046	6%	104 467	5%
IPSFL	79 678	4%	79 511	4%	81 102	4%
Autarquia (C.M.Beja)	265 229	13%	297 129	14%	282 051	14%
Total	2 035 051	100%	2 053 705	100%	2 021 032	100%

Handwritten signature

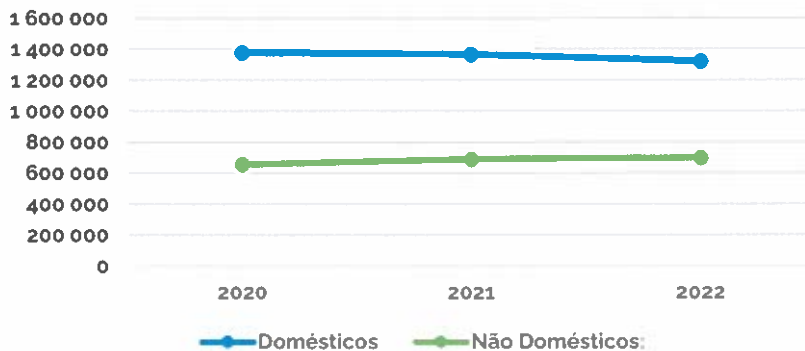
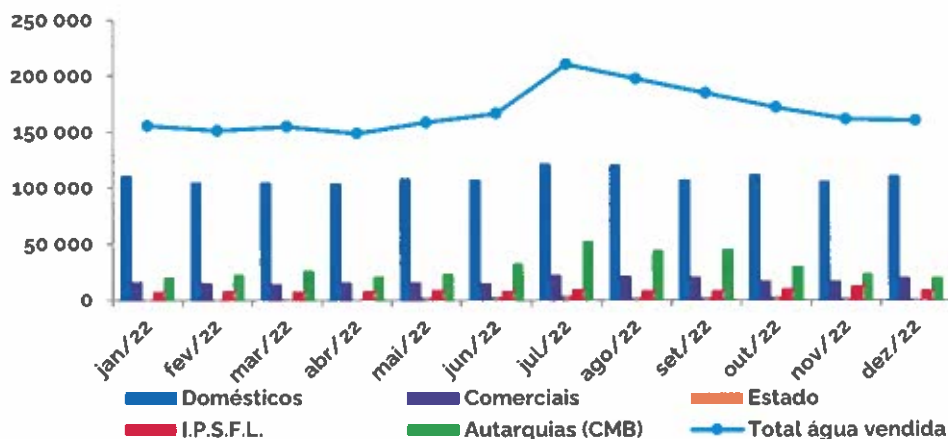
Handwritten signature
Handwritten signature

Handwritten mark



Tabela 16. Volume Total de água faturada por local em 2022

Locais	2020	Variação		2021	Variação		2022	Var. (2020/2022)	
		m3	%		m3	%		m3	%
Albernoa	34 504	2 437	7%	36 941	-551	-1%	36 390	1 885	6%
Baleizão	50 122	2 484	5%	52 605	-3 785	-7%	48 821	-1 301	-2%
Beja	1 531 905	11 049	1%	1 542 954	-41 129	-3%	1 501 825	-30 080	-2%
Beringel	65 205	-2 340	-4%	62 865	441	1%	63 306	-1 899	-3%
Cabeça Gorda	54 321	-847	-2%	53 474	720	1%	54 194	-127	0%
Mina Juliana	10 547	1 818	17%	12 365	12 010	97%	24 375	13 828	114%
Mombeja	12 440	-2 017	-16%	10 423	245	2%	10 668	-1 772	-14%
Monte Juliana	280	-43	-15%	237	488	206%	725	445	191%
N. S. Neves	45 614	2 139	5%	47 752	557	1%	48 310	2 696	6%
Padrão	2 696	-540	-20%	2 156	498	23%	2 654	-42	3%
Penedo Gordo	50 096	-417	-1%	49 678	-1 542	-3%	48 136	-1 960	-4%
Porto Peles	3 337	-526	-16%	2 811	379	13%	3 190	-147	-2%
Quintos	9 101	183	2%	9 284	-759	-8%	8 525	-576	-6%
S. Brissos	8 706	-1 469	-17%	7 237	-184	-3%	7 053	-1 653	-19%
S. Matias	18 438	-165	-1%	18 273	-246	-1%	18 027	-411	-2%
Salvada	37 412	1 007	3%	38 419	483	1%	38 902	1 490	4%
S. C. Louredo	47 439	3 653	8%	51 092	-4 774	-9%	46 318	-1 121	-2%
S. Vitoria	18 439	44	0%	18 483	1 249	7%	19 732	1 293	7%
Trigaches	18 440	584	3%	19 024	2 313	12%	21 336	2 896	15%
Trindade	5 887	1 609	27%	7 496	1 382	18%	8 878	2 991	46%
Vale Russins	1 025	-92	-9%	933	-13	-1%	920	-105	-10%
Vila Azedo	9 098	104	1%	9 202	-454	-5%	8 748	-349	-4%
TOTAL	2 035 051	18 654	0,9%	2 053 705	-32 673	-1,6%	2 021 032	-14 019	-0,7%



H.

7-

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten mark



Saneamento de Águas Residuais

O número de clientes da rede de drenagem de águas residuais, 31 de dezembro de 2022, cifrava-se em **19 939**, ou seja, **98.27 %** dos clientes de água, valor que traduz a cobertura, praticamente, total da rede pública de drenagem de águas residuais.

Podemos constatar que os volumes de água e de águas residuais faturados evidenciaram um decréscimo em 2022, relativamente ao ano de 2021.

O valor faturado em TSAR – CV, indexado ao volume de água vendida, foi de **1 761 792 m3**.

Tabela 17. Volume Total de saneamento faturado

Tipo de Clientes	2020	Dif.	2021	Dif.	2022
Domésticos	1 371 711	-10 329	1 361 382	-47 646	1 313 736
Não Domésticos:	428 028	7 034	435 062	12 994	448 056
Comerciais	152 655	7 659	160 314	14 111	174 425
Industrial	0	0	0	0	0
Estado	118 021	-6 192	111 829	-7 379	104 450
IPSFL	78 581	-448	78 133	961	79 094
Autarquia (C.M.Beja)	78 772	6 015	84 787	5 300	90 087
Total	1 799 740	-3 295	1 796 445	-34 652	1 761 792

Tabela 18. Volume de saneamento faturado por tipo cliente

	2 020	Var.	2 021	Var.	2 022
Domésticos	1 302 593	-11 000	1 291 593	-75 678	1 215 915
Doméstico (CMS)	37 980	-634	37 345	-1 758	35 587
Famílias Numerosas	31 139	1 305	32 444	-4 236	28 208
Tarifa Social (dom.)	0	0	0	31 864	31 864
Tarifa Social (FN)	0	0	0	2 161	2 161
Comerciais	152 655	7 659	160 314	14 111	174 425
Estado	118 021	-6 192	111 829	-7 379	104 450
IPSFL	78 581	-448	78 133	961	79 094
Autarquia (C.M.Beja)	50 769	20 240	71 009	4 627	75 636
Autarquia (J.Freg.)	28 003	-14 225	13 778	673	14 451
Total	1 799 740	-3 295	1 796 445	-34 652	1 761 792

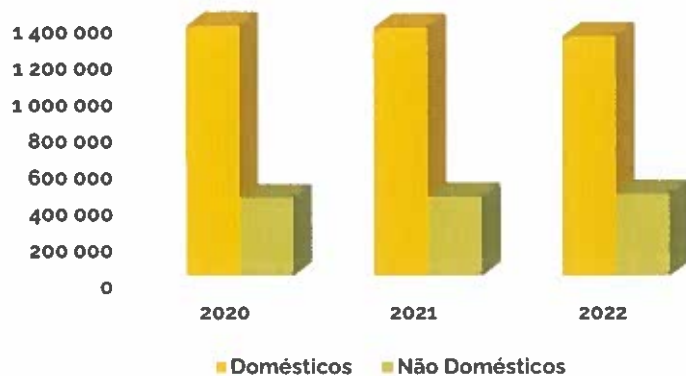


Gráfico 32. - Saneamento (Doméstico/Não doméstico)



H.
B.-

Tarifa Média de Água e Saneamento de Águas Residuais

A tarifa média de água faturada, tendo como base de cálculo apenas a componente variável, em 2022 foi de **1,51 €**, em 2021 foi de **1,44 €**, em 2020 de **1,42 €**.

Em 2022 constata-se um aumento percentual de **9 %**, nos clientes Domésticos, aumento que se deve essencialmente à eliminação do 1º escalão (0 a 5 m3).

Para as diferentes tipologias de clientes a tarifa média é a que se apresenta na tabela seguinte:

Tabela 19. Tarifa média, água faturada, por tipo de cliente

Clientes	2020	2021	2022
Domésticos	0,93 €	0,93 €	1,01 €
Doméstico (CMS)	0,42 €	0,43 €	0,47 €
Famílias Numerosas	0,81 €	0,81 €	0,80 €
Sector Empresarial	2,62 €	2,63 €	2,69 €
Estado	2,61 €	2,61 €	2,61 €
I.P.S.F.L.	1,57 €	1,57 €	1,57 €
Autarquias (CMB)	2,61 €	2,61 €	2,61 €
Tarifa média (total)	1,42 €	1,44 €	1,51 €

A tarifa média por m3 de efluente faturado, tendo como base de cálculo apenas a componente variável, em 2022 foi de **1,14 €**, em 2021 foi de **1,07 €** e em 2020 foi de **1,08 €**.

Também no saneamento faturado se constatou, nos clientes Domésticos, um aumento percentual de **11 %**, que se justifica pelos motivos elencados acima.

Tabela 20. Tarifa média, efluente faturado, por tipo de cliente

Clientes	2020	2021	2022
Domésticos	0,81 €	0,80 €	0,89 €
Doméstico (CMS)	0,36 €	0,37 €	0,42 €
Famílias Numerosas	0,53 €	0,53 €	0,52 €
Sector Empresarial	2,31 €	2,31 €	2,32 €
Estado	2,35 €	2,35 €	2,35 €
I.P.S.F.L.	1,39 €	1,38 €	1,39 €
Autarquias (CMB)	1,39 €	1,39 €	1,39 €
Tarifa média (total)	1,08 €	1,07 €	1,14 €

Na tabela, infra, constata-se que em 2022 o preço médio/m3 de água faturada (componentes fixa e variável) foi de **1,49 €**, para os clientes Domésticos e de **2,66 €**, para os não domésticos.

O preço médio pelo saneamento de águas residuais foi de **1,47 €**, para clientes Domésticos e de **2,20 €**, não domésticos. Em termos de preço médio total o mesmo foi de **1,89 €** (água) e de **1,66 €** (saneamento)

Também no preço médio em 2022 se verifica um aumento percentual de **4 %** para a água faturada e de **5 %**, para o saneamento.

Tabela 21. Preço médio de venda de água e Tratamento águas residuais em 2022

Preço médio	2020	Dif.	2021	Dif.	2022
Água					
Domésticos	1,41 €	0,23%	1,41 €	5,47%	1,49 €
Não Domésticos:	2,63 €	0,37%	2,64 €	0,69%	2,66 €
Total	1,80 €	1,20%	1,82 €	3,72%	1,89 €
Saneamento					
Domésticos	1,38 €	0,00%	1,38 €	6,35%	1,47 €
Não Domésticos:	2,21 €	0,00%	2,21 €	-0,14%	2,20 €
Total	1,58 €	0,04%	1,58 €	4,92%	1,66 €

Mundo
Augusto
B. Martins



H.
7-

Faturação

O valor total de faturação em 2022 foi de **8 778 617 €**. Deste valor **7 165 234 €**, corresponde a receita da EMAS e **1 320 296 €**, resulta da faturação de RSU, receita da Câmara Municipal de Beja.

A TAA – CV, neste período, aumentou **3 % (82 976 €)**, a TSAR – CV, foi de mais **89 646 €**.

Em serviços prestados foram faturados menos **79 717 €**.

A receita da EMAS no período de 2022/2021 aumentou **79 876 €** e entre 2021 e 2020 aumentou **59 209 €**.

Tabela 22. Total de faturação

Tarifas/Taxas	2020	Var.		2021	Var.		2022
		(€)	(%)		(€)	(%)	
TAA - CF	774 937 €	9 057 €	1%	783 994 €	-5 557 €	-1%	778 437 €
TAA - CV	2 893 436 €	69 090 €	2%	2 962 526 €	82 976 €	3%	3 045 502 €
TSAR - CF	903 012 €	9 679 €	1%	912 691 €	-7 473 €	-1%	905 218 €
TSAR - CV	1 935 861 €	-13 792 €	-1%	1 922 070 €	89 646 €	5%	2 011 716 €
Serviços Prestados	327 470 €	176 606 €	54%	504 077 €	-79 717 €	-16%	424 360 €
Receita EMAS	6 834 717 €	250 641 €	4%	7 085 358 €	79 876 €	1%	7 165 234 €
RSU - Disponibilidade	159 249 €	24 927 €	16%	184 176 €	-1 346 €	-1%	182 830 €
RSU - CV	1 202 612 €	-56 415 €	-5%	1 146 198 €	-8 732 €	-1%	1 137 466 €
Receita C. M. Beja	1 361 861 €	-31 488 €	-2%	1 330 373 €	-10 078 €	-1%	1 320 296 €
Taxa de Recursos Hídricos Água	36 653 €	330 €	1%	36 983 €	9 937 €	27%	46 920 €
Taxa de Recursos Hídricos Saneamento	30 726 €	-191 €	-1%	30 535 €	8 458 €	28%	38 993 €
Repercussão da TGR por m3	63 626 €	7 313 €	11%	70 940 €	136 235 €	192%	207 175 €
Total (TRH e TGR)	131 005 €	7 453 €	6%	138 458 €	154 630 €	112%	293 087 €
Total	8 327 583 €	226 606 €	3%	8 554 189 €	224 428 €	3%	8 778 617 €

Tabela 23. Faturação de Serviços Prestados por tipo de cliente

Mês/Ano	2020	Var.		2021	Var.		2022
		(€)	(%)		(€)	(%)	
Domésticos	235 644.15 €	-54 151.74 €	-23.0%	181 492.41 €	169 344.86 €	93.3%	350 837.27 €
Comerciais	177 131.08 €	-4 681.01 €	-2.6%	172 450.07 €	7 761.26 €	4.5%	180 211.33 €
Estado	24 870.04 €	39 105.05 €	157.2%	63 975.09 €	-20 329.46 €	-31.8%	43 645.63 €
IPSFL	5 355.14 €	-539.35 €	-10.1%	4 815.79 €	1 743.90 €	36.2%	6 559.69 €
Autarquias	15 474.90 €	204 326.05 €	1320.4%	219 800.95 €	-83 607.69 €	-38.0%	136 193.26 €
Total	458 475.31 €	184 059.00 €	40.1%	642 534.31 €	74 912.86 €	11.7%	717 447.17 €

Tabela 24. Tarifas por tipo cliente

Mês/Ano	2020	Var.		2021	Var.		2022
		(€)	(%)		(€)	(%)	
Domésticos	4 798 693.83 €	-18 724.54 €	-0.4%	4 779 969.29 €	56 445.89 €	1.2%	4 836 415.18 €
Comerciais	1 252 243.68 €	50 504.75 €	4.0%	1 302 748.43 €	156 071.96 €	12.0%	1 458 820.39 €
Estado	722 966.31 €	-83 882.69 €	-11.6%	639 083.62 €	-37 310.81 €	-5.8%	601 772.81 €
IPSFL	264 655.98 €	1 771.01 €	0.7%	266 426.99 €	6 782.93 €	2.5%	273 209.92 €
Autarquias	830 547.62 €	92 878.30 €	11.2%	923 425.92 €	-32 474.88 €	-3.5%	890 951.04 €
Total	7 869 107.42 €	42 546.83 €	0.5%	7 911 654.25 €	149 515.10 €	1.9%	8 061 169.34 €

Pinto

Augustina
N. N. N.
84
2. 10



pl.
D-

Recebimentos

Conforme se pode constatar, pela análise aos dados da tabela infra, face ao cenário de pandemia que se vivia e aos constantes confinamentos e demais restrições, em 2021 e 2022 o meio de pagamento que registou uma maior diminuição (-21 %) foram os pagamentos efetuados ao balcão da EMAS (presencial).

Contrariamente os pagamentos por débito direto, nos últimos 2 anos, aumentaram 7 % e os pagamentos via Multibanco (SIBS) aumentaram 37 %.

Também se constata um aumento significativo no valor dos recebimentos em 2022, face a igual período de 2021, na ordem dos 12 %, resultado do levantamento de restrições, nomeadamente a suspensão dos cortes no final de março de 2022, tendo-se iniciado os mesmos a partir do dia 1 de abril.

Tabela 25. Recebimentos por meio de pagamento

Meios de Pagamento	2020	Δ% (20/21)	2021	Δ% (21/22)	2022
	Valor		Valor		Valor
Balcão	2 340 421,75 €	-15,5%	1 978 511,47 €	-5,3%	1 872 900,62 €
CTT/Payshop	386 001,66 €	-2,4%	376 860,15 €	2,5%	386 389,05 €
Débitos Diretos	3 357 457,79 €	0,0%	3 356 099,55 €	6,9%	3 588 414,42 €
Multibanco (SIBS)	2 520 566,04 €	4,9%	2 643 372,63 €	32,2%	3 493 773,94 €
Total	8 604 447,25 €	-2,9%	8 354 843,80 €	11,8%	9 341 478,03 €

Evolução da dívida de clientes (tarifas e serviços prestados)

Por tipologia de clientes a faturação, emitida e não paga, em dezembro era de **2 748 272 €**, distribuída conforme tabela, infra:

Tabela 26. Total de Faturação emitida e não paga dezembro de 2022

Tarifa/Ano	Total de Faturação Emitida e Não Paga				
	Total				
	dez/20	Var.	dez/21	Var.	dez/22
Autarquias	152 309 €	139 674 €	291 984 €	-168 642 €	123 341 €
Comerciais	578 955 €	78 743 €	657 698 €	-69 724 €	587 974 €
Domésticos	1 663 085 €	227 861 €	1 890 946 €	552 €	1 891 497 €
Estado	67 021 €	10 430 €	77 451 €	-12 701 €	64 750 €
IPSFL	103 115 €	-24 715 €	78 399 €	2 310 €	80 709 €
TOTAL/ANO	2 564 485 €	431 993 €	2 996 478 €	-248 206 €	2 748 272 €

A dívida de clientes, no final de 2022, de acordo com as diferentes tipologias, encontra-se distribuída da seguinte forma:

Tabela 27. Dívida de Clientes (mais de 2 meses) dezembro de 2022

Tarifa/Ano	Dívida de clientes					Peso Dez. 2022
	Total					
	dez/20	Var.	dez/21	Var.	dez/22	
Autarquias	11 332 €	8 923 €	20 255 €	-6 193 €	14 061 €	1%
Comerciais	429 938 €	51 985 €	481 923 €	-42 392 €	439 531 €	23%
Domésticos	1 253 856 €	223 767 €	1 477 624 €	-105 098 €	1 372 526 €	72%
Estado	13 915 €	11 625 €	25 540 €	1 931 €	27 471 €	1%
IPSFL	81 532 €	-28 324 €	53 208 €	-559 €	52 649 €	3%
TOTAL/ANO	1 790 573 €	267 976 €	2 058 549 €	-152 311 €	1 906 238 €	100%



H.
b-

Os clientes domésticos e comerciais, que representam **95 %** do universo total de clientes e as restantes tipologias representam um peso residual na estrutura de clientes da empresa (**5 %**)

O valor da dívida de clientes entre março 2020 (início da suspensão dos cortes) e março de 2022, data em que foi levantada a suspensão dos cortes aumentou na ordem dos **32 % (551 529 €)**, após a reativação dos cortes (01 abril 2022) e dezembro de 2022 constatou-se uma recuperação significativa da dívida.

Por tipologia de clientes, e, conforme se pode verificar pelos dados constantes da tabela seguinte, a dívida dos clientes domésticos foi a que maior expressão teve em termos de recuperação, com uma diminuição de **-126 963 €**, o cliente autarquia com **-200 105 €**, os clientes comerciais com **-35 984 €**. A recuperação dos restantes clientes foi pouco expressiva.

Tabela 28. Comparação da Dívida de Clientes março/2020 e dezembro de 2022

Comparação da dívida de clientes entre março/2020 (início da pandemia) e dezembro/2022					
Tarifa/Ano	mar/20	Dif.	mar/22	Dif.	dez/22
Autarquias	126 022,58 €	88 143,38 €	214 165,96 €	-200 104,61 €	14 061,35 €
Comerciais	391 377,82 €	84 136,55 €	475 514,37 €	-35 983,82 €	439 530,55 €
Domésticos	1 073 012,27 €	426 476,44 €	1 499 488,71 €	-126 963,03 €	1 372 525,68 €
Estado	9 940,80 €	17 421,79 €	27 362,59 €	108,76 €	27 471,35 €
IPSFL	119 107,68 €	-64 648,88 €	54 458,80 €	-1 809,57 €	52 649,23 €
TOTAL/ANO	1 719 461,15 €	551 529,28 €	2 270 990,43 €	-364 752,28 €	1 906 238,15 €

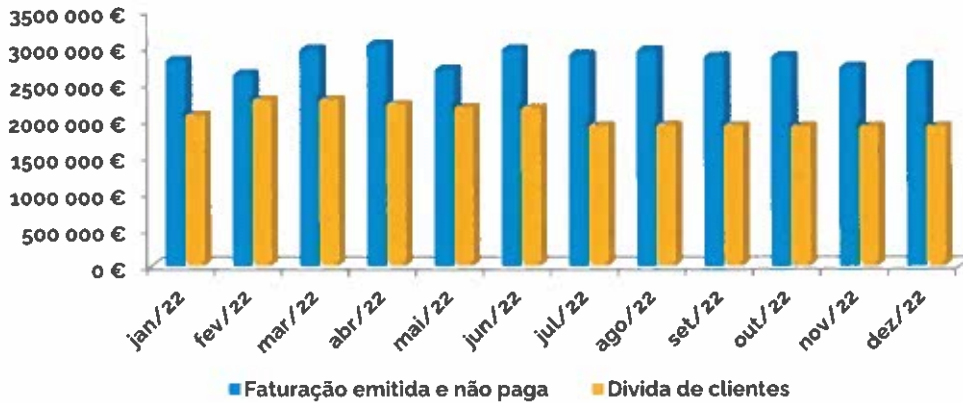


Gráfico 33. - Faturação emitida e não paga/divida com mais de 2 meses

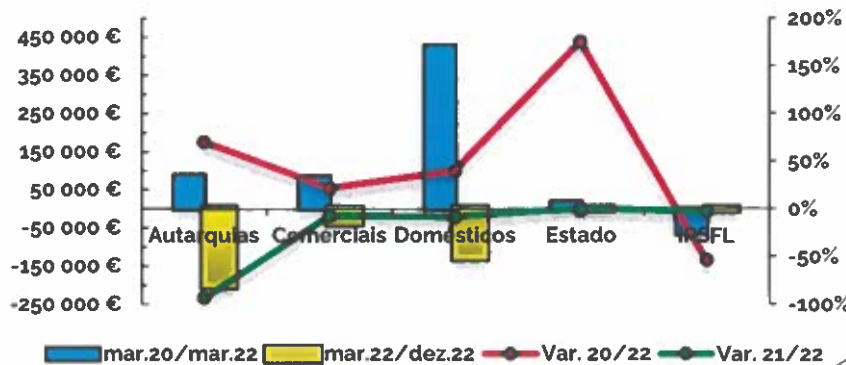


Gráfico 34. - Impacto do Covid19 na variação da dívida de clientes

Handwritten signatures and notes in blue ink.

Handwritten initials and signature at the bottom right.



hl.
b

Seção Administrativa

Caraterização dos recursos humanos

Continua a verificar-se a tendência de diminuição do número de colaboradores, contando a EMAS, no final de 2022, com um efetivo de **108** trabalhadores, dos quais apenas **1** se encontra no regime de contrato a termo, sendo que os restantes se encontram em regime de contrato sem termo.

O mercado de trabalho atual não nos põe a salvo de potenciais saídas por iniciativa dos trabalhadores em busca de melhores condições de trabalho em determinadas áreas, razão pela qual em 2022 se verificaram 2 cessações do vínculo de trabalho por iniciativa do trabalhador.

Fruto da natureza dos serviços prestados pela empresa e da tradicional opção estratégica pela gestão direta dos seus próprios recursos humanos, em detrimento de outsourcing, o trabalhador tipo da empresa pertence ao sexo masculino, é detentor de vínculo laboral sem termo, desempenha funções operacionais, tem uma escolaridade baixa, tem **48** anos e um absentismo equivalente a **27** dias por ano.

Analisada a distribuição de colaboradores de acordo com o seu género e categoria, verifica-se que o género masculino é o que desempenha funções mais operacionais e o género feminino faz-se representar em maior número nas categorias "Administrativo" e "Técnico Superior".

As tabelas que se seguem caraterizam os colaboradores da EMAS nas suas diferentes dimensões:

Tabela 29. Nº de trabalhadores

Distribuição por género	2020	2021	2022	Var. 2021/2020	Var. 2022/2021
Homens	83	78	76	-5	-2,6%
Mulheres	32	33	32	1	-3,0%
Total	115	111	108	-4	-2,7%

Tabela 30. Natureza do Vínculo de trabalhadores

Natureza do Vínculo Laboral	2020	2021	2022	Var. 2021/2020	Var. 2022/2021
Contrato sem termo	112	107	107	-5	-4,5%
Contrato a termo	3	4	1	1	-75,0%
Total	115	111	108	-4	-3,5%

Tabela 31. Distribuição por grupo profissional

Distribuição por níveis profissionais	2020	2021	2022	Peso 21/22
Pessoal Dirigente e de Chefia	11	10	10	9,3%
Pessoal Técnico Superior	12	14	14	13,0%
Pessoal Técnico	0	1	1	0,9%
Pessoal Administrativo	21	19	18	16,7%
Pessoal Técnico Profissional	8	9	8	7,4%
Pessoal Altamente Especializado	4	4	4	3,7%
Pessoal Especializado	33	30	29	26,9%
Pessoal Não Especializado	3	5	5	4,6%
Pessoal Auxiliar	23	19	19	17,6%
Total	115	111	108	100,0%

Handwritten signatures and initials:
 P. ...
 J. ...
 N. ...
 87



Tabela 32. Nível de escolaridade

Nível de escolaridade	2020	2021	2022	Peso 21/22
Ensino Básico	55	55	56	51,9%
Ensino Secundário	38	35	31	28,7%
Ensino Superior	22	21	21	19,4%
Total	115	111	108	100,0%

Tabela 33. Nível de habilitações

Nível de habilitações	4.º Ano		5.º e 6.º Ano		7.º a 9.º Ano		10.º a 12.º Ano		Ensino Superior	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
Homens	6	6	15	16	25	22	20	20	12	12
Mulheres			2	2	7	7	15	14	9	9
Total	6	6	17	18	32	29	35	34	21	21

Com habilitação ao nível do ensino básico, a EMAS tem **56**, ao nível do ensino secundário, existem **20** homens e **14** mulheres. No ensino superior a empresa tem ao serviço **21** colaboradores. O nível de escolaridade que comporta um maior número de colaboradores é o ensino básico que representa **52 %** do universo de colaboradores.

Tabela 34. Distribuição de colaboradores por género e faixa etária

Idade	Homens			Mulheres			Total		
	2020	2021	2022	2020	2021	2022	2020	2021	2022
18 - 29	1	1	1	0	1	0	1	2	1
30 - 39	16	12	7	11	8	7	27	20	14
40 - 49	39	35	36	8	10	10	47	45	46
50 - 59	23	23	22	11	12	11	34	35	33
60 ou mais	4	7	10	2	2	4	6	9	14
Total	83	78	76	32	33	32	115	111	108

Analisando a tabela, supra, é possível verificar a distribuição de colaboradores da EMAS por faixa etária e género, a 31 de dezembro de 2022. Tal como se tem confirmado nos últimos anos, a maioria dos colaboradores encontram-se nas faixas etárias entre os 40 e os 49 anos de idade (**46**) e os 50 e os 59 anos de idade (**33**), sendo a média de idades de colaboradores de **48.63** anos.

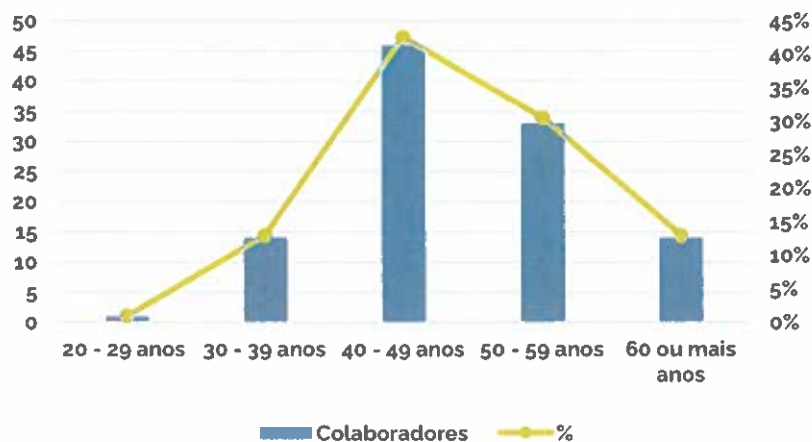


Gráfico 35. - Estrutura etária

H.
M.
[Assinatura]

[Assinatura]
[Assinatura]
[Assinatura]
88
[Assinatura]



M.
9-

Absentismo

Um dos grandes flagelos das empresas diz respeito ao absentismo. Esta problemática tende a aumentar em empresas cujas atividades têm natureza operacional, como é o caso da EMAS.

De forma sumária esta foi a realidade da EMAS em 2022 nesta matéria:

Tabela 35. Absentismo / Indicadores

Absentismo	2020	2021	2022	Var. 20/21	Var. 21/22
Potencial máximo de dias de trabalho	28865	28476	27266	-1.35%	-4.25%
Número de dias não trabalhados	2038	2549	2932	25,07%	15,03%
Dias de trabalho prestado	26827	25927	24334	-3.35%	-6.15%
Taxa de Absentismo	7,1%	8,95%	10,75%	1,85%	1,80%
Taxa de Absentismo por doença	3,40%	5,95%	6,06%	2,55%	0,11%

Tabela 36. Principais causas de absentismo

Principais causas de absentismo	
Acidente Trabalho	177
Assistência Família	94
Doença	1651
Parentalidade	275
Outras causas	735
Total dias de faltas	2932

Em 2022 as faltas dadas pelos colaboradores registaram um total de **2 932**, o que representa uma taxa de absentismo de **10,75 %** mais **2,55 %**relativamente a 2021.

As principais causas de absentismo, em 2022, foram as faltas por doença (**1 651**), Licença de parental (**275**), acidente de trabalho (**177**) e assistência á família., com **94**.

A taxa de absentismo geral em 2022 foi de **10,75 %** e taxa de absentismo, tendo como base a faltas por doença, foi de **6.1 %**. As faltas por doença representam **56 %** do total de faltas dadas no período em análise.

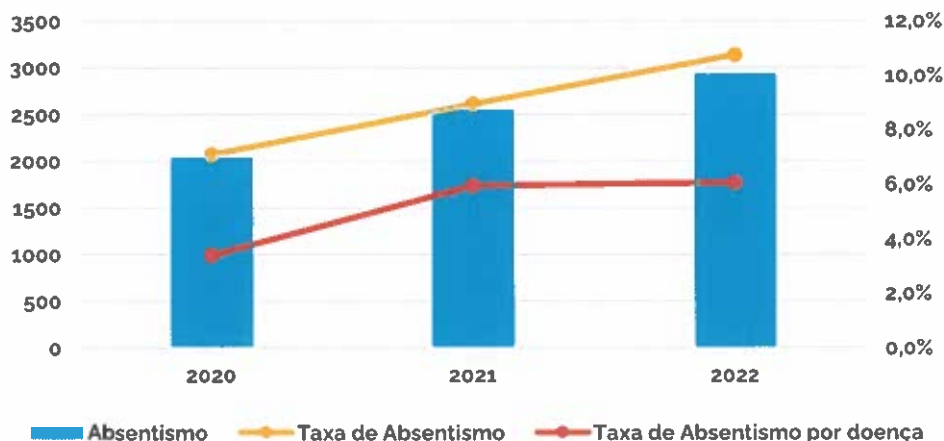


Gráfico 36. - Evolução do Absentismo nos últimos 3 anos

Assunto
Assunto
Nascimento
89
[Assinatura]



hl.
v-

Tabela 37. Distribuição do absentismo por Serviços

Divisão/Gabinetes	2020	Dif.	2021	Dif.	2022
C.A.	0	11	11	8	19
GAA	21	-5	16	-11	5
GSI	41	-34	7	30	37
GCISA	178	-112	66	-13	53
GIGGO			26		22
DAFC	445	-174	271	445	716
DOMA	296	497	793	-32	761
DOMSA	268	328	596	264	860
DPEI	335	0	335	-146	189
DSI	454	-26	428	-158	270
TOTAL GERAL	2038	485	2549	387	2932

Tabela 38. Distribuição do absentismo por categoria profissional

Grupo Pessoal	2020	Var.	2021	Var.	2022
Dirigente e Chefia	80	4	84	10	94
Técnico Superior	86	76	162	91	253
Técnico	2	14	16	2	18
Técnico Profissional	509	-348	161	71	232
Administrativo	464	-34	430	-92	338
Altamente especializado	22	67	89	-36	53
Especializado	538	419	957	286	1243
Ñ Especializado	77	148	225	-93	132
Auxiliar	260	165	425	144	569
TOTAL GERAL	2038	511	2549	383	2932

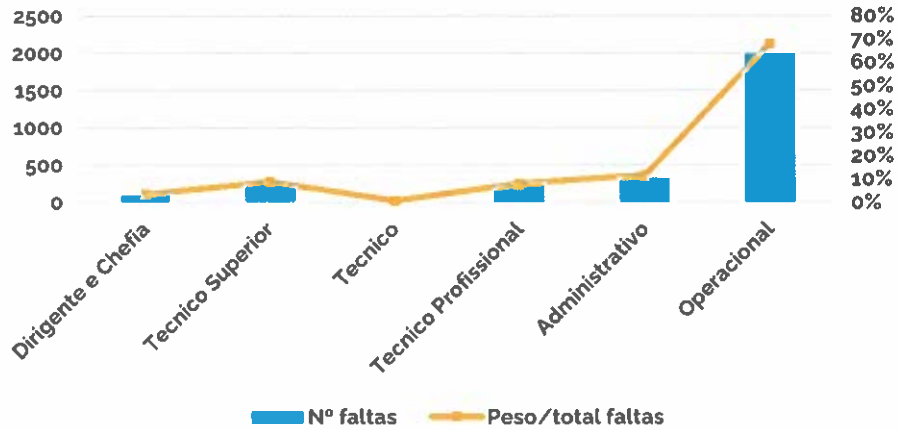


Gráfico 37. - Distribuição do absentismo por categorias profissionais

Da análise efetuada á distribuição de absentismo por categoria de pessoal constata-se que as faltas dadas pelo pessoal operacional representam 68 % do total de absentismo.

Handwritten signature

Handwritten signatures and notes:
 Justet...
 Nat...
 90
 R-...



Trabalho Suplementar

No que diz respeito ao trabalho suplementar realizado na EMAS, ao longo do ano de 2022, foram realizadas aproximadamente **4 139** horas, estando a distribuição mensal de trabalho suplementar representada no Gráfico, infra. É possível verificar que foi no mês de agosto que se verificou o número de horas de trabalho suplementar mais elevado e, em junho, o mais baixo.



Gráfico 38. - Total mensal de horas de trabalho suplementar executadas

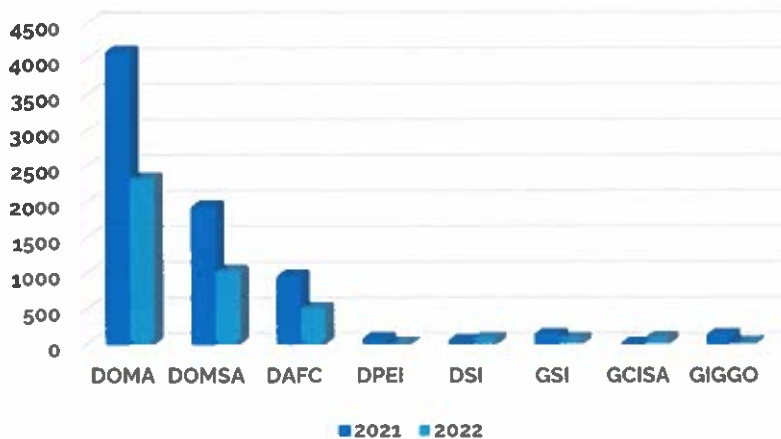


Gráfico 39. - Distribuição do trabalho suplementar por Serviços

Conforme se pode constatar pelos dados da tabela seguinte, o trabalho suplementar, que no período de 2020/2021 registou um aumento na ordem dos 103 %, no período 2021 e 2022, constata-se uma diminuição na ordem dos **42 % (-34 968 €)**.

Tabela 39. Despesa com Trabalho suplementar

Trabalho Suplementar	2020	Var.	2021	Var.	2022
Horas a 75%	2 287,81 €	207,7%	7 039,41 €	-6,9%	6 554,55 €
Horas a 100% (Sábado e Feriados)	15 537,59 €	34,9%	20 957,39 €	-27,3%	15 231,70 €
Horas a 100% (Domingo)	21 841,28 €	139,9%	52 398,20 €	-51,9%	25 188,30 €
Total	39 666,68 €	102,7%	80 395,00 €	-41,6%	46 974,55 €

Handwritten signatures and notes:
 - "Mundo"
 - "Joaquim"
 - "Námalms"
 - "91"
 - "2 = 26"



Subsídios de Disponibilidade

Para o universo de colabores, aos quais se aplica o subsídio de disponibilidade, em 2022 foram pagos cerca de **2 789** dias úteis de subsídio de disponibilidade e cerca de **968** dias não úteis, o que equivale, para a totalidade de colaboradores, a 26 dias úteis e 9 não úteis.

O subsídio de disponibilidade encontra-se distribuído conforme tabelas seguintes:

Tabela 40. Subsídio de disponibilidade total

Subsídio de disponibilidade	Nº dias				
	2020	Var.	2021	Var.	2022
Subsídio Disponibilidade (Dia Útil)	3 066	8%	3 296	-15%	2 789
Subsídio Disponibilidade (Fim de Semana)	890	11%	989	-2%	968
Total	3 956	8%	4 285	-12%	3 757

Tabela 41. Distribuição do Subsídio de disponibilidade por Serviços

Serviços / Dias	(Dia útil)			(Fim Semana)			(Total)			Peso
	2021	Var.	2022	2021	Var.	2022	2021	Var.	2022	
DOMA	1 421	-13%	1 235	412	-4%	396	1 833	-11%	1 631	43,41%
DOMSA	1 115	3%	1 145	325	18%	384	1 440	6%	1 529	40,70%
DAFC	206	-61%	81	96	-63%	36	302	-61%	117	3,11%
DPEI	312	-63%	115	39	13%	44	351	-55%	159	4,23%
DSI	217	-11%	193	107	-6%	101	324	-9%	294	7,83%
GSI	18	-44%	10	9	-44%	5	27	-44%	15	0,40%
GCISA	0	0%	0	1	0%	1	1	0%	1	0,03%
GIGGO	7	43%	10	0	0%	1	7	57%	11	0,29%
Total	3 296	-15%	2 789	989	-2%	968	4 285	-12%	3 757	100,00%

Em 2022 foi pago em subsídio de disponibilidade, total, o valor de **51 352 €**, menos **8 %** relativamente a igual período do ano transato.

A DOMA é a Divisão que contribui com a maior percentagem (**43,4 %**) de subsídio de disponibilidade, seguida da DOMSA com **40,7 %**, constatando-se que o subsídio tem um peso pouco expressivo nas restantes Divisões e/ou Gabinetes, nos restantes Serviços.

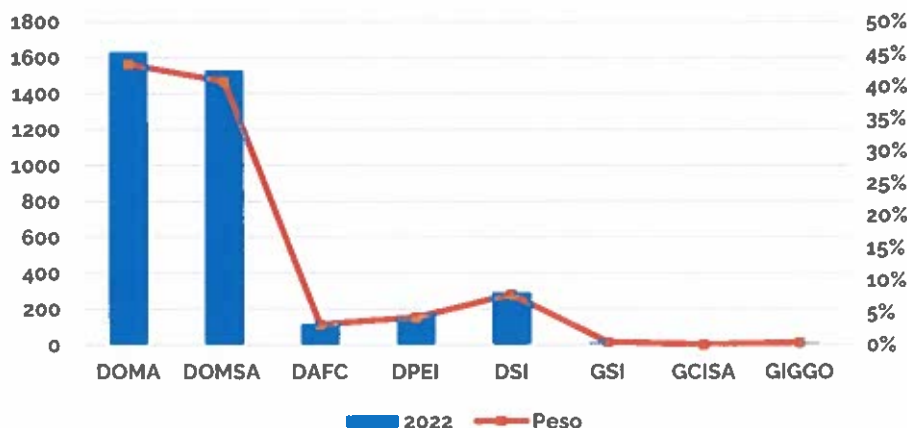


Gráfico 40. - Distribuição do Subsídio de disponibilidade por Serviços



H.
9-

Formação Profissional

As ações desenvolvidas neste âmbito procuraram promover as capacidades dos colaboradores de forma a elevar o patamar de competências técnicas, relacionais e sociais dos participantes no projeto formativo, tendo presente a necessidade de aumentar as qualificações dos trabalhadores e a melhoria dos resultados operacionais nas várias áreas da empresa.

No ano transato a empresa ministrou **841** horas de formação a **36** colaboradores como forma de os valorizar e motivar.

A tabela infra retrata a distribuição por número de trabalhadores, nº de ações de formação e número de horas.

Tabela 42. Formação Profissional nos últimos 3 anos

Formação Profissional	2020	2021	2022
Nº Horas de Formação	600	705	841
Nº de Formandos	28	20	36
N.º de Ações	56	58	109

Tabela 43. Custos com a Formação Profissional

Formação	2020	2021	2022
Custos	8 644,93 €	16 101,19 €	17 084,59 €
N.º Participantes	28	20	36
N.º de Ações	56	58	109
N.º de Horas	600	705	841

[Handwritten signature]

Segurança e Saúde no trabalho

Em 2022 ocorreram 2 acidentes de trabalho. Estes acidentes originaram **177** dias de baixa o que equivale a afirmar que ao longo do ano passado houve diariamente **1,6** trabalhadores de baixa por acidente de trabalho.

Tabela 44. Acidentes de trabalho

Acidentes de Trabalho	2020	2021	2022
Nº Acidentes de trabalho	2	1	2
Nº Faltas por acidente trabalho	156	8	177

A EMAS de Beja consciente da importância que reveste a medicina no trabalho em 2022 para o universo de trabalhadores, realizou 54 consultas, 49 análises clínicas e 30 exames complementares de diagnóstico.

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



H.
b.-
[Handwritten signature]

Situação Económico Financeira

Este capítulo pretende, de forma resumida, dar uma visão dos resultados e da situação económica e financeira da EMAS, devendo a sua leitura ser complementada com as demonstrações financeiras e respetivo anexo do período em análise.

Rendimentos

Os rendimentos de 2022, comparativamente com 2021, registaram um aumento de **245,4** mil euros, o que representou um acréscimo de **3 %**. Esta variação positiva substancial, teve como principal indicador o aumento do volume de negócios em 2022, na ordem dos **142** mil de euros.

Nos Outros rendimentos e Ganhos, a diferença justifica-se pelo reconhecimento do montante, respeitante á regularização, por parte da AgdA, da retribuição pelas infraestruturas afetas á parceria originando em 2022 uma diferença de mais **72.8** mil euros e nas reversões de perdas por imparidade de mais **54.7** mil euros.

Tabela 45. Evolução dos rendimentos totais

Rubrica	Rendimentos Totais						2022
	2020	Var.		2021	Var.		
		(€)	%		(€)	%	
Vendas (água e mercadorias)	2 856 879 €	122 387 €	4%	2 979 266 €	98 031 €	3%	3 077 297 €
Prestações de serviços	3 833 381 €	79 724 €	2%	3 913 105 €	43 715 €	1%	3 956 820 €
Trabalhos p/ própria entidade	260 259 €	-32 149 €	-12%	228 110 €	-31 565 €	-14%	196 546 €
Subsidios á Exploração	0 €	5 449 €	100%	5 449 €	-1 504 €	-28%	3 945 €
Reversões (De Perdas Por Imparidade)	62 925 €	-60 828 €	-97%	2 097 €	54 781 €	2613%	56 877 €
Outros Rendimentos e Ganhos	683 400 €	-203 284 €	-30%	480 116 €	72 898 €	15%	553 014 €
Juros Dividendos e Outros Rend.	3 037 €	145 €	5%	3 181 €	9 047 €	284%	12 228 €
TOTAL DOS RENDIMENTOS	7 699 881 €	-88 557 €	-1%	7 611 324 €	245 403 €	3%	7 856 727 €

A rubrica de maior destaque é vendas e prestações de serviços, com um peso de 90 % no total dos rendimentos.

Tabela 46. Distribuição dos rendimentos por rúbrica

Rubrica	2020			2021			2022			Variação 2021/2022	
	€	%		€	%		€	%		€	%
	Vendas (água e mercadorias)	6 690 260 €	87%		6 892 371 €	91%		7 034 117 €	90%		141 746 €
Trabalhos p/ própria entidade	260 259 €	3%		228 110 €	3%		196 546 €	3%		-31 565 €	-14%
Subsidios há Exploração	0 €	0%		5 449 €	0%		3 945 €	0%		-1 504 €	-28%
Reversões (De Perdas Por Imparidade)	62 925 €	1%		2 097 €	0%		56 877 €	1%		54 781 €	2613%
Outros Rendimentos e Ganhos	686 437 €	9%		483 297 €	6%		565 242 €	7%		81 945 €	17%
TOTAL DOS RENDIMENTOS	7 699 881 €	100%		7 611 324 €	100%		7 856 727 €	100%		245 403 €	3%

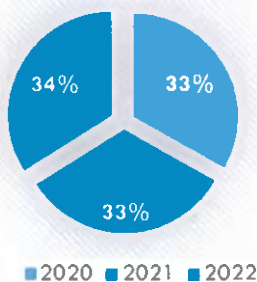


Gráfico 41. - Evolução dos rendimentos

[Handwritten signatures and notes]

[Handwritten signature]



H.
n -
[Handwritten signature]

Volume de Negócios

Em 2022 o volume de negócios foi de **7 034 117 €**, mais **141 746 €** relativamente a igual período do ano transato. As vendas (água e mercadorias), neste período, aumentaram em **3,3 % (98 031 €)** e as prestações de serviços **43 715 €** relativamente a 2021.

No triénio 2022/2020, verificou-se uma tendência de aumento no volume de negócios.

Tabela 47. volume de negócios

Rubrica	Volume de Negócios						
	2020	Var.		2021	Var.		2022
		(€)	%		(€)	%	
Vendas (água e mercadorias)	2 856 879 €	122 387 €	4.3%	2 979 266 €	98 031 €	3.3%	3 077 297 €
Prestações de serviços	3 833 381 €	79 724 €	2.1%	3 913 105 €	43 715 €	1.1%	3 956 820 €
Total	6 690 260 €	202 111 €	3.0%	6 892 371 €	141 746 €	2.1%	7 034 117 €



Gráfico 42. - Evolução das vendas (água) em 2022

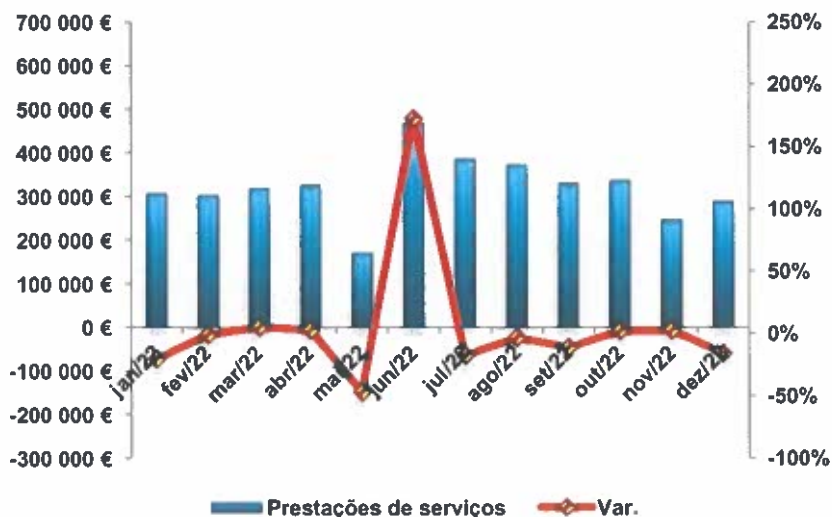


Gráfico 43. - Evolução das prestações de serviços

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



Gastos

Os gastos em 2022 totalizaram cerca de 7,7 milhões de euros, representando um decréscimo de 2 % face ao ano anterior.

Tabela 48. Evolução dos Gastos Totais

Rubrica	2020	Var.		2021		Var.		2022
		(€)	%	(€)	%	(€)	%	
Mercadorias	1 621 459 €	223 271 €	14%	1 844 729 €	81 206 €	4%	1 925 936 €	
Materiais Diversos	112 958 €	-14 403 €	-13%	98 555 €	-9 090 €	-9%	89 465 €	
Fornecimentos e serviços externos	1 326 869 €	549 689 €	41%	1 876 558 €	25 341 €	1%	1 901 899 €	
Gastos com pessoal	2 483 453 €	139 009 €	6%	2 622 462 €	-132 018 €	-5%	2 490 444 €	
Outros gastos operacionais	208 500 €	29 926 €	14%	238 426 €	-33 581 €	-14%	204 845 €	
Gastos e Perdas de Financiamento	158 603 €	-44 740 €	-28%	113 862 €	4 129 €	4%	117 991 €	
Gastos de Depreciação e de Amortização	887 153 €	7 350 €	1%	894 503 €	13 450 €	2%	907 953 €	
Perdas por Imparidade	244 853 €	-99 295 €	-41%	145 558 €	-84 661 €	-58%	60 896 €	
Provisões do Período	545 844 €	-545 844 €	100%	0 €	0 €	0%	0 €	
TOTAL DOS GASTOS	7 589 691 €	244 962 €	3%	7 834 653 €	-135 224 €	-2%	7 699 429 €	

Conforme tabela abaixo, as rubricas de maior peso face ao total dos gastos foram gastos com o pessoal (32 %), fornecimentos e serviços externos (25 %), o custo das mercadorias vendidas e consumidas (25 %) e amortizações e depreciações (12 %).

Tabela 49. Distribuição dos rendimentos por rubricas

Rubrica	2020		2021		2022	
Mercadorias	1 621 459 €	21%	1 844 729 €	24%	1 925 936 €	25%
Materiais Diversos	112 958 €	1%	98 555 €	1%	89 465 €	1%
Fornecimentos e serviços externos	1 326 869 €	17%	1 876 558 €	24%	1 901 899 €	25%
Gastos com pessoal	2 483 453 €	33%	2 622 462 €	33%	2 490 444 €	32%
Outros gastos operacionais	208 500 €	3%	238 426 €	3%	211 618 €	3%
Gastos e Perdas de Financiamento	158 603 €	2%	113 862 €	1%	111 217 €	2%
Gastos de Depreciação e de Amortização	887 153 €	12%	894 503 €	11%	907 953 €	12%
Perdas por Imparidade	244 853 €	3%	145 558 €	2%	60 896 €	1%
Provisões do Período	545 844 €	7%	0 €	0%	0 €	0%
TOTAL DOS RENDIMENTOS	7 589 691 €	100%	7 834 653 €	100%	7 699 429 €	100%

Enquanto os fornecimentos e serviços externos, bem como as depreciações e amortizações, se mantiveram estáveis, face ao ano anterior, é de referir que os custos com as mercadorias vendidas e matérias consumidas sofreu um incremento de 4 %, diretamente relacionado com a água adquirida à empresa Águas do Alentejo.

Contrariamente os gastos com pessoal apresentaram um decréscimo de -5 %, reflexo da variação nas seguintes rubricas:

Tabela 50. Gastos com pessoal

Rubricas	2020	Var.		2021	Var.		2022
		(€)	%		(€)	%	
Remuneração Base	1 389 109 €	32 419 €	2%	1 421 528 €	-28 613 €	-2%	1 392 915 €
Trabalho Extraordinário	40 204 €	40 191 €	100%	80 395 €	-33 324 €	-41%	47 071 €
Subsídio de Refeição	166 089 €	72 €	0%	166 160 €	-11 239 €	-7%	154 922 €
Subsídio de Disponibilidade	50 522 €	6 132 €	12%	56 654 €	-5 302 €	-9%	51 352 €
Encargos sobre remunerações	426 057 €	22 262 €	5%	448 320 €	-18 411 €	-4%	429 908 €
Outros Custos com o Pessoal	70 100 €	11 634 €	17%	81 734 €	-18 510 €	-23%	63 224 €
TOTAL	2 142 081 €	112 710 €	5%	2 254 791 €	-115 399 €	-5%	2 139 392 €

Handwritten signatures and notes:
 - "M." at the top right.
 - "b-" below it.
 - A large blue signature on the right side of the page.
 - "Pinto" written vertically on the right side.
 - "96" and "Boaventura" written at the bottom right.
 - "João" written at the bottom right.
 - "20" written at the bottom right.



Gastos Operacionais

Os gastos operacionais em 2022 tiveram um decréscimo **2 % (-139 353 €)**, relativamente a igual período do ano transato.

No período referenciado o custo das mercadorias vendidas foi mais **72 116 €**, dos quais **81 206 €** corresponde a compra de água à AgdA e **-9 090 €** a materiais diversos.

Na tabela infra, pode constatar-se as rubricas com mais impacto no aumento dos fornecimentos e serviços externos:

Tabela 51. Fornecimentos e serviços externos

Rubricas	2020	Var.		2021	Var.		2022
		(€)	%		(€)	%	
Combustiveis	49 530 €	9 459 €	19%	58 989 €	11 712 €	20%	70 702 €
CTT	96 272 €	15 114 €	16%	111 386 €	16 010 €	14%	127 396 €
Seguros	102 967 €	-1 188 €	-1%	101 779 €	15 561 €	15%	117 340 €
Tarifas Saneamento	565 609 €	440 493 €	78%	1 006 102 €	23 117 €	2%	1 029 219 €
TOTAL	814 378 €	463 879 €	57%	1 278 257 €	66 401 €	5%	1 344 658 €

Importa ainda referir que foram pagas remunerações aos membros do Conselho de Administração (Administrador(a) Executivo(a)) e senhas de presença ao Administrador(a) não Executiva(o) no valor de **52 918 €**.



Gráfico 44. - Evolução dos gastos em 2022/2020/2019



Tabela 52. Evolução dos gastos operacionais em 2022/2020/2019

Handwritten initials/signature

Handwritten signature

Handwritten signatures and notes



Resultado

O resultado líquido do exercício antes de impostos em 2022 é de **157 298,37 €**.

O Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos (**EBITDA**) em 2022 é positivo no montante de **1 176 469,07 €** e o Resultado antes de gastos de financiamento e impostos (**RO**), em igual período, é de **268 515,86 €**.

Tabela 53. Evolução dos Resultados

Resultados	2020	Var.	2021	Var.	2022
EBITDA	1 103 184,32 €	-29%	785 035,77 €	50%	1 176 469,07 €
RO	216 031,75 €	-151%	-109 467,00 €	141%	268 515,86 €
Resultado líquido do período (antes impostos)	110 189,43 €	-303%	-223 329,48 €	242%	157 298,37 €
Imposto sobre o rendimento	41 304,89 €	-84%	6 450,61 €	514%	39 619,13 €
Resultado líquido do exercício	68 884,54 €	-434%	-229 780,09 €	-151%	117 679,24 €



Gráfico 45. - Resultado líquido do período

Tabela 54. Estrutura dos Resultados

Indicadores da Demonstração de Resultados	2020	2021	2022
Vendas e serviços prestados	6 690 259,68 €	6 892 370,99 €	7 034 117,27 €
Subsídios à exploração	0,00 €	5 448,54 €	3 944,82 €
Trabalhos para a própria entidade	260 259,29 €	228 110,03 €	196 545,50 €
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	-1 734 416,45 €	-1 943 284,38 €	-2 015 400,68 €
Fornecimentos e serviços externos	-1 326 869,29 €	-1 876 557,92 €	-1 901 898,97 €
Gastos com pessoal	-2 483 453,22 €	-2 622 461,92 €	-2 490 443,86 €
Provisões (aumentos/reduções)	-545 843,92 €	0,00 €	0,00 €
Imparidades de dívidas a receber (perdas/reversões)	-181 927,69 €	-143 460,93 €	-4 018,84 €
Outros rendimentos	686 436,64 €	483 297,49 €	565 242,15 €
Outros gastos	-261 260,72 €	-238 426,13 €	-211 618,32 €
EBITDA	1 103 184,32 €	785 035,77 €	1 176 469,07 €
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-887 152,57 €	-894 502,77 €	-907 953,21 €
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	216 031,75 €	-109 467,00 €	268 515,86 €
Juros e gastos similares suportados	-105 842,32 €	-113 862,48 €	-111 217,49 €
RO	110 189,43 €	-223 329,48 €	157 298,37 €
Imposto sobre rendimento do período	-41 304,89 €	-6 450,61 €	-39 619,13 €
RLE	68 884,54 €	-229 780,09 €	117 679,24 €

O resultado líquido do exercício (RLE) é, positivo, de **117 679,24 €**.

Handwritten signatures and initials:
 - Top right: "pl." and "n."
 - Middle right: a large blue signature
 - Bottom right: "Pinto" and other illegible signatures
 - Bottom right: "98" and "2" with a signature



Indicadores Económicos, de Produtividade e Financeiros

Da análise à tabela seguinte, observamos, que a maioria dos indicadores quer económicos, quer de produtividade quer financeiros apresentam um acréscimo de grandeza face aos observados nos anos anteriores.

Tabela 55. Indicadores Comerciais, de produtividade, económicos e financeiros

Indicadores:	2020	2021	2022
Comerciais:			
Clientes de água (nº)	20 069	20 177	20 290
Água faturada (m3)	2 035 051	2 053 705	2 021 032
Utilizadores da rede de saneamento (nº)	19 753	19 835	19 939
Água residual faturada (m3)	1 799 740	1 796 445	1 761 792
Produtividade:			
Volume de emprego (nº efetivos médio anual)	115	113	110
Valor acrescentado bruto (VAB) (€)	2 490 444	3 795 835	3 922 169
VAB/Gastos com pessoal	1,00	1,45	1,57
VAB/ nº médio anual de efetivos	21 656	33 591	35 819
(Vendas + Prestações de Serviços) / Gastos com Pessoal	2,69	2,63	2,82
(Vendas + Prestações de Serviços) / nº médio de efetivos (€)	58 176	60 994	64 239
Económicos:			
Rentabilidade das vendas e prestações de serviços	0,01	-0,03	0,02
Rentabilidade dos capitais próprios	0,01	-0,02	0,01
Rentabilidade do ativo	0,01	-0,01	0,01
EBITDA	1 103 184,32	785 035,77	1 176 469,07
Financeiros:			
Liquidez geral	0,81	0,57	0,52
Solvabilidade	1,52	1,46	1,64
Autonomia Financeira	0,60	0,59	0,62
Grau de cobertura do imobilizado por capitais permanentes	0,69	0,66	0,68

Assim,

Indicadores económicos de produtividade

- ◆ A rentabilidade das vendas e prestações de serviços passa a ser de 0,02%;
- ◆ O cash flow operacional-EBITDA regista agora o valor de 1 176 469,07 €
- ◆ O indicador volume de negócios/ n.º médio de trabalhadores é de 64 239 €
- ◆ O rácio vendas e prestações de serviços / gastos com pessoal é de 2,82.
- ◆ Indicadores financeiros

Sobre os indicadores financeiros a maioria apresenta crescimento face aos observados nos anos anteriores.

Deste modo,

- ◆ A liquidez geral é de 0,52;
- ◆ A autonomia financeira de 0,62;
- ◆ A solvabilidade de 1,64.

Mundo
Guafetneuf
Natmos
99



Tabela 56. Indicadores Econômicos/Financeiros

Economico/Financeiros	2020	%	2021	%	2022
Volume de Negócios (€)	6 690 260 €	3%	6 892 371 €	2%	7 034 117 €
Proveitos da venda de água (€)	2 856 879 €	4%	2 979 266 €	3%	3 077 297 €
Proveitos de prestações de serviço (€)	3 833 381 €	2%	3 913 105 €	1%	3 956 820 €
Subsídios à exploração (€)	0 €	100%	5 449 €	-28%	3 945 €
Trabalhos para a própria entidade (€)	260 259 €	-12%	228 110 €	-14%	196 546 €
Outros rendimentos (€)	686 437 €	-30%	483 297 €	17%	565 242 €
Ganhos totais de exploração (€)	7 636 956 €	0%	7 609 227 €	3%	7 799 850 €
Proveitos da venda de água/totais, (%)	37%	5%	39%	1%	39%
Custo mercadorias vendidas, matérias consumidas	1 734 416 €	12%	1 943 284 €	4%	2 015 401 €
Fornecimentos e serviços externos	1 326 869 €	41%	1 876 558 €	1%	1 901 899 €
Gastos com pessoal	2 483 453 €	6%	2 622 462 €	-5%	2 490 444 €
Outros gastos	261 261 €	-9%	238 426 €	-11%	211 618 €
Gastos/reversões depreciação e amort.	887 153 €	1%	894 503 €	2%	907 953 €
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	181 928 €	-21%	143 461 €	-97%	4 019 €
Provisões (aumentos/reduções)	545 844 €		0 €	0%	
Gastos totais de exploração (€)	7 420 924 €	4%	7 718 694 €	-2%	7 531 334 €
Gastos com Pessoal/Gastos Totais (%)	33%	1%	34%	-1%	33%
Fse/Gastos Totais (%)	18%	6%	24%	1%	25%
Cmvm/Gastos Totais (%)	23%	2%	25%	2%	27%
Endividamento bancário MLP (€)	5 526 308 €	-7%	5 115 287 €	-9%	4 657 306 €
Investimento (€)	815 056 €	33%	1 081 373 €	-55%	483 133 €
EBITDA	1 103 184 €	-29%	785 036 €	50%	1 176 469 €
Resultado Operacional	216 032 €	-151%	-109 467 €	-345%	268 516 €
Resultado antes de impostos	110 189 €	-303%	-223 329 €	-170%	157 298 €
Imposto sobre rendimento do período	-41 305 €	-84%	-6 451 €	514%	-39 619 €
Resultado líquido do período	68 885 €	-434%	-229 780 €	-151%	117 679 €

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large signature and some scribbles.

Ativo

Tabela 57. Dívidas de Clientes

Dívidas de Clientes	2020	Variação		2021	Variação		2022
		(€)	(%)		(€)	(%)	
Clientes	1 241 705,01 €	323 422,54 €	26%	1 565 127,55 €	-333 755,39 €	-21%	1 231 372,16 €
Estado e Outros Entes Públicos	90 346,15 €	-61 826,00 €	-68%	28 520,15 €	-28 520,15 €	-100%	0,00 €
Outros créditos a receber	119 325,41 €	-10 729,16 €	-9%	108 596,25 €	-71 011,33 €	-65%	37 584,92 €
TOTAL	1 451 376,57 €	250 867,38 €	17%	1 702 243,95 €	-433 286,87 €	-25%	1 268 957,08 €

Passivo

Tabela 58. Dívidas a Fornecedores

Dívidas a Fornecedores	2020	Variação		2021	Variação		2022
		(€)	(%)		(€)	(%)	
Fornecedores	685 814,20 €	1 090 087,75 €	159%	1 775 901,95 €	-478 907,19 €	-27%	1 296 994,76 €
Estado e Outros Entes Públicos	73 410,75 €	12 318,68 €	17%	85 729,43 €	24 929,74 €	29%	110 659,17 €
Outras dívidas a pagar	1 309 635,68 €	-34 126,06 €	-3%	1 275 509,62 €	92 945,31 €	7%	1 368 454,93 €
TOTAL	2 068 860,63 €	1 068 280,37 €	52%	3 137 141,00 €	-361 032,14 €	-12%	2 776 108,86 €

Dívidas à Segurança Social e à Autoridade Tributária

À data de 31 de dezembro de 2022 não existem dívidas nem à Segurança Social nem à Autoridade Tributária.

Handwritten signatures and notes at the bottom right of the page, including a signature that appears to be 'Augustine' and another that says 'Normalmente'.



21.
2 -

Execução do Plano Plurianual de Investimentos

A execução do PPI em 2022 foi de **53.5 % (483 133 €)**.

Tabela 59. Execução Anual do PPI por Objetivos

Objetivos	Nível de Execução Final Anual /2020		Nível de Execução Final Anual /2021		Nível de Execução Final Anual /2022	
	Valor	%	Valor	%	Valor	%
01	388 865 €	82.2%	520 300 €	68.4%	338 783 €	57.2%
02	241 261 €	88.3%	360 048 €	55.3%	86 613 €	47.9%
03	184 930 €	78.8%	201 025 €	88.9%	57 737 €	46.2%
04	0 €	0.0%	0 €	0.0%	0 €	0.0%
Total Geral	815 056 €	81.43%	1 081 373 €	65.14%	483 133 €	53.5%

[Handwritten signature]

Tabela 60. Execução Anual do PPI por Serviço

Descrição	2021			2022		
	Valor Realizado	Custo Total Previsto	Nível de Execução Final Anual	Valor Realizado	Custo Total Previsto	Nível de Execução Final Anual
Sistemas de Abastecimento de Água	520 300 €	761 000 €	68.4%	338 783 €	591 800 €	57.2%
Captação de Água e Recursos Hídricos			0.0%			0.0%
Armazenamento e distrib. águas abastecimento	382 273 €	594 000 €	64.4%	259 280 €	441 300 €	58.8%
Aquisição/Reparação de Equipamento Básico			0.0%			0.0%
Melhoria de controle e monitorização	138 027 €	142 000 €	97.2%	54 177 €	100 500 €	53.9%
Equipamento Administrativo			0.0%			0.0%
Aquisição/Reparação Equipamento Transporte	0 €	25 000 €	0.0%	25 327 €	50 000 €	50.7%
Projetos de Desenvolvimento						
Saneamento e Salubridade	360 048 €	651 000 €	55.3%	86 613 €	180 700 €	47.9%
Redes de saneamento águas residuais e pluviais	354 814 €	425 000 €	83.5%	84 511 €	116 200 €	72.7%
Sistemas Públicos Águas Residuais - Tratamento	0 €	40 000 €	0.0%	1 671 €	36 500 €	4.6%
Melhoria do controle e monitorização	5 234 €	120 000 €	4.4%	430 €	7 500 €	5.7%
Aquisição / Reparação de Viaturas	0 €	61 000 €	0.0%	0 €	20 000 €	0.0%
Aquisição de Equipamento Básico			0.0%			0.0%
Projetos de Desenvolvimento	0 €	5 000 €	0.0%	0 €	500 €	0.0%
Atividades Auxiliares e Comuns	201 025 €	226 000 €	88.9%	57 737 €	125 000 €	46.2%
Aquisição / Reparação	201 025 €	226 000 €	88.9%	57 737 €	125 000 €	46.2%
Laboratório de Microbiologia de água	0 €	22 000 €	0.0%	0 €	6 000 €	0.0%
Aquisição / Reparação	0 €	22 000 €	0.0%	0 €	6 000 €	0.0%
Total Geral	1 081 373 €	1 660 000 €	65.1%	483 133 €	903 500 €	53.5%

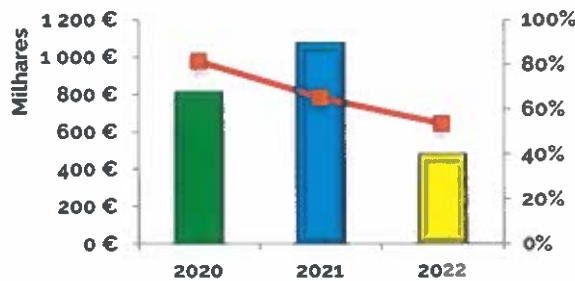


Gráfico 46. - Execução Anual PPI

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

2. *[Handwritten mark]*



hl.
3-

Eventos subsequentes

Apesar da pandemia do Covid-19 verificada nos anos de 2020 e 2021, que afetou a economia mundial, o ano de 2022 esperava-se muito promissor até meados de fevereiro, altura em que a situação na Ucrânia-Rússia veio ensombrar essa perspetiva, e o cenário macroeconómico não foi favorável para a obtenção de melhores resultados.

Como consequência desta situação, que ainda se mantém em 2023 a economia continua a revelar um enorme estado de incerteza, cuja duração e consequências são ainda imprevisíveis. Com os elementos disponíveis, consideramos que estão criadas as condições operacionais para a manutenção da atividade da Empresa, estando assegurados os compromissos financeiros assumidos.

dy

Pinto

~~dufchneuf~~

Námadima

2: A





Demonstrações Financeiras

Nos termos do artigo 26º - Prestação e aprovação de contas - dos Estatutos da Empresa, juntam-se os documentos elaborados para o efeito:

- Balanço;
- Demonstração de Resultados por Naturezas;
- Demonstração individual dos resultados por funções;
- Demonstração dos Fluxos de Caixa;
- Demonstração individual das alterações no capital próprio;
- Execução do Plano Plurianual de Investimentos;
- Notas às Demonstrações Financeiras;
- Certificação legal das Contas.

hl.
y-



Balanço

Euro €

RUBRICAS	Notas	Datas	
		31.12.2022	31.12.2021
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	8	17 132 924,93	17 514 256,89
Propriedades de investimento	12	535 068,00	544 680,00
Ativos intangíveis	7	41 118,53	75 564,28
Créditos a Receber	27	6 392,05	3 964,67
Clientes	35,6	180 853,01	106 026,96
		17 896 356,52	18 244 492,80
Ativo corrente			
Inventários	19	183 268,55	160 642,18
Clientes	35,6	1 231 372,16	1 565 127,55
Estado e outros entes públicos	35,2	0,00	28 520,15
Outros créditos a receber	35,3	37 584,92	108 596,25
Diferimentos	35	16 028,04	30 883,11
Caixa e depósitos bancários	4	224 493,42	171 652,11
		1 692 747,09	2 065 421,35
Total do ATIVO		19 589 103,61	20 309 914,15
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO			
CAPITAL PRÓPRIO			
Capital subscrito	31,1	6 740 000,00	6 740 000,00
Reservas legais	31,2	202 005,39	202 005,39
Outras reservas	31,2	1 113 333,64	1 113 333,64
Resultados transitados	31,3	190 747,39	334 744,20
Outras variações no capital próprio	31,4	3 791 922,68	3 897 145,44
Resultado líquido do período		117 679,24	(229 780,09)
Total do Capital Próprio		12 155 688,34	12 057 448,58
PASSIVO			
Passivo não corrente			
Financiamentos obtidos	11	4 174 336,98	4 658 253,87
Outras dívidas a pagar	35,3	0,00	37,41
Fornecedores	35,5	0,00	0,00
		4 174 336,98	4 658 291,28
Passivo corrente			
Provisões	22	0,00	0,00
Fornecedores	35,5	1 296 994,76	1 775 901,95
Estado e outros entes públicos	35,2	110 659,17	85 729,43
Financiamentos obtidos	11	482 969,43	457 033,29
Outras dívidas a pagar	35,3	1 368 454,93	1 275 509,62
		3 259 078,29	3 594 174,29
Total do Passivo		7 433 415,27	8 252 465,57
Total do Capital Próprio e do Passivo		19 589 103,61	20 309 914,15

EMAS de Beja, EM 31 de Dezembro de 2022

Conselho de Administração

O Contabilista Certificado nº 82100

[Handwritten signature]
R. Cabrita Pereira Encarregado

[Handwritten signature]
D. Carreira

[Handwritten signature]
N. Martins

[Handwritten signature]



Demonstração de resultados por natureza

Euro €

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	Periodos	
		2022	2021
Vendas e serviços prestados	21	7 034 117,27	6 892 370,99
Subsídios à exploração	23	3 944,82	5 448,54
Trabalhos para a própria entidade	8	196 545,50	228 110,03
Custo das mercadorias vendidas e matérias consumidas	19	(2 015 400,68)	(1 943 284,38)
Fornecimentos e serviços externos	35.4	(1 901 898,97)	(1 876 557,92)
Gastos com pessoal	32	(2 490 443,86)	(2 622 461,92)
Imparidades de dívidas a receber (perdas/reversões)	13	(4 018,84)	(143 460,93)
Provisões (aumentos/reduções)	22	0,00	0,00
Outros rendimentos	33	565 242,15	483 297,49
Outros gastos	34	(211 618,32)	(238 426,13)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		1 176 469,07	785 035,77
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	7.8.12	(907 953,21)	(894 502,77)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		268 515,86	(109 467,00)
Juros e gastos similares suportados	11	(111 217,49)	(113 862,48)
Resultado antes de impostos		157 298,37	(223 329,48)
Imposto sobre rendimento do período	26	(39 619,13)	(6 450,61)
Resultado líquido do período		117 679,24	(229 780,09)

EMAS de Beja, EM. 31 de Dezembro de 2022

Conselho de Administração

O Contabilista Certificado nº 82100

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 Conselho de Administração
 2022 - 21

[Handwritten signature]
 O Contabilista Certificado nº 82100

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 105



Demonstração de resultados por funções

Euro (€)

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	Períodos	
		2022	2021
Vendas e serviços prestados	21	7 034 117,27	6 892 370,99
Custo das vendas e dos serviços prestados		(6 239 127,60)	(6 228 869,64)
Resultado bruto		794 989,67	663 501,35
Outros rendimentos		822 609,86	718 952,69
Gastos administrativos		(1 086 277,24)	(1 117 483,45)
Outros gastos		(262 806,43)	(374 437,59)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		268 515,86	(109 467,00)
Gastos de financiamento (liquidos)		(111 217,49)	(113 862,48)
Resultados antes de impostos		157 298,37	(223 329,48)
Imposto sobre o rendimento do período	24	(39 619,13)	(6 450,61)
Resultado líquido do período		117 679,24	(229 780,09)

EMAS de Beja, EM. 31 de Dezembro de 2022

Conselho de Administração

O Contabilista Certificado nº 82100

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 Coleção de Instrumentos de Trabalho
 2022 - 2023

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
 106



emas
EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA
E SANEAMENTO DE BEJA, E.M.

Demonstração das alterações no Capital Próprio

Demonstração das alterações no Capital Próprio (2021)

DESCRIÇÃO		NOTAS	Capital subscrito	Reservas legais	Outras reservas	Resultados transitados	Ajustamentos/ Outras variações no capital próprio	Resultado líquido do período	Total do Capital Próprio
POSICÃO NO INÍCIO DO PERÍODO N		6	6 740 000,00	195 116,94	1 051 337,55	334 744,20	4 003 435,33	68 884,54	12 393 518,56
ALTERAÇÕES NO PERÍODO									
Outras alterações reconhecidas no capital próprio		314		6 888,45	61 996,09		(106 289,89)	(68 884,54)	(106 289,89)
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO		7	0,00	6 888,45	61 996,09	0,00	(106 289,89)	(68 884,54)	(106 289,89)
RESULTADO INTEGRAL		8						(229 750,99)	(229 750,99)
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO		9=7+8	0,00	6 888,45	61 996,09	0,00	(106 289,89)	(298 664,63)	(336 069,98)
Distribuições									
		10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
POSICÃO NO FIM DO PERÍODO N		11=6+7+8+10	6 740 000,00	202 005,39	1 113 333,64	334 744,20	3 897 145,44	(229 750,99)	12 057 448,58

Euro €

Prof. Inês
Rafael
R.

R.
n.
107



Demonstração das alterações no Capital Próprio (2022)

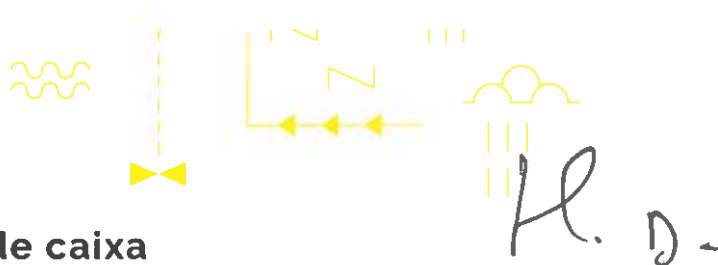
Euro €

DESCRÇÃO	NOTAS	Capital subscrito	Reservas legais	Outras reservas	Resultados transitados	Ajustamentos/ Outras variações no capital próprio	Resultado líquido do período	Total do Capital Próprio
6		6 740 000,00	202 005,39	1 113 333,64	334 744,20	3 897 145,44	(229 780,09)	12 057 448,58
ALTERAÇÕES NO PERÍODO								
Outras alterações reconhecidas no capital próprio	3-14				(367 326,29)	(105 222,76)	229 780,09	(242 768,96)
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	7	0,00	0,00	0,00	(367 326,29)	(105 222,76)	229 780,09	(242 768,96)
RESULTADO INTEGRAL	8						117 679,24	117 679,24
OPERAÇÕES COM DETENTORES DE CAPITAL NO PERÍODO	9-7+8	0,00	0,00	0,00	(367 326,29)	(105 222,76)	347 459,33	(125 089,72)
Distribuições								0,00
Entradas para cobertura de perdas					223 329,48			223 329,48
	10	0,00	0,00	0,00	223 329,48	0,00	0,00	223 329,48
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO N	11=6+7+8+10	6 740 000,00	202 005,39	1 113 333,64	190 747,39	3 791 922,68	117 679,24	12 155 688,34



 N.º 10/2022
 A. C.



Demonstração dos fluxos de caixa

Euro €

RUBRICAS	NOTAS	Períodos	
		2022	2021
Fluxos de caixa das atividades operacionais - método direto			
Recebimentos de clientes		7 738 043,30	6 859 807,03
Pagamentos a fornecedores		-5 063 165,25	-3 001 642,84
Pagamentos ao pessoal		-2 412 385,05	-2 522 087,51
Caixa gerada pelas operações		262 493,00	1 336 076,68
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		18 449,99	63 945,45
Outros recebimentos/pagamentos		289 594,92	-625 409,43
Fluxos de caixa das atividades operacionais	(1)	570 537,91	774 612,70
Fluxos de caixa das atividades de investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		-282 182,98	-861 411,84
Ativos intangíveis			-72 935,81
Investimentos financeiros		-2 618,39	-178,19
Recobimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		1 395,96	687,50
Subsídios ao investimento		71 446,92	16 540,60
Juros e rendimentos similares		40 280,67	40 151,16
Fluxos de caixa das atividades de investimento	(2)	-171 677,82	-877 146,58
Fluxos de caixa das atividades de financiamento			
Recobimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		170 000,00	100 000,00
Cobertura de prejuízos		223 329,48	
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		-627 980,73	-511 020,88
Juros e gastos similares		-111 367,53	-114 077,08
Fluxos de caixa das atividades de financiamento	(3)	-346 018,78	-525 097,96
Variação de caixa e seus equivalentes	(1)+(2)+(3)	52 841,31	-627 631,84
Caixa e seus equivalentes no início do período		171 652,11	799 283,95
Caixa e seus equivalentes no fim do período	4	224 493,42	171 652,11

Handwritten signatures and notes in blue ink.



M. H.

Execução do Plano Plurianual de Investimentos

Euro (€)

Código				Descrição	Valor Realizado	Custo Total Previsto	Nível de Execução
Objetivo	Programa	Projeto	Ação				
1				Sistemas de Abastecimento de Água			
1	1			Armazenamento e distrib. de águas de abastecimento			
1	1	01/432		Remod. e Manut. da rede de água da Zona 1 - Beja Sueste	46 774,84 €	65 000,00 €	71,96%
1	1	02/432		Remod. e Manut. da rede de água da Zona 2 - Beja Este	35 957,19 €	60 000,00 €	59,93%
1	1	03/432		Remod. e Manut. da rede de água da Zona 3 - Beja Centro-Oeste	30 482,81 €	45 000,00 €	67,74%
1	1	04/432		Remod. Manut. de outras redes de águas (Freguesias Rurais)	43 912,46 €	50 000,00 €	87,82%
1	1	05/432		Remodelação e manutenção de Reservatórios e Est. Elevatórias		15 000,00 €	0,00%
1	1	06/432		Ativid. complem. à realiz. de empreitadas e outras intervenções	152,46 €	5 000,00 €	3,05%
1	1	07/432		Nova adução a Beja/Eta da Magra-Reserv. da Conciç. e Falcões		2 000,00 €	0,00%
1	1	08/432		Remod. da rede águas na zona interv. proj. Beja acessível-Fase1		1 000,00 €	0,00%
1	1	09/432		Remod. da rede águas na zona interv. proj. Beja acessível-Fase2		15 300,00 €	0,00%
1	1	10/432		Remod. da rede de águas da rua Afonso III em Beja		2 000,00 €	0,00%
1	1	11/432		Ações destinadas à redução de perdas e consolidação do ZMC	8 162,59 €	10 000,00 €	81,63%
1	1	12/432		Remod e manut. de instalações elétricas e eletromecânicas		3 000,00 €	0,00%
1	1	13/432		Ligação entre zonas ou expansão de zonas industriais	93 837,28 €	165 000,00 €	56,87%
1	1	14/432		Reconservação da antiga conduta do abastecimento a Baleizão		3 000,00 €	0,00%
Total do Programa 01					259 279,63 €	441 300,00 €	58,75%
1	2			Melhoria de controle e monitorização			
1	2	01/433		Aquisição de contadores	17 540,57 €	28 500,00 €	61,55%
1	2	02/433		Aquisição de Equip. p/ monit. controle. supervisão. terleg. e telem.	17 838,88 €	48 000,00 €	37,16%
1	2	03/433		Outro equipamento (aquisição e reparação)	18 613,88 €	19 000,00 €	97,97%
1	2	04/433		Medidas para gestão eficiente da água/Equipamentos	183,47 €	5 000,00 €	3,67%
Total do Programa 02					54 176,80 €	100 500,00 €	53,91%
1	3			Equipamento de Transporte			
1	3	01/434		Aquisição / Reparação \ Manutenção de Viaturas	25 326,80 €	50 000,00 €	50,65%
Total do Programa 03					25 326,80 €	50 000,00 €	50,65%
Total do Objetivo 01					338 783,23 €	591 300,00 €	57,29%

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'M. H.', 'N. M. J.', and others.



Handwritten initials: H.V.

Código				Descrição	Valor Realizado	Custo Total Previsto	Nível de Execução
Objetivo	Programa	Projeto	Ação				
2				Saneamento de Águas Residuais			
2	1			Redes de saneamento de águas residuais e pluviais			
2	1	01/432		Remod. e manut. redes de águas residuais e pluviais Beja	48 409,81 €	49 700,00 €	97,40%
2	1	02/432		Remod. e manut. redes de águas residuais e pluviais Freguesias	36 101,21 €	38 000,00 €	95,00%
2	1	03/432		Remod. rede de AR zona interv. proj Beja Acessível Fase 1		5 000,00 €	0,00%
2	1	04/432		Remod. rede de AR zona interv. proj Beja Acessível Fase 2		5 000,00 €	0,00%
2	1	05/432		Remod. rede de águas resid zona interv rua Afonso III em Beja		5 000,00 €	0,00%
2	1	06/432		Reabilitação de Estações Elevatórias e outros órgãos de rede		5 000,00 €	0,00%
2	1	07/432		Eficiência e Modernização das Redes de Drenagem de Beja		8 500,00 €	0,00%
Total do Programa 01					84 511,02 €	116 200,00 €	72,73%
2	2			Sistemas Públicos de Águas Residuais - Tratamento			
2	2	01/432		Remodelação de ETAR e Fossas Sépticas		10 000,00 €	0,00%
2	2	02/432		Instalação de Sistemas de Controle de Descargas nas ETAR	1 671,36 €	5 000,00 €	33,43%
2	2	02/432		Outras intervenções em sistemas de águas residuais		7 500,00 €	0,00%
2	2	04/432		Aquisição e instalação de Etar's		14 000,00 €	0,00%
Total do Programa 02					1 671,36 €	36 500,00 €	4,58%
2	3			Melhoria do controle e monitorização			
2	3	01/433		Aquisição \ Reparação de Equipamento de monitorização e controlo	430,29 €	7 500,00 €	5,74%
Total do Programa 03					430,29 €	7 500,00 €	5,74%
2	4			Equipamento de Transporte			
2	4	01/434		Aquisição de Viaturas de carga e transporte		10 000,00 €	0,00%
2	4	02/434		Reparação \ Manutenção de Viaturas		10 000,00 €	0,00%
Total do Programa 04					0,00 €	20 000,00 €	0,00%
2	5			Projetos de Desenvolvimento			
2	5	02/442		Levantamento de cadastro de AR		500,00 €	0,00%
Total do Programa 05					0,00 €	500,00 €	0,00%
Total do Objetivo 02					86 612,67 €	180 700,00 €	47,93%
3				Atividades Auxiliares e Comuns			
3	1			Aquisição / Reparação			
3	1	01/435		Equipamento Administrativo	39 337,66 €	41 000,00 €	95,95%
3	2			Edifícios e Outras Construções			
3	2	01/432		Repar./Cons. de Edif. Administ. incluindo eficiência energética		9 000,00 €	0,00%
3	2	02/432		Remodelação do Parque Operacional	18 399,50 €	20 000,00 €	92,00%
3	3			Equipamento de Transporte			
3	3	01/434		Aquisição de Viaturas		15 000,00 €	0,00%
3	3	02/434		Reparação \ Manutenção de Viaturas		10 000,00 €	0,00%
3	4			Software Informático			
3	4	01/443		Software aplicacional		15 000,00 €	0,00%
3	4	02/433		Upgrade Software SCADA para a versão mais atual		15 000,00 €	0,00%
Total do Programa 01					57 737,16 €	125 000,00 €	46,19%
Total do Objetivo 03					57 737,16 €	125 000,00 €	46,19%
4				Laboratório da EMAS			
4	1			Aquisição / Reparação			
4	1	01/433		Equipamento de Laboratório		5 000,00 €	0,00%
4	1	02/432		Remodelação Ampliação de Instalações		1 000,00 €	0,00%
Total do Programa 01					0,00 €	6 000,00 €	0,00%
Total do Objetivo 04					0,00 €	6 000,00 €	0,00%
Total Geral					483 133,06 €	903 500,00 €	53,47%

Handwritten signature: P. Pinto

Handwritten signature: [Illegible]

Handwritten signature: N. N. N. N. N.



Notas às demonstrações financeiras

Em 31 de Dezembro de 2022

(Montantes expressos em Euros)

Introdução

As notas que se seguem respeitam a numeração sequencial proposta pelo Sistema de Normalização Contabilística (SNC). As notas cuja numeração não é mencionada, não são aplicáveis à Empresa ou, não são relevantes para a leitura das Demonstrações Financeiras.

1. Identificação da Entidade

1.1 Designação da Entidade

A Empresa Municipal de Água e Saneamento de Beja, E.M. - EMAS é uma pessoa coletiva pública, constituída como empresa municipal, com personalidade jurídica, autonomia administrativa, financeira e patrimonial, sujeita à superintendência e tutela da Câmara Municipal de Beja.

A EMAS foi constituída em 12 de julho de 2002 ao abrigo da Lei n.º. 58/98, de 18 de agosto, entretanto revogada e substituída pela Lei n.º. 50/2012, de 31 de agosto.

1.2 NIF

O número de identificação fiscal é o 505 991 527.

1.3 Sede

Rua Conde da Boavista, n.º 16 - 7800-456 Beja

1.4 Capital Social

6 740 000,00

1.5 Natureza da Atividade

A EMAS de Beja, EM, tem por objeto a gestão, exploração, conservação e manutenção dos sistemas públicos de distribuição de água para o consumo público (CAE 36002), bem como a gestão e exploração dos sistemas públicos de drenagem e tratamento de águas residuais no concelho de Beja (CAE 37001).

Por força do disposto no artigo 17º do DL n.º 194/2009, de 20 de agosto e do artigo 25º dos Estatutos da EMAS, foi celebrado em 2013 entre a Câmara Municipal de Beja (CMB) e a EMAS, o Contrato Gestão Delegada (CGD), onde regulamenta os serviços delegados pela CMB na Empresa Municipal, com a finalidade de fixar o seu objeto e o seu âmbito, bem como as condições recíprocas a que se encontra sujeita.

No período de 2013, a CMB delegou na EMAS a gestão dos serviços respeitantes à recolha e rejeição de águas pluviais, de modo a garantir a unidade e coerência da gestão de todas as infraestruturas de saneamento.

Para o efeito da delegação dos serviços anteriormente referidos, foi necessário transferir todos os respetivos ativos e passivos patrimoniais e contratuais, de forma a habilitar a EMAS com todo o acervo patrimonial afeto à prestação dos serviços cuja gestão está incumbida.



H. 2023

1.6 Designação e Sede da Empresa – Mãe

Município de Beja, que possui 100% do capital da EMAS, com sede no Edifício dos Paços do Concelho, Praça da República.

2. Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

As Demonstrações Financeiras apresentadas, reportam-se ao período findo em 31 de dezembro de 2022 e foram preparadas de acordo com o normativo que estrutura, o Sistema de Normalização Contabilística (SNC), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 158/2009 de 13 de julho, formado pelas Normas Contabilísticas e de relato Financeiro (NCRF) e pelas normas interpretativas emitidas pela Comissão de Normalização Contabilística (CNC).

Em 2016, foram introduzidas alterações no Sistema Normalização Contabilística (SNC) com a publicação do Decreto-Lei n.º 98/2015 de 2 de junho em conjunto com a publicação das Portarias n.ºs 218/2015 e 220/2015 e os Avisos n.ºs 8254/2015 a 8259/2015.

3 Principais Políticas Contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas na elaboração das demonstrações financeiras da entidade são as que abaixo se descrevem, tendo sido consistentemente aplicadas ao período apresentado, salvo indicação contrária.

3.1 Bases de Apresentação

3.1.1 – Pressuposto da Continuidade

No âmbito do pressuposto da continuidade, a entidade avaliou a informação de que dispõe e as suas expectativas futuras, tendo em conta a capacidade da entidade prosseguir com o seu negócio. Da avaliação resultou que o negócio tem condições de prosseguir presumindo-se a sua continuidade.

3.1.2 – Pressuposto do Acréscimo

Os elementos das demonstrações financeiras são reconhecidos logo que satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento.

3.1.3 - Consistência de Apresentação

A apresentação e classificação de itens nas demonstrações financeiras está consistente de um período para o outro.

3.1.4 – Materialidade

A materialidade depende da dimensão e da natureza da omissão ou do erro, ajuizados nas circunstâncias que os rodeiam. Considera-se que as omissões ou declarações incorretas de itens são materialmente relevantes se puderem, individual ou coletivamente, influenciar as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras.

No período de 2022, verificaram-se **cinco** situações, que dada a sua natureza devem ser consideradas materialmente relevantes, podendo deste modo influenciar na leitura das demonstrações financeiras, nomeadamente:

1 – Despesas suportadas com a AMGAP decorrente da parceria pública/pública da Constituição da EGF-AGDA, S.A.

No exercício de 2022, a EMAS reconheceu nas suas contas 52.191,00, por via da chamada de capital social dos municípios, na parte que lhes correspondia, conforme resultado da decisão do Conselho Executivo da AMGAP e aprovação da Assembleia Intermunicipal da AMGAP.

Prado

Luftneid *113* *António*



H

7-
dfj

2 – Subsídios ao Investimento

A EMAS mantém em curso a candidatura ao Programa Operacional da Sustentabilidade e Eficiência no Uso de Recursos, denominada por "Controlo e Redução de Perdas nos Sistemas de Distribuição de Água de Beja – Contributos para a sua melhoria", código da operação, POSEUR-03-2012-FC-001398.

De lembrar que esta candidatura foi submetida em 17-05-2019 e tinha como data prevista de conclusão Dezembro de 2020, contudo, atendendo ao atraso de algumas componentes em termos de execução, viu-se a necessidade de no exercício de 2021, submeter uma Reprogramação Financeira, Física e Temporal, tendo a mesma sido aprovada.

Assim, em termos temporais, a operação teve como início 19/07/2018 e fim 31/12/2020, tendo sido prolongada a candidatura para 30/12/2022; também foram introduzidas novas componentes, das quais foram aprovadas apenas, a Implementação do Sistema de Telemetria e o Equipamento para deteção ativa de fugas (Geofone), por reunirem condições de elegibilidade.

Em termos financeiros, a operação passou de um investimento elegível de 297.923,59 para um investimento elegível de 285.323,44 e de uma taxa de confinamento no valor de 119.169,43 para 114.129,38.

De esclarecer, que o decréscimo apresentado se deve ao facto de que em termos de reprogramação tivemos que retirar/corrigir as componentes que embora fossem consideradas aprovadas na candidatura inicial, não foram consideradas elegíveis aquando da submissão dos Pedidos de Pagamento, que é o caso da componente Mira Serra.

Durante o exercício de 2022 a EMAS, efetuou 6 Pedidos de Pagamento, totalizando um valor de despesa submetida elegível de **120.332,50** e paga **48.133,00** (40% de Financiamento), acrescido de mais **23.313,91** (financiamento de 60% a toda a despesa elegível submetida durante o exercício de 2022, até ao limite de 95% do montante do fundo aprovado para cada operação, através da deliberação n.º 20/2022 de 9 de dezembro determinada pela Comissão Interministerial de Coordenação do Acordo Parceria).

.3 - Dívidas Incobráveis

No exercício de 2022 a EMAS registou um total de dívidas incobráveis no valor de 7.228,50, pelo facto de existirem montantes cuja expectativa de a EMAS vir a receber eram praticamente nulas, pelo que ao longo do exercício, foram anulados os referidos montantes e registados como dívidas Incobráveis.

4 - Enquadramento de IVA nas Tarifas de Saneamento

Como foi referido nos Relatórios & Contas dos exercícios anteriores, a EMAS alterou o regime de IVA nos serviços de recolha e saneamento de águas residuais, uma vez que o enquadramento legal aplicar é como se fossem exercidos pelo Município, ou seja, exercidos no âmbito dos poderes de autoridade e como tal o que se encontra previsto no n.º 2 do artigo 2.º do CIVA.

Como tal, atendendo a que a empresa, passou a ser um sujeito passivo misto, uma vez que exerce simultaneamente operações que conferem direito à dedução e operações que não conferem esse direito, a EMAS no exercício de 2022, aplicou-se a taxa de Pro-Rata de 57,87% à suas aquisições de bens e serviços, sendo a taxa para 2023 de 58,27%.

5 - Retribuição pelo património afeto ao SPPIAAlentejo

Tal como aconteceu em anos anteriores, a EMAS no exercício de 2022, reconhece nas suas contas a retribuição pelo património afeto ao SPPIAAlentejo, conforme disposto no contrato de Gestão e respetivo aditamento, bem como na sequência da 25ª reunião da Comissão de



H.
n-
[Handwritten signature]

Parceria, ocorrida em 5 de dezembro de 2019, no valor de 208.171,04.

3.1.5 – Compensação

Os ativos e os passivos, os rendimentos e os gastos, não são compensados exceto quando tal for exigido ou permitido por uma NCRF. Assim, o rédito deve ser mensurado tomando em consideração a quantia de quaisquer descontos comerciais e abatimentos de volume concedidos pela Entidade.

Os ganhos e perdas provenientes de um grupo de transações semelhantes são relatados numa base líquida.

3.1.6 – Comparabilidade

A informação prestada para as quantias relatadas nas demonstrações financeiras é comparável ao período económico anterior.

3.1.7 – Classificação dos ativos e passivos não correntes

Os ativos realizáveis e os passivos exigíveis a mais de um ano a contar da data da demonstração da posição financeira são classificados, respetivamente, como ativos e passivos não correntes. Adicionalmente, pela sua natureza, os 'Impostos diferidos' e as 'Provisões' são classificados como ativos e passivos não correntes.

3.2 – Políticas de Reconhecimento e Mensuração

3.2.1 - Ativos Fixos Tangíveis

Os ativos fixos tangíveis compreendem as obras realizadas nos sistemas de abastecimento de água e nos sistemas de águas residuais, o equipamento básico, o equipamento administrativo e de transporte.

Estes encontram-se registados ao custo de aquisição (aquisições ao exterior) e produção (obras realizadas pela EMAS), deduzido das correspondentes depreciações e só são reconhecidos se for provável que venham a gerar benefícios económicos futuros para a empresa, se possa medir razoavelmente o seu valor e se a empresa possuir o controlo sobre os mesmos.

Os movimentos podem ser observados no ponto 7 – Ativos Fixos Tangíveis.

As taxas de depreciação utilizadas são as correspondentes no Decreto Regulamentar N.º25/2009 de 14 setembro.

3.2.2 - Ativos Intangíveis

Os ativos intangíveis são constituídos basicamente por programas de computador e encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das correspondentes amortizações e só são reconhecidos se for provável que venham a gerar benefícios económicos futuros para a empresa, se possa medir razoavelmente o seu valor e se a empresa possuir o controlo sobre os mesmos.

As amortizações são calculadas, após a data em que os bens estejam disponíveis para serem utilizados, pelo método das quotas constantes, com imputação duodecimal.

As taxas de amortização utilizadas são as correspondentes no Decreto Regulamentar N.º25/2009 de 14 setembro.

3.2.3 – Propriedades de Investimento

As propriedades de investimento são constituídas por terrenos e edifícios cujos fins são a obtenção de rendas e valorização do capital investido e não para uso ou fins administrativos ou para venda no decurso da atividade corrente.

As propriedades de investimento são mensuradas inicialmente pelo custo de aquisição ou de

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



produção, incluindo os custos de transação que lhe sejam diretamente atribuíveis. Após o reconhecimento inicial as propriedades de investimento são mensuradas ao custo deduzido de depreciações e eventuais perdas de imparidade acumuladas.

Os custos incorridos relacionados com propriedades de investimento, nomeadamente, manutenções, reparações, seguros e impostos sobre propriedades são reconhecidos como gastos no período a que se referem. As beneficiações relativamente às quais existam expectativas de que irão gerar benefícios económicos futuros adicionais são capitalizadas.

As Amortizações da propriedade de investimento são as correspondentes no Decreto Regulamentar N.º25/2009 de 14 setembro.

3.2.4 – Perdas por Imparidade de Dívidas a Receber

As perdas por imparidade relativas a créditos de cobrança duvidosa são baseadas na avaliação de dados observáveis, isto é, na avaliação da probabilidade de recuperação dos saldos das contas a receber. Esta avaliação é efetuada em função do tempo de incumprimento, do histórico do crédito do cliente e da situação financeira dos clientes.

Com a verificação destas evidências objetivas, a entidade passará a reconhecer a perda por imparidade, reduzindo, ou anulando na totalidade o valor do ativo, por contrapartida de gastos do período.

Assim, no período de 2022, a área de contabilidade, juntamente com a área comercial, voltou a analisar a evolução das dívidas dos seus clientes.

A primeira análise realizada foi no 1º semestre de 2022, tendo a empresa reconhecida uma perda por imparidade de 60.207,31, resultante da incobrábilidade de alguns dos seus clientes, com destaque para uma parte da dívida da SAPJU que não se encontrava contemplada nos Acordos de Pagamento contratualizados à data.

No 2º Semestre, voltou-se a analisar as dívidas de clientes a mais de 6 meses, tendo-se registado uma reversão de 56.877,39 e uma imparidade de 688,92.

A reversão registada, deve-se essencialmente à contratualização de um novo Acordo de Pagamento, denominado por AP2 com o cliente SAPJU, assinado em 16 de agosto de 2022, onde contempla toda a dívida existente no AP1 acrescido de toda a faturação que se encontrava em dívida até julho de 2022.

O cálculo da perda por imparidade, foi efetuado de acordo com o critério contabilístico, sendo posteriormente corrigido de acordo com o disposto nos artigos 35º e 36º do IRC, ou seja, para efeitos de apuramento de imposto considerou-se apenas imparidade de 25% para as dívidas em mora há mais de 6 meses e até 12 meses, 50% para dívidas entre 12 e 18 meses, 75% para dívidas entre 18 e 24 meses e 100% para dívidas em mora há mais de 24 meses.

De acordo com os termos legais não se efetuaram imparidades sobre as dívidas do Estado, Autarquias.

3.2.5 - Inventários

As matérias-primas, subsidiárias e de consumo são valorizadas ao custo médio de aquisição, deduzido dos valores dos descontos de quantias concedidas pelos fornecedores.

3.2.6 - Caixa e Equivalentes de Caixa

A rubrica de caixa e equivalentes de caixa evidenciada no balanço inclui meios líquidos de pagamento, como caixa e depósitos bancários facilmente mobilizáveis.

3.2.7 - Locações

A classificação das locações financeiras ou operacionais é realizada em função da substância

H.
D-
dyf
Picudo
António



Al.
n -
[Handwritten signature]

dos contratos em causa e não da sua forma.

Os contratos de locação são classificados como locações financeiras se através deles forem transferidos substancialmente todos os riscos e vantagens inerentes à posse ou como locações operacionais se através deles não forem transferidos substancialmente todos os riscos e vantagens inerentes à posse.

Os ativos adquiridos mediante contratos de locação financeira bem como as correspondentes responsabilidades são contabilizados pelo método financeiro. De acordo com este método, o custo é registado no ativo, a correspondente responsabilidade é registada no passivo e os juros incluídos no valor das rendas e a depreciação do ativo, são registados como gastos na demonstração dos resultados do período a que respeitam.

Nas locações consideradas como operacionais, as rendas devidas referentes a bens adquiridos neste regime são reconhecidas como gasto na demonstração dos resultados do período a que respeitam.

3.2.8 - Custo de Empréstimos Obtidos

Os custos de empréstimos obtidos diretamente relacionados com a aquisição, construção ou produção de ativos fixos tangíveis são obrigatoriamente considerados como parte do custo do ativo.

3.2.9 - Imposto Sobre o Rendimento

O imposto sobre o rendimento reconhecido nas demonstrações financeiras resulta da soma dos impostos correntes e dos impostos diferidos.

O imposto corrente é calculado com base nos respetivos resultados tributáveis, de acordo com as regras fiscais em vigor.

Para as entidades residentes não classificadas como pequena ou média empresa, é aplicada a taxa de 21%.

3.2.9.1 - Imposto Corrente

A EMAS está sujeita ao Imposto sobre o Rendimento das pessoas coletivas (IRC) à taxa de 21% acrescido de Derrama à taxa de 1,35%.

3.3.0 - Diferimentos

A EMAS regista os seus gastos e rendimentos de acordo com o regime do acréscimo (periodização económica), princípio da especialização de períodos, pelo que os rendimentos e gastos são reconhecidos à medida que são gerados, independentemente do momento em que são recebidos ou pagos. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas rubricas das contas 27 - Outras contas a receber e a pagar e 28 - Diferimentos.

No ponto **31- Outras Informações**, encontram-se discriminados os montantes que se encontram registadas nas referidas contas, para uma melhor perceção dos mesmos.

3.3.1 - Subsídios

Os subsídios à exploração são reconhecidos na demonstração de resultados e os subsídios ao investimento são reconhecidos inicialmente numa conta de devedores, com a formalização do contrato, sendo posteriormente transferido para capitais próprios, à medida que vão sendo disponibilizadas as verbas financeiras; quando o bem começa a ser depreciado, o subsídio registado em capitais próprios é transferido para resultados durante a vida útil do respetivo ativo.

De relembrar, que a EMAS tem a decorrer uma candidatura e que transitará para o exercício de 2023, denominada por: "Controlo e Redução de perdas nos Sistemas de Distribuição de Água de

[Handwritten signatures and initials]



Beja – Contributos para a sua melhoria", código da operação, POSEUR-03-2012-FC-001398.

A operação tem como término 30/12/2022.

3.3.2 – Rédito e Regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da contraprestação recebida ou a receber pela prestação de serviços decorrentes da atividade normal da Empresa. O rédito é reconhecido líquido do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), abatimentos e descontos.

A Empresa reconhece rédito quando este pode ser razoavelmente mensurável, seja provável que a empresa obtenha benefícios, economicamente, futuros e os critérios específicos descritos a seguir se encontrem cumpridos. O montante do rédito não é considerado como razoavelmente mensurável até que todas as contingências relativas a uma venda estejam, substancialmente, resolvidas.

Os rendimentos são reconhecidos na data da prestação dos serviços.

Os juros recebidos são reconhecidos atendendo ao regime do acréscimo.

4 - Fluxos de Caixa

A demonstração dos fluxos de caixa é preparada de acordo com a NCRF 2, através do método direto.

A demonstração dos fluxos de caixa encontra-se classificada em atividades operacionais, de financiamento e de investimento. As atividades operacionais englobam os recebimentos de clientes, pagamentos a fornecedores, pagamentos a pessoal e outros relacionados com a atividade operacional. Os fluxos de caixa abrangidos nas atividades de investimento incluem, nomeadamente recebimentos e pagamentos decorrentes da compra e da venda de ativos fixos, subsídios ao investimento e outros rendimentos. Os fluxos de caixa abrangidos nas atividades de financiamento incluem, designadamente, os pagamentos e recebimentos referentes a empréstimos obtidos e contratos de locação financeira.

As rubricas de caixa e depósitos bancários, constantes da Demonstração de Fluxos de Caixa e Balanço, têm a seguinte decomposição:

Fluxos de Caixa 2022				
Quantia Escriturada e Movimentos do Período				
Descrição	Saldo Inicial	Débitos	Créditos	Saldo Final
Caixa	3 044.93	10 250 476.47	10 252 046.48	1 474.92
Dep. à Ordem	168 607.18	10 341 056.12	10 286 644.80	223 018.50
Total	171 652.11	20 591 532.59	20 538 691.28	224 493.42

Todas as contas de depósitos bancários foram reconciliadas, com referência à data-valor de 31 de dezembro de 2022.

7 - Ativos Fixos Intangíveis

Os Ativos Fixos Intangíveis da EMAS, basicamente são constituídos, por programas de computador e por um projeto de desenvolvimento, denominado por "Águas Pluviais em Meio Urbano – Uma Utilização Alternativa", que ficou concluído em março de 2017.

Os bens são valorizados, mensurados e amortizados de acordo com o descrito na nota **3.2.2. - Ativos Intangíveis**.

Durante o período, o movimento ocorrido nas rubricas de ativos intangíveis, bem como nas amortizações acumuladas foi o seguinte:

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Ativos Intangíveis 2022

Quantia Escriturada e Movimentos do Período em Ativos Intangíveis

Descrição		Projetos de Desenvolvimento	Programas de Computador	Propriedade Industrial	Outros Ativos Intangíveis	Ativos Fixos Intangíveis em Curso	Total
Com Vida útil definida							
1	Quantia bruta escritural inicial	36 075.70	361 601.39	15 343.79	16 439.73	0,00	429 460,61
2	Amortizações acumuladas iniciais	35 300.02	286 812.79	15 343.79	16 439.73	0,00	353 896,33
3	Perdas por imparidade acumuladas iniciais						0,00
4	Quantia líquida escritural inicial (4 - 1 - 2 - 3)	775,68	74 788,60	0,00	0,00	0,00	75 564,28
5	Movimentos do período	-404,64	-34 041,11	0,00	0,00	0,00	-34 445,75
5.1	Adições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Aquis. em 1ª mão	0,00		0,00	0,00		0,00
	Outras aquisições						0,00
	Trab. para pp entidade						0,00
	Outras						0,00
5.2	Diminuições	404,64	34 041,11	0,00	0,00	0,00	34 445,75
	Amortizações	404,64	34 041,11				34 445,75
	Alienações						0,00
	Abates						0,00
	Outras						0,00
5.4	Transf. de intangíveis em curso					0,00	0,00
5.6	Outras transferências						0,00
7	Quantia líquida escritural final (7 = 4 + 5)	371,04	40 747,49	0,00	0,00	0,00	41 118,53

Os ativos fixos tangíveis são valorizados, mensurados e depreciados de acordo com o descrito na nota **3.2.1. - Ativos Fixos Tangíveis**.

Para um melhor entendimento deste mapa, convém referir que nas rubricas Edifícios e Outras construções, Equipamento Administrativo, Equipamento Básico e Programas de Computador existem bens que foram transferidos "fisicamente" para a AGDA no âmbito do contrato de parceria efetuado entre esta e a EMAS, continuando a estar registadas no património da EMAS e que não foram depreciados durante o ano de 2022.

Os bens encontram-se individualizados em termos de património e representam um total de 29% do total do património da empresa.

No período de 2022, pela análise do Mapa dos Ativos Fixos Tangíveis, a rubrica AFT em curso, apresentou um decréscimo acentuado, justificado pela conclusão de algumas obras que se encontravam em curso, tendo transitado um montante de 634.620,39, para a rubrica 432-Edifícios e Outras Construções.

A rubrica Equipamento de Transporte, apresenta um acréscimo de 20.318,21, justificado pela aquisição de duas viaturas, que se encontravam em regime de leasing operacional e a rubrica Equipamento Administrativo, destaca-se a aquisição de uma envelopadora.

As restantes rubricas, podem ser analisadas, conforme quadro em baixo:

Ativos Tangíveis 2022										
Quantia Escriturada e Movimentos do Período em Ativos Tangíveis										
Descrição	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Equipamento básico	Equipamento de transporte	Equipamento administrativo	Outros AFT	AFT em curso	Total		
Com vida útil definida										
1	Quantia bruta escritural inicial	413 984,29	30 672 591,12	3 097 830,67	912 151,62	813 410,26	674 161,38	37 278 936,69		
2	Depreciações acumuladas iniciais		15 309 840,94	2 628 465,95	807 647,13	787 049,41		19 764 679,80		
3	Perdas por imparidade acumuladas iniciais									
4	Quantia líquida escritural inicial (4 - 1 - 2 - 3)	413 984,29	15 362 750,18	469 364,72	104 504,49	26 360,85	674 161,38	17 514 256,89		
5	Movimentos do período	0,00	-64 413,14	-52 978,64	5 008,59	13 331,11	-282 279,88	-381 331,96		
5.1	Adições	0,00	10 951,44	54 607,09	25 326,80	39 337,66	352 910,07	483 133,06		
	Aquis. em 1ª mão		10 951,44	54 607,09	25 326,80	39 337,66	156 364,57	286 587,56		
	Outras aquisições							0,00		
	Trab. para pp entidade						196 545,50	196 545,50		
	Outras							0,00		
5.2	Diminuições	0,00	709 984,97	107 585,73	20 318,21	26 006,55	0,00	863 895,46		
	Depreciações		709 984,97	107 585,73	20 318,21	26 006,55	0,00	863 895,46		
	Alienações			0,00				0,00		
	Abates				0,00			0,00		
	Outras							0,00		
5.4	Transf. de tangíveis em curso		634 620,39				-634 620,39	0,00		
5.6	Outras transferências						-569,56	-569,56		
7	Quantia líquida escritural final (7 = 4 + 5)	413 984,29	15 298 337,04	416 386,08	109 513,08	39 691,96	391 881,50	17 132 924,93		







10. Locações

No período de 2022, a EMAS não tem registado nas suas demonstrações financeiras locações financeiras.

No que respeita às **locações operacionais** no final do período de 2022, encontram-se registadas as seguintes:

- Citroen Berlingo AB-68-QM
- Renault ZOE AH-64-IR
- Mitsubishi 50-PU-6g (Lease PPlan)
- Fotocopiadora

Conforme referido no R&C de 2021, a EMAS tem registado nas suas contas uma viatura em regime de leasing operacional, Renault ZOE AH-64-IR, resultante de um programa de financiamento de apoio à Mobilidade Elétrica na Administração Pública Parte 2, que a EMAS concorreu, tendo sido a mesma aprovada.

No quadro em baixo encontram-se evidenciadas as respetivas responsabilidades de pagamentos:

Locações (esfera do locatário) 2022					
Quantia escriturada, pagamentos do período e pagamentos futuros dos contratos de locação					
Descrição	Locações Financeiras			Locações Operacionais	
	Ativos Fixos Tangíveis		Total		
	Equip. Administrativo	Equip. Transporte			
1	Quantia bruta escritural final		0,00	0,00	
2	Amortizações/Depreciações		0,00	0,00	
3	Perdas por imparidade e reversões				
4	Quantia líquida escritural final (4=1-2-3)	0,00	0,00	0,00	
5	Total dos futuros pagamentos mínimos da locação a data do balanço (5=5.1+5.2+5.3)	0,00	0,00	0,00	20 837,07
5.1	Até 1 ano		0,00	0,00	8 833,51
5.2	De 1 a 5 anos			0,00	12 003,56
5.3	Mais de 5 anos				
6	Valor presente do total dos futuros pagamentos mínimos da locação (6=6.1+6.2+6.3)	0,00	0,00	0,00	
6.1	Até 1 ano			0,00	
6.2	De 1 a 5 anos			0,00	
6.3	Mais de 5 anos				
7	Rendas contingentes reconhecidas como gasto do período				
8	Total dos futuros receb. mínimos de sublocação à data do balanço				
9	Valor dos pagamentos reconhecidos em gastos do período		0,00	0,00	12 571,00



11. Custos de Empréstimos Obtidos

Esta nota fornece informação sobre os empréstimos obtidos pela empresa, bem como as respetivas taxas de juro do momento em que os empréstimos foram contratualizados:

Custos Empréstimos Obtidos 2022					
Custos de Empréstimos Obtidos Capitalizados por Tipo de Empréstimo					
Descrição	Valor Contratual do Empréstimo	Valor Empr. (se diferente do valor contratual)			Custos de Empréstimos Obtidos anuais suportados
		Corrente	Não corrente	Total	Dos quais: Juros suportados
Empréstimos específicos					
Instituições de Crédito e Sociedades Financeiras	7 058 400,43	482 969,43	4 174 336,98	111 217,49	111 217,49
Total	7 058 400,43	482 969,43	4 174 336,98	111 217,49	111 217,49

Empréstimos Bancários	Data Contração Emp.	Tx média	Total	Período de carência (anos)	Maturidade
CCAM (603459)	15/04/2010	2,89%	367 500,00	5	15/04/2025
BPI (433001)	15/02/2007	4,00%	456 604,88	5	20/06/2022
BCP (42750)	16/05/2011	6,74%	387 000,00	1	16/05/2026
BEI	26/10/2012	3,90%	151 681,98	3	01/11/2022
CCAM (4885711)	20/03/2013	8,32%	750 000,00	2	17/05/2028
BPI (830003)	13/12/2017	1,40%	2 500 000,00	1	13/12/2029
BPI (830002)	04/06/2020	1,40%	2 445 613,57	2	05/06/2040
Total			7 058 400,43		

O valor apresentado na coluna "Valor contratual do Empréstimo" diz respeito aos empréstimos contratualizados com as Instituições de Crédito e Sociedades Financeiras, desde o período de 2010 a 2022.

De referir, que a coluna "Valor Empréstimo - Se diferente do valor contratual - Corrente e Não corrente" reflete o valor exato que a EMAS tem em dívida a 31 de dezembro de 2022 com as referidas instituições, separado entre dívida corrente e não corrente, constatando-se que a EMAS no exercício de 2023, regularizará o montante de 482.969,43.

Conforme referido nas políticas Contabilísticas do exercício de 2020, a EMAS, desreconheceu o montante de 2.445.613,57 da conta de fornecedores em contrapartida de Empréstimos, por se tratar efetivamente de uma dívida ao Banco BPI.

12. Propriedades de Investimento

Como já foi referido na nota **3.2.3 - Propriedades de Investimento** a EMAS tem registado no seu ativo uma propriedade de investimento, um edifício alugado às Águas Publicas do Alentejo, S.A., na Rua Dr. Aresta Branco, n. 51 em Beja.

O modelo aplicado é o do custo.

O valor de renda mensal recebida por esta propriedade de investimento foi de 3.345,93, nos 3 primeiros meses do ano, tendo posteriormente sido atualizada para 3.360,32 conforme coeficiente de atualização, **1,0043** - Aviso n. 17989/2021 do INE, I.P., publicado no Diário da República, n. 186/2021, Série II de 2021-09-23.



As rendas são reconhecidas na Demonstração de Resultados.

Propriedades De Investimento 2022				
Quantia Escriturada e Movimentos do Período em Propriedades de Investimento				
Descrição	Terrenos e recursos naturais	Edifícios e outras construções	Total	
Com Vida útil definida				
1	Quantia bruta escritural inicial	160 200,00	480 600,00	640 800,00
2	Depreciações acumuladas iniciais		96 120,00	96 120,00
3	Perdas por imparidade acumuladas iniciais			0,00
4	Quantia líquida escritural inicial (4 = 1 - 2 - 3)	160 200,00	384 480,00	544 680,00
5	Movimentos do período	0,00	-9 612,00	-9 612,00
5.1	Adições	0,00	0,00	0,00
	Aquis. em 1ª mão	0,00	0,00	0,00
	Outras aquisições			0,00
	Trab. para pp entidade			0,00
	Outras			0,00
5.2	Diminuições	0,00	9 612,00	9 612,00
	Depreciações		9 612,00	9 612,00
	Alienações			0,00
	Abates			0,00
	Outras			0,00
5.4	Transf. de Propriedades Investimento em curso			0,00
5.6	Outras transferências			0,00
7	Quantia líquida escritural final (7 = 4 + 5)	160 200,00	374 868,00	535 068,00

13. Imparidade de ativos

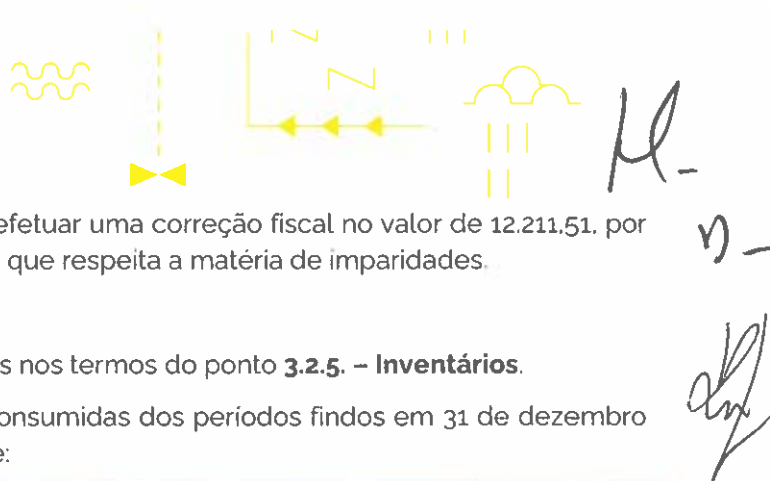
No período de 2022 foi reconhecida uma perda por imparidade de 60.896,23 conforme evidencia o quadro em baixo.

A EMAS reconheceu também reversões em dívidas a receber no montante de 56.877,39.

Para um melhor entendimento destes movimentos aconselhamos a leitura da nota **3.2.4 - Perdas por Imparidade de Dívidas a Receber**.

Perdas Por Imparidade 2022				
Instrumentos Financeiros / Ativos e Passivos Financeiros				
Perdas Por Imparidade em Ativos Financeiros ao Custo Ou Ao Custo Amortizado				
Descrição	Saldo Inicial	Imparidades reconhecidas no período	Rever. de perdas por imparidade no período	Saldo final
Dívidas a receber de clientes	1 451 064,43	60 896,23	56 877,39	1 455 083,27
Total				1 455 083,27
Dívidas Registadas Como de Cobrança Duvidosa				Limite Fiscal
Em mora:				
Há mais de seis meses e até doze meses				-67 339,98
Há mais de doze meses e até dezoito meses				-9 867,96
Há mais de dezoito meses e até vinte e quatro meses				36 634,54
Há mais de vinte e quatro meses				89 258,12

Handwritten signatures and notes in blue ink at the bottom right of the page.



A EMAS, em termos de imposto teve que efetuar uma correção fiscal no valor de 12.211,51, por via do limite imposto em termos de IRC, no que respeita a matéria de imparidades.

19. Inventários

Os inventários em armazém são valorizados nos termos do ponto **3.2.5. – Inventários**.

O custo das mercadorias e das matérias consumidas dos períodos findos em 31 de dezembro de 2022 pode ser analisado como se segue:

Inventários 2022			
Apuramento do Custo das Mercadorias Vendidas e Matérias Consumidas			
Descrição	Mercadorias	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Total
Inventários iniciais (1)		160 642,18	160 642,18
Compras (2)	1 925 935,53	112 471,68	2 038 407,21
Reclassificação e regularização de inventários (3)		-2 060,49	-2 060,49
Reclassificação e regularização de inventários (3)		1 680,33	1 680,33
Inventários finais (4)		183 268,55	183 268,55
CMVMC (5) (5=1+2+3-4)	1 925 935,53	89 465,15	2 015 400,68

Chama-se atenção ao valor das compras de mercadorias, que apresenta um total de 1.925.935,53 que se encontra dividida pelas rubricas:

Mercadorias (Água): 1.854.629,37

Outras Mercadorias: 0,00

Outros Credores por acréscimo: 71.306,16, respeitante à tarifa de abastecimento de água variável do mês de dezembro, cuja fatura tem data de emissão de janeiro de 2023.

21. Rédito

As vendas e prestações de serviços dos períodos findos em 31 de dezembro de 2022 têm a seguinte composição:

Vendas e Prestações de Serviços 2022		
Descrição	2022	2021
Vendas Mercadorias	3 077 296,86	2 979 266,06
Água	3 077 260,39	2 979 186,41
Outras Mercadorias	36,47	79,65
Prestação de Serviços	3 956 820,41	3 913 104,93
Água	869 358,68	887 209,45
Saneamento	3 084 568,98	3 024 973,88
Laboratório	2 892,75	921,60
Serviços Secundários	0,00	0,00

Juros 2022		
Descrição	2022	2021
Juros Obtidos	12 206,16	3 181,24
De Depósitos	0,00	0,00
Juros de Mora	12 206,16	3 181,24
Juros de Prestações	0,00	0,00

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Mundo', 'Normalissimo', and 'J. Fernandes'.



Handwritten initials and marks:
R.
v.
dy

22. Provisões do Exercício

No exercício de 2022, não se verificou nenhuma situação, que justificasse a constituição de provisões.

23. Subsídios do Governo apoios do Governo

O quadro seguinte refere o total dos subsídios atribuídos à EMAS no período ou em períodos anteriores do EOEP e de Outras Entidades.

Subsídios do Governo e Apoios do Governo 2022						
Descrição	EOEP			OUTRAS ENTIDADES		
	Valor atribuído em períodos anteriores	Valor atribuído no período	Valor imputado ao período	Valor atribuído em períodos anteriores	Valor atribuído no período	Valor imputado ao período
Subsídios relacionados com ativos/ao invest.	1 732 790,72	0,00	102 299,68	57 500,13		3 671,04
Ativos fixos tangíveis	1 732 790,72	0,00	102 299,68	57 500,13		3 671,04
Terrenos e recursos naturais						
Edifícios e outras construções	1 732 790,72		102 299,68	57 500,13		3 671,04
Equipamento básico						
Equipamento transporte						
Equipamento administrativo						
Equipamentos biológicos						
Outros						
Subsídios relacionados com rend./à exploração	0,00	3 944,82	3 944,82			
Total	1 732 790,72	3 944,82	106 244,50	57 500,13		3 671,04

26. Imposto sobre o rendimento

Como já foi referido anteriormente o imposto corrente é calculado com base nos resultados tributáveis da entidade de acordo com as regras fiscais em vigor, assim, o imposto corrente a pagar difere do resultado contabilístico, uma vez que exclui diversos gastos e rendimentos que apenas serão dedutíveis ou tributáveis em períodos subsequentes, bem como gastos e rendimentos que nunca serão dedutíveis ou tributáveis. (**nota 3.2.9 - Imposto Sobre o Rendimento**).

No quadro em baixo, exemplifica o cálculo do Imposto Corrente, com as devidas correções no Quadro 07 da Modelo 22.

A EMAS, termina o período de 2022 com um **Resultado Antes de Imposto Positivo em 157.298,37.**

Handwritten signatures and initials:
M. Cardoso
R. Martins
J. Fernandes
Handwritten initials and marks.



Imposto S/ Rendimento 2022	
Resultado Antes Imposto	157 298,37
Variações patrimoniais positivas não refletidas no Resultado Líquido (art.º21)	0.00
Variações patrimoniais negativas não refletidas no Resultado Líquido (art.º24)	0.00
SOMA	157 298,37
Correções relativas a exercícios anteriores	50 224,01
Ajustamentos em inventários para além dos limites legais (art.28º) e perdas por imparidade em créditos não fiscalmente dedutíveis ou pra além dos limites legais (art.º35)	12 211,51
IRC e outros impostos que direta ou indiretamente incidem sobre os lucros (art.45º, n.º1, a))	0.00
Multas, coimas, juros compensatórios e demais encargos pela prática de infrações (art.º45, n.º1, d))	14,64
Indemnizações por eventos seguráveis (art.º45, n.º1 d))	970,03
50% da diferença positiva entre as mais-valias e as menos-valias fiscais com intensão de reinvestir	750,00
Despesas não aceite fiscalmente	5 299,30
Correções relativas a períodos de tributação anteriores (art.º18, n.º2)	0.00
Mais-valias contabilísticas	-1 500,00
Benefícios Fiscais	-1 224,00
Prejuízo Fiscal	224 043,86
Dedução Prejuízos Fiscais	68 837,25
Matéria Coletável	155 206,51
Taxa imposto 21,00%	32 593,37
Derrama 1,50%	3 024,59
Tributações Autónomas.	4 001,17
Imposto Corrente	39 619,13

Para efeitos fiscais, existem gastos e proveitos que não são aceites, pelo que o RAI foi corrigido, passando a EMAS a ter uma Matéria Coletável de 155 206,51, conforme se pode verificar no mapa do Imposto s/ Rendimento.

Também de referir, que no período de 2022, a EMAS adiantou ao Estado 10.070,16, por via das Retenções Efetuadas por terceiros, sendo o imposto a pagar no exercício de 2023 de 29 548,97

27. Instrumentos Financeiros

Foram aprovados pela Lei 70/2013, de 30 de agosto, os regimes jurídicos do Fundo de Compensação do Trabalho (FCT), do Mecanismo Equivalente (ME) e do Fundo de Garantia de Compensação do Trabalho (FGCT).

O FCT e o FGCT são fundos autónomos, com personalidade jurídica própria, de adesão individual e obrigatória para o empregador, destinados a assegurar ao trabalhador o direito ao recebimento de metade da compensação devida pela cessação do contrato de trabalho (a empresa pode, em alternativa ao FCT, aderir a ME, que pode ser criado por entidade sujeita à supervisão do Banco de Portugal ou Instituto de Seguros).

No fim o exercício de 2022, em consulta à plataforma dos Fundos de Compensação detetou-se acertos no respetivo fundo a vários funcionários que haviam sido comunicados em meses anteriores, tendo a EMAS efetuado os devidos acertos na contabilidade.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Mário', 'Mário', and 'A']



Handwritten notes and signatures in the top right corner.

30. Divulgações exigidas por diplomas legais

Descrição	2022
Faturação Revisores Oficias de Contas	15 990,00

A EMAS, EM, em 31 de dezembro de 2022, não tinha quaisquer dívidas ao Sector Público Estatal, cujo pagamento estivesse em mora, encontrando-se a sua situação devidamente regularizada.

31. Capital Próprio

31.1 Capital Subscrito

O capital Social da EMAS é detido 100% pela Câmara Municipal de Beja.

31.2 Reservas Legais / Outras Reservas

Atendendo a que o Resultado Líquido do Exercício de 2021 foi negativo, não foram constituídas quaisquer reservas.

31.3 Resultados Transitados

A rubrica Resultados Transitados apresenta uma variação de 143.996,81 do exercício de 2021 para 2022, resultante da transferência do RLE negativo de 229.780,09, conforme Estatutos da EMAS, equilíbrio das contas no exercício de 2022, por parte da Câmara Municipal de Beja, conforme o disposto no art.º40 da Lei 50/2012 e reconhecimento de juros de mora vencidos de anos anteriores, resultante do processo de execução fiscal instaurada à EMAS no exercício de 2010, a pedido da Associação Beneficiários do Roxo.

31.4 Outras Variações no Capital Próprio

Em 31 de dezembro de 2022 e de 2019 os saldos desta rubrica apresentavam-se como segue:

	31/12/2022	31/12/2021
Subsídios	1 661 406,43	1 766 629,19
Doações		
Contrato Gestão Delegada - Pluviais	2 130 516,25	2 130 516,25
	3 791 922,68	3 897 145,44

32. Gastos Com Pessoal

A repartição dos gastos com o pessoal nos períodos findos em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, foi a seguinte:

	31/12/2022	31/12/2021
Remunerações Órgãos Sociais	52 917,55	53 112,08
Remunerações Pessoal	1 912 761,69	2 006 267,81
Benefícios Pós-Emprego		1 847,10
Enc. Sobre Remunerações	429 908,32	448 319,70
Seguros Acid.Trabalho	20 017,50	20 052,12
Gastos de Ação Social	11 614,55	11 129,21
Outros Gastos C/ Pessoal	63 224,25	81 733,90
	2 490 443,86	2 622 461,92
Nº Funcionários	108	111

Handwritten signatures and notes in blue ink on the right side of the page.



33. Outros Rendimentos

Os outros rendimentos, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, repartem-se da seguinte forma:

	31/12/2022	31/12/2021
Rendimentos Suplementares	397 636,85	122 528,69
Recuperação Dividas a Receber		
Ganhos em Inventários	1 680,33	
Outros Rendimentos		0,02
Rendimentos em Inv. Não Financeiros	41 780,67	41 726,16
Outros	111 916,26	315 861,38
Juros E Outros Rendimentos	<u>12 228,04</u>	<u>3 181,24</u>
	565 242,15	483 297,49

Os rendimentos suplementares apresentam um acréscimo significativo, justificado essencialmente pelo reconhecimento do montante de 208.171,04, resultante das retribuições referente às infraestruturas, conforme explicação no ponto 5 do Princípio da Materialidade 3.1.4.

34. Outros Gastos

Os Outros Gastos, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2022 e de 2021, repartem-se da seguinte forma:

De esclarecer que na rubrica de Outros Gastos, a EMAS na conta dos Impostos, apresenta um saldo significativo, quando comparado com exercícios anteriores, justificado pelo facto da EMAS no exercício de 2022, contabilizar as Taxas de Recursos Hídricos de Água e Saneamento como outros gastos.

	31/12/2022	31/12/2021
Impostos	11 882,97	11 851,21
Dividas incobráveis	7 228,50	2 096,63
Perdas em Inventários	2 060,49	17 766,62
Gastos em Inv. Financeiros		4,12
Outros	183 672,82	206 707,55
Outros Juros (Associação Regantes)	6 773,54	0,00
	211 618,32	238 426,13

35. Outras informações

Diferimentos				
35.1 Gastos a reconhecer	2022		2021	
	D	C	D	C
Seguros Ac. Trabalho	2 630,85		5 013,03	
Outros Seguros	8 825,99		10 924,15	
Fornecimentos e Serviços Externos	4 571,20		5 426,76	
CEBAL - POISE-03-4639-FSE-000777	0,00		9 519,17	
Total	16 028,04		30 883,11	

Relativamente à rubrica de Diferimentos, verificou-se uma diminuição face ao exercício de 2021, justificado essencialmente pelo projeto que a EMAS integrou juntamente com a CEBAL, na qualidade de investidor social, onde a empresa ficou responsável em assumir 30% do valor do projeto o correspondente a 30.672,88 euros.

O projeto que foi aprovado em maio de 2020 terminou em setembro de 2022.

H. n.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



E.O.E.P.				
35.2 Estado e Outros Entes Públicos	2022		2021	
	D	C	D	C
IRC - A Pagar	0,00	29 548,97	28 520,15	
IRS-Trab.Depend.		15 663,00		16 747,00
IRS-Emp.e Prof.		37,80		312,50
IVA - A Pagar		20 071,54		21 839,68
SAD GNR		59,30		0,00
CGA Pessoal		4 623,21		4 795,44
CGA Empresa		9 981,86		10 353,86
Inst.G.F. SS Pessoal		9 514,95		9 786,29
Inst.G.F. SS Empresa		20 376,80		21 129,43
Caixa Social (CMB)		558,14		573,02
Cofre Previdência		15,89		15,89
FCT		207,71		176,32
Total	0,00	110 659,17	28 520,15	85 729,43

Al.
2-
[Handwritten signature]

No que respeita à rubrica Estado Outros Entes Públicos, a EMAS no ano de 2023 vai pagar o montante de 29.520,15, por via do IRC estimado, Retenções na Fonte e Tributações Autónomas.

Outros Contas a Receber e a Pagar				
35.3 Outras Contas a Receber e a Pagar	2022		2021	
	Corrente	Não Corrente	Corrente	Não Corrente
Outras Créditos a receber				
Fornecedores Conta Corrente (Saldo devedor)			4 940,89	
Acréscimo de Rendimentos	4 135,79		3 219,02	
Outros Devedores Diversos	4 172,16		75,00	
Direção de Estradas			0,00	
Regularização Faturas	1 071,93		697,41	
Taxa de Recursos Hídricos Saneamento			0,00	
Retenção Serviços de Finanças	8 946,46		8 946,46	
POSEUR-1398	10 746,53		82 193,45	
Regularização Embalagens	1 990,37		1 837,89	
Regularização de cobranças	6 521,68		6 686,13	
Total	37 584,92		108 596,25	

[Handwritten signature]

A rubrica outras contas a receber, apresenta um decréscimo bastante expressivo, relativamente ao exercício de 2021.

A rubrica que contribuiu para esse decréscimo, foi a rubrica POSEUR-1398, pelo facto de a EMAS ter sido ressarcida dos montantes submetidos durante o ano de 2022, por via da candidatura que se encontra em execução.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

129



hl.
D-

	Corrente	Não corrente	Corrente	Não corrente
Outras Dívidas a Pagar				
Fornecedores de Investimento	18 711.04		15 627.63	
Acréscimos de Gastos - Rem. A Liquidar	302 588.88		308 354.40	
Acréscimos de Gastos - Notas de Crédito a Regularizar	27 776.84		0.00	
Acréscimos de Gastos - Material de escritório	0.00		0.00	
Acréscimos de Gastos - EDP	2 599.57		1 698.18	
Acréscimos de Gastos - Combustível	0.00		0.00	
Acréscimos de Gastos - Comunicações	339.83		376.07	
Acréscimos de Gastos - Outros Gastos Pessoal	18 867.78		18 643.02	
Acrésc. de Gastos -Outros Serv.Diversos	40 565.22		48 974.93	
Acrésc. de Gastos - Água Mercadoria	71 306.16		99 189.29	
Acrésc. de Gastos - Impostos	2 174.85		2 305.11	
Acrésc. de Gastos - Honorários	0.00		0.00	
Acrésc. de Gastos - Trab. Especializados	9 006.29		2 701.86	
Acrésc. de Gastos -Outros Gastos	2 556.60		37 722.95	
Taxa Recursos Hidricos Água	0.00		0.00	
STAL	461.78		481.04	
Empreitadas e Fornecimentos (Cauções)	6 833.58		6 833.58	
CMB Resíduos Sólidos	624 210.35		532 196.81	
Desconto Dívida EMAS	41.30		41.30	
Caução Ramal Água	32 406.80		33 661.40	
Caução Ramal Saneamento	18 478.43		17 184.63	
Caução Levant. Ramal	4 439.16		4 645.65	
Caução-Renda Prédio AGDA	3 095.70		3 095.70	
Cauções e Depósitos de Garantia	8 235.34		8 235.34	
Credores Diversos	634.85		634.85	
Cauções - R. Águas de Beringel	5 778.55		5 778.55	
Regularização de Cobranças	0.00		0.00	
Cauções - R.Ág./Ag.Pluv./San. CG	16 205.77		16 205.77	
Cauções - Lig.B.Flores/Cid.Beja	0.00		2 808.58	
Cauções - Bairro Pelame Água				
Cauções - Bairro Pelame Saneamento				
Cauções - Zona Alta 4 Água				
Cauções - Zona Alta 4 Saneamento				
Cauções - Bairro Apariça/Bairro Social Água	7 140.51		7 140.51	
Cauções - Bairro Apariça/Bairro Social Saneam.	12 777.44		12 777.44	
Cauções - Bairro Esperança/Bairro São Miguel Água	3 597.62		3 597.62	
Cauções - Bairro Esperança/Bairro São Miguel Saneam.	12 014.08		12 014.08	
Cauções - Bairro Alcaçarias Água	6 250.44		6 250.44	
Cauções - Bairro Alcaçarias Saneamento	4 347.13		4 347.13	
Cauções - R.Paço Mombeja Ag/San.	1 786.53		1 786.53	
Cauções - Mira Serra - A/S	6 267.50		6 267.50	
Cauções - Sub. Ramais	12 937.60		12 937.60	
Ajustamento de Subsídios	22 913.70		23 661.66	
Repercussão da TGR	61 107.71		17 332.47	
Arredondamentos Pessoal				
Cauções Pessoal				37.41
Total	1 368 454.93	0.00	1 275 509.62	37.41

Handwritten signature

Handwritten signature
Normalizado

Handwritten signature
130



12.
9-
[Handwritten signature]

Na rubrica Outras Contas a pagar, verifica-se um aumento face ao exercício anterior, justificado essencialmente pelo aumento da rubrica CMB Resíduos Sólidos (92.013,54) e Repercussão da TGR (43.775,24).

De esclarecer, que estas rubricas não refletem a dívida que a EMAS tem com a CMB, relativamente a estas taxas.

As rubricas em questão, permitem identificar os valores faturados da TRS e TGR aos clientes por via da fatura de água, e o recebimento dos mesmos. A diferença entre estas rubricas e a dívida de clientes que se encontra reconhecida na conta 21113 e 21114, é que é o valor que a EMAS falta entregar à CMB, relativamente às taxas que por sua vez são da responsabilidade do Município.

De esclarecer também, que se encontram destacados algumas rubricas, que carecem de explicação, nomeadamente:

- Acréscimo de Gastos – Água Mercadoria: reconhecimento de 71.306,16 respeitante à Tarifa Abastecimento Água Variável do mês de dezembro de 2022, cuja fatura emitida pela AGDA, tem data de janeiro de 2023.
- Continuam a existir várias contas de cauções, para registar e controlar os montantes retidos nos pagamentos respeitantes às empreitadas que se encontram em execução, conforme cláusula 5ª os respetivos contratos

35.4 Fornecimentos e Serviços Externos		
	2022	2021
Trabalhos especializados	191 249,71	199 994,09
Publicidade e Propaganda	23 478,55	17 025,38
Vigilância e segurança	2 559,64	2 793,38
Honorários	17 571,26	15 809,73
Conservação e reparação	74 553,44	90 766,70
Serviços bancários	12 765,25	11 569,52
Outros (Serv.Especializados)	0,00	0,00
Materiais	77 660,52	84 639,12
Energia, água e Fluidos	109 136,12	113 114,59
Deslocações e Estadas	70,50	297,00
Rendas e alugueres	24 904,97	33 280,01
Comunicação	142 398,44	134 047,93
Seguros	117 340,33	101 779,19
Contencioso e notariado	333,00	320,50
Despesas de representação	1 217,27	376,05
Limpeza, higiene e conforto	7 100,28	5 390,14
Outros serviços	1 099 559,69	1 065 354,59
Total	1 901 898,97	1 876 557,92

Na rubrica Fornecimento e Serviços Externos, verificou-se um acréscimo de gastos, comparado com o período de 2021, com destaque para a rubrica 6268g – outros serviços, justificado pela faturação dos serviços de saneamento à EMAS pela AGDA.

35.5 Fornecedores		
	2022	2021
Passivo Não Corrente		
Acordo de Pagamento AGDA	0,00	0,00
Passivo Corrente		
Restantes Fornecedores	1 296 994,76	1 775 901,95

Relativamente aos Fornecedores, a dívida diminui se comparada com o exercício de 2021, contudo não se encontra dividida entre corrente e não corrente, uma vez que é dívida vencida até 1 ano, sendo a maior percentagem respeitante à entidade Águas públicas do Alentejo.

O valor reconhecido nas contas da empresa à data de 31 de dezembro de 2022, para a referida entidade é de 1.101.519,69, o que representa 84,93% do total da dívida a fornecedores e que se encontra dividida da seguinte forma:

[Handwritten signature]
131
[Handwritten signature]



H.
D.-
[Handwritten signature]

Setembro: 287.183,36

Outubro: 286.331,23

Novembro: 259.621,33

Dezembro: 268.383,77

35,6 Clientes	2022	2021
Ativo Não Corrente		
Acordo de Pagamento SAPJU	180 853,01	106 026,96
Ativo Corrente		
Restantes Clientes	1 231 372,16	1 565 127,55

A rubrica de Clientes encontra-se separada em corrente e não corrente, uma vez que existe um acordo de pagamento para regularização das dívidas. Trata-se da entidade SAPJU Carnes.

36 – Partes relacionadas

Transações	31/12/2022	31/12/2021
Vendas	644 895,80	650 243,93
Prestações de serviços	200 755,98	149 595,79
Compras de mercadorias		
Serviços adquiridos	5 730,30	2 321,69
Outros	10 227,71	149 976,56
Saldos	31/12/2022	31/12/2021
Contas a receber	264 466,47	98 205,95
Contas a pagar	432,42	2975,2
Contas a Pagar RSU	288 724,00	132 429,88
Empréstimos concedidos		
Empréstimos obtidos		

De esclarecer que no mapa, partes relacionadas, onde apresenta as relações comerciais entre a EMAS e a CMB, foi acrescentado o item "outros" onde evidencia os montantes apurados como outros rendimentos, nomeadamente as TRH.

37 – Eventos Subsequentes

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas demonstrações financeiras de 31 de dezembro de 2022.

38 – Garantias e Compromissos

Foi constituída pela empresa duas garantias bancárias, uma de 684.853,00 constituída em 03-06-2015 respeitante ao processo de execução fiscal interposto pela Associação de Beneficiários do Roxo, que, entretanto, já se encontra regularizado.

39 - Proposta de Aplicação de Resultados

Ao abrigo do disposto na Cláusula 22º dos Estatutos da EMAS, o Conselho de Administração da EMAS submeterá a aprovação da Câmara Municipal de Beja e propõe que o resultado líquido positivo do período, no valor de **117.679,24**, seja aplicado da seguinte forma:

Constituição de Reservas Legais (10% do Resultado Líquido do Exercício): **11 767,92 €**

Reserva para Investimento: **105 911,32 €**

[Handwritten signatures and initials in blue ink]





Deliberação do Conselho de Administração

Deliberação

O conselho de Administração deliberou, por unanimidade submeter à aprovação da Câmara Municipal de Beja o Relatório e Contas do Exercício de 2022, do qual faz parte integrante o Relatório de Boas Práticas do Governo Societário.

Submete também à aprovação da Câmara Municipal o Parecer e a Certificação Legal de Contas, que constam como anexo ao presente Relatório e Contas 2022

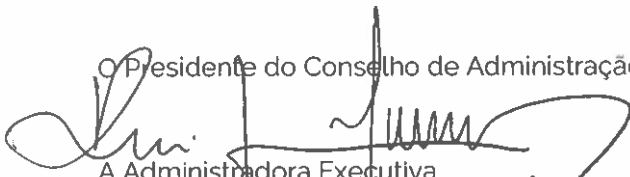
Propõe ainda que, ao abrigo do disposto nos Estatutos da EMAS, o resultado líquido positivo do período, no valor de **117.679,24**, seja aplicado da seguinte forma:

Constituição de Reservas Legais (10% do Resultado Líquido do Exercício): **11 767,92 €**

Reserva para Investimento: **105 911,32 €**.

Reunião do Conselho de Administração de 30 de março de 2023

O Presidente do Conselho de Administração,



A Administradora Executiva



O Administrador não Executivo,



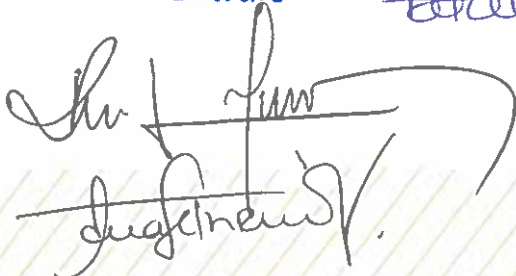
Apresentado em Reunião

19 de abril de 2023

Foi deliberado aprovar por maioria
com as abstenções dos vereadores da
CDU

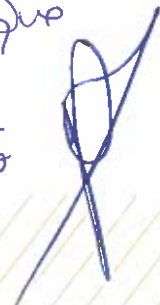
A Câmara

Executiva



Norma

Rui Espírito





28.
af 12.

Parecer do Fiscal Único e Certificação Legal de Contas

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

Handwritten signature and initials

EMAS – EMPRESA MUNICIPAL DE ÁGUA E SANEAMENTO DE BEJA, E.M.

**REVISÃO LEGAL DAS CONTAS
EXERCÍCIO DE 2022**

Handwritten signature

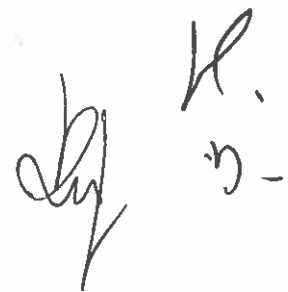
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature and initials

Handwritten signature

CERTIFICAÇÃO LEGAL DAS CONTAS



RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião com reservas

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da EMAS – Empresa Municipal de Água e Saneamento de Beja, E.M. (“Entidade”), as quais compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2022, (que evidencia um total de 19.589.104 euros e um total de capital próprio de 12.155.688 euros, incluindo um resultado líquido de 117.679 euros), a demonstração dos resultados e os mapas de execução orçamental (que evidenciam um total de 7.153.739 euros de despesa paga e um total de 7.489.815 euros de receita bruta cobrada) relativos ao ano findo naquela data e o anexo às demonstrações financeiras que inclui um resumo das políticas contabilísticas significativas.

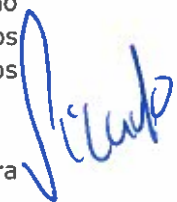
Em nossa opinião, exceto quanto ao efeito da matéria referida na secção “Bases para a opinião com reservas”, as demonstrações financeiras anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira da EMAS – Empresa Municipal de Água e Saneamento de Beja, E.M., em 31 de dezembro de 2022 e o seu desempenho financeiro e a execução orçamental relativa ao ano findo naquela data de acordo com as Normas de Contabilidade e Relato Financeiro do Sistema de Normalização Contabilística.

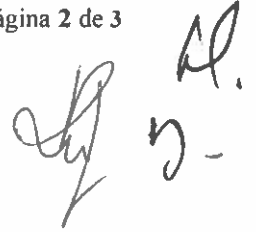
Bases para a opinião com reservas

A EMAS ainda não realizou a inventariação integral e o processo de valorização e reconciliação dos bens. Decorrente desta situação, a informação disponível não nos permite quantificar o impacto destas situações no ativo líquido, nos capitais próprios e nos resultados líquidos anuais.

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos de que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião com reservas.





Responsabilidades do órgão de gestão pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:

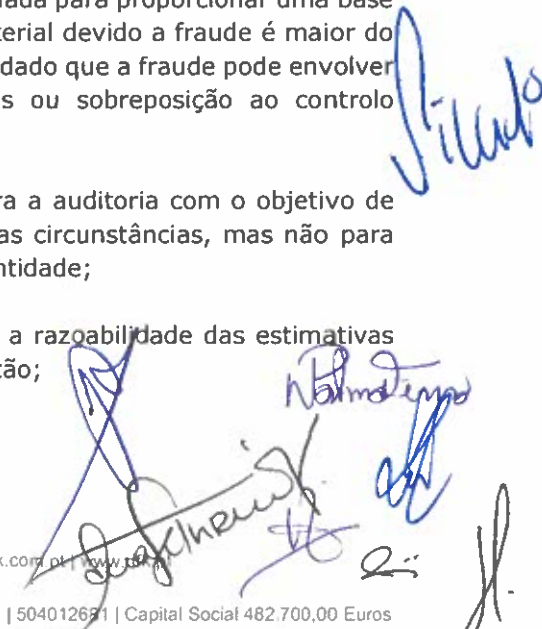
- preparação de demonstrações financeiras que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa da Entidade de acordo com as Normas Contabilísticas e de Relato Financeiro do Sistema de Normalização Contabilística;
- elaboração do relatório de gestão nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade de se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão;



- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;

- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;

- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório de gestão com as demonstrações financeiras.

RELATO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório de gestão

Dando cumprimento aos requisitos legais aplicáveis, exceto quanto ao efeito da matéria referida na secção "Bases para a opinião com reservas" do Relato sobre a auditoria das demonstrações financeiras, somos de parecer que o relatório de gestão foi preparado de acordo com os requisitos legais e regulamentares aplicáveis em vigor e a informação nele constante é coerente com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e apreciação sobre a Entidade, não identificamos incorreções materiais.

Alfragide, 29 de março de 2023



Filipe Fialho Pombeiro
(ROC n.º 1776, inscrito na CMVM sob o n.º 20161619)
em representação de DFK & Associados, SROC, Lda

